



# RELATÓRIO DE DESEMPENHO SOCIOAMBIENTAL - PLS - 2020

Relatório de Desempenho do Programa Socioambiental - PLS - Exercício 2020, apresentado à Diretoria Geral do Tribunal Regional Eleitoral do Piauí.

## **SUMÁRIO**

INTRODUÇÃO .....	3
1. Dados da Unidade.....	4
Identificação Institucional .....	4
Organograma Funcional.....	5
2. Responsabilidades da Comissão Socioambiental.....	5
2.1 Competência institucional.....	5
2.2 Objetivos Estratégicos.....	6
2.3 Estratégia de atuação frente às responsabilidades institucionais .....	6
3. Realizações Institucionais .....	6
4. Perspectiva Sociedade.....	7
5. Resultados e conclusões na Gestão das atividades Socioambientais .....	7
INDICADORES DE RESULTADOS 2020.....	8
ANEXOS .....	20

## **INTRODUÇÃO**

O presente Relatório de Gestão do PLS (Plano de Logística Sustentável – TRECICLAR-PI), em atendimento à resolução nº 201/2015, do Conselho Nacional de Justiça-CNJ, vem apresentar os dados tabulados de gasto e consumo, referentes às variáveis, no âmbito do Tribunal Regional Eleitoral do Estado do Piauí, como: energia elétrica, água, copos descartáveis de água e de café, papel A4 reciclado e não reciclado, resíduos sólidos recicláveis e não recicláveis, telefonia fixa, combustível(diesel e gasolina), veículo(quilometragem) e outras, conforme planilhas apresentadas ao longo deste relatório.

O Tribunal Regional Eleitoral do Piauí, quanto Instituição Pública e na qualidade de grande consumidora de recursos naturais e bens e serviços nas suas atividades meio e finalísticas, deve assumir um papel estratégico na revisão dos padrões de produção e consumo e na adoção de novos referenciais de sustentabilidade socioambiental, por meio da sua capacidade regulamentadora e indutora de novos padrões e práticas.

A responsabilidade Socioambiental deve ser concebida como uma das prioridades para o Tribunal Regional Eleitoral do Piauí, no que se refere à promoção da cidadania, à inclusão social, à preservação ambiental, ao desenvolvimento e à conscientização de direitos, deveres e valores, tendo em vista que o Conselho Nacional de Justiça exige a racionalidade quanto ao uso sustentável dos recursos ambientais.

Convém destacar que o Plano de Logística Sustentável, do TRE-PI, com base na Resolução 201/2015, do CNJ, envolve grande complexidade de informações e de atividades, uma vez que contempla 82 (oitenta e dois) indicadores e dentre eles, apenas 13 (treze) são mensurados. O referido PLS constitui, na verdade, um programa que demandará diversos projetos que, ao longo dos exercícios, devem atender os propósitos do Plano de Logística Sustentável, nos quesitos econômico, social e ambiental.

Com a implantação do Plano de Logística Sustentável – PLS, o Tribunal Regional Eleitoral do Piauí deve alinhar suas ações de forma desafiadora aos princípios:

- a) da economicidade, que busca equacionar, da melhor forma, o binômio custo-benefício;
- b) da eficiência, introduzido na Carga Magna de 1988, através da Emenda Constitucional nº 19/1998, que estabelece o dever, para a Administração Pública, de realizar suas atribuições com presteza, perfeição e rendimento funcional;
- c) da sustentabilidade, a fim de viabilizar, para as futuras gerações, a manutenção de um ambiente com boa qualidade de vida.

Foi contemplado ainda no PLS, ações que visam o aperfeiçoamento contínuo da qualidade do gasto público; o uso sustentável de recursos naturais e bens públicos; a redução do impacto negativo das atividades do órgão no meio ambiente com a adequada gestão dos resíduos gerados; a promoção das contratações sustentáveis; a sensibilização e capacitação do corpo funcional, força de trabalho auxiliar e de outras partes interessadas.

O PLS do Tribunal Regional Eleitoral do Piauí, pauta portanto, os seguintes pontos: identificação de ações possíveis para melhoria; definição de iniciativas e de ações para divulgação e conscientização de todo o corpo funcional (servidores/jurisdicionados); e capacitação das áreas envolvidas, as quais, conjuntamente, proporcionarão a eficiência e eficácia na sua implantação e continuidade.

Concluindo, o presente relatório foi elaborado conforme as ações implementadas no decorrer deste ano, em atendimento ao Plano de Logística Sustentável – PLS, o qual foi construído com o intuito de nortear as ações necessárias para viabilizar o alcance dos propósitos almejados na Resolução nº 201/2015, do CNJ, via definição de objetivos, de indicadores, de propostas e ações e de estabelecimento de uma matriz de responsabilidade, na busca de objetividade e de funcionalidade na execução do referido Plano, e para tanto, faz-se necessário o comprometimento efetivo da classe gestora da Instituição e de todo o seu corpo funcional, no intuito de buscar uma consciência mais sustentável, principalmente, quanto ao consumo racional dos recursos públicos, com estímulo à mudança de comportamento através da incorporação de hábitos ecologicamente adequados, para que se possa consolidar a formação de uma cultura de combate ao desperdício.

Este Relatório enquadra-se nos moldes recomendados pela Portaria nº 374/2010 e Instruções para elaboração do relatório anual de gestão do TRE/PI, encaminhadas pela Assessoria de Planejamento, Estratégia e Gestão – ASPLAN, Unidade vinculada à Diretoria Geral.

---

---

## 1. Dados da Unidade

---

---

### Identificação Institucional

Identificação da Comissão
<b>Denominação completa:</b> Plano de Logística Sustentável-NÚCLEO SOCIOAMBIENTAL - TRECICLAR
<b>Denominação abreviada:</b> PLS- Núcleo Socioambiental - TRECICLAR

**Principal Atividade:** Conscientizar todo o corpo funcional da Secretaria do TRE-PI e das Zonas Eleitorais , bem como a sociedade em geral, no que tange à mudança de hábitos ecologicamente corretos, através de ações voltadas à preservação ambiental.

<b>Telefones/Fax de contato:</b>	2107-9701		-
----------------------------------	-----------	--	---

**E-mail:**

/núcleo.socioambiental@tre-pi.jus.br/ treciclar@tre-pi.jus.br

**Página na Intranet/Internet:** treciclar http://intra.tre-pi.gov.br/treciclar/treciclar.jsp

#### **Normas relacionadas à Unidade**

##### **Normas de criação e alteração da Unidade**

Res. 201/2015-CNJ

Decreto nº 9.540/2006

##### **Outras normas infralegais relacionadas à gestão e estrutura da Unidade**

Portaria TRE-PI nº 237/2016/Portaria nº

##### **Manuais e publicações relacionados às atividades da Unidade**

-

### **Organograma Funcional**

DIRETORIA GERAL

ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO - ASPLAN

NÚCLEO SOCIOAMBIENTAL - TRECICLAR

#### **1.2.1 Organograma descritivo**

O Núcleo Socioambiental - TRECICLAR é vinculado á Diretoria Geral do Tribunal Regional Eleitoral do Piauí, conforme dispõe o Artigo 1º, da Portaria TRE-PI nº 1.085, de 02/12/2011.

---

## **2. Responsabilidades da Comissão Socioambiental**

---

### **2.1 Competência institucional**

O Plano de Logística Sustentável TRECICLAR constitui-se na principal iniciativa de construção de uma nova sociedade, com atitudes e hábitos coerentes com a sustentabilidade do planeta Terra, com fins de atingir uma

melhor qualidade de vida para as gerações presentes e futuras, consoante o artigo 3º, da Portaria TRE nº 1.085/2011:

I – Elaborar e gerenciar o Programa de Gestão Socioambiental, observando as diretrizes estabelecidas no Programa Agenda Ambiental da Administração Pública – A3P, do Ministério do Meio Ambiente;

II – Planejar, desenvolver e monitorar ações que visem à inclusão de critérios socioambientais na execução das atividades, aquisição de bens e contratação de serviços;

III – Estabelecer, anualmente, calendário de eventos voltados para fortalecer a cultura de preservação ambiental e desenvolvimento sustentável da gestão pública

IV – Encaminhar à Diretoria Geral, trimestralmente, relatório de acompanhamento e avaliação das ações do Programa de Gestão Socioambiental;

V- Apresentar à Diretoria Geral, até o quinto dia útil do mês de dezembro, plano de ação e respectiva proposta orçamentária para o exercício subsequente.

## **2.2 Objetivos Estratégicos**

Considerando a necessidade de obtenção de resultados concretos, para uma melhor análise de mudanças, quanto às atitudes e hábitos manifestos pelos servidores, terceirizados, requisitados e jurisdicionados do TRE-PI, tabulou-se os dados referentes ao consumo e gastos de materiais de consumo e recursos naturais, para fins de informações ao CNJ.

## **2.3 Estratégia de atuação frente às responsabilidades institucionais**

No decorrer do ano de 2019, o Plano de Logística Sustentável - TREciclar, tabulou , para fins de informação ao CNJ, os gastos e consumo das variáveis, como : energia elétrica, água, copos descartáveis de água e de café, papel A4 reciclado e não reciclado, resíduos sólidos recicláveis e não recicláveis, telefonia fixa, combustível(diesel e gasolina), veículo(quilometragem)

Implementação de ações proativas, com vistas a proporcionar uma maior conscientização ambiental junto ao corpo funcional do TRE-PI e a sociedade em geral.

---

---

## **3. Realizações Institucionais**

---

---

Diante da escala de degradação ambiental que se encontra o planeta, o Núcleo Socioambiental - TRECICLAR, fundamentado nas normas ambientais estabelecidas no Decreto Presidencial nº 5.940, de 25 de outubro de 2006, que institui a separação dos resíduos recicláveis descartados pelos órgãos e entidades da administração pública federal direta e indireta, na fonte geradora, e a sua destinação às associações e cooperativas dos catadores de materiais recicláveis; na Recomendação nº 11, de 22 de maio de 2007, do Conselho Nacional de Justiça, que recomenda aos Tribunais relacionados nos incisos II a VII do art. 92 da Constituição Federal de 1988, que adotem políticas públicas visando à formação e recuperação de um ambiente ecologicamente equilibrado, além da conscientização dos próprios servidores, terceirizados, requisitados e jurisdicionados sobre a necessidade de efetiva proteção ao meio ambiente, na Resolução CNJ nº 201/2015 e na Portaria TRE nº 237/2016, desempenhou ações ambientais junto ao corpo de pessoal que fazem o TRE-PI e junto às demais instituições Públicas Federais, Estaduais e Municipais, no sentido de conscientizá-los da necessidade de um novo padrão de responsabilidade no tocante às atividades econômicas, sociais e ambientais da administração pública, como:

Abaixo, descrevemos as ações já realizadas, bem como as sugestões de ações sustentáveis a serem implantadas, no TRE-PI ,no decorrer do exercício de 2021.

## AÇÕES SUSTENTÁVEIS – 2020/2021

### Ações Realizadas

#### Projeto “Agenda Ambiental”

Tem como objetivo a adesão do TER-PI aos procedimentos e compromissos estabelecidos na A3P, coordenada pelo Ministério do Meio Ambiente. Vale ressaltar que o Tribunal Regional Eleitoral do Piauí recebeu o 3º Prêmio Melhores Práticas da A3P (Agenda Ambiental na Administração Pública), com o PLANO ESTRATÉGICO AGENDA AMBIENTAL, em 2011.

#### Projeto TRECICLAR – Reciclar é Preservar

Tem como objetivo de fazer a coleta seletiva de materiais inservíveis no âmbito da Secretaria deste Tribunal Regional eleitoral do Piauí. Portaria TER-PI nº 179/07, 22/03/2007.

#### Projeto TRECICLAR – CONSCIÊNCIA E SUSTENTABILIDADE

Desenvolver no TER-PI uma linha de atuação com responsabilidades socioambientais, estabelecendo práticas sustentáveis de forma a atingir a conscientização dos servidores e jurisdicionados quanto à mudança de comportamento e à aquisição de novos hábitos para a formação de uma cultura de combate ao desperdício.

#### Projeto “Novo TRECICLAR”

Voltado para a revisão de processos, procedimentos e divulgação do projeto TREciclar, implantado em 2007 no Tribunal

#### **Projeto “Viver Conhecendo”**

Tem como escopo manter constante ciclo de informações educativas sobre temas relacionados a meio ambiente, junto aos servidores. Esta proposta sugere a execução de mais dois subprojetos.

- **o subprojeto “Ganhar Saber”:** que propõe a criação de mecanismo de incentivo e participação dos servidores e público geral aos eventos da Agenda Socioambiental; PAD 1924/2011
- **o subprojeto “TREclar”:** que busca a meta de trabalhar a “inclusão digital” tendo como público alvo, primordialmente, os servidores terceirizados;

#### **Projeto “Otimizar”**

Concentrado no foco de estabelecer mecanismos de controle, de medição e de divulgação de meios para reduzir o consumo de recursos naturais e materiais no Tribunal. Relatório PLS/Sistema de Gastos.

#### **Plano de Ação – Instalação do PEV (Ponto de Entrega Voluntária)**

Ação que visa conscientizar os servidores do TER-PI, da necessidade da coleta seletiva, não somente no âmbito institucional, mas também, com relação ao resíduo caseiro, bem como, facilitar ao servidor a entrega do referido resíduo. Of. TER-PI nº 088/2013-DG.

#### **Parceria com a Associação dos Catadores de Materiais RECICLÁVEIS**

Realizada parceria com Emaús Trapeiros, com fins de doar o resíduo sólido reciclável gerado no âmbito do TRE-PI, com envio do material reciclável coletado no âmbito do TER-PI, de 15 em 15 dias àquela entidade .

#### **Material reciclável**

O material reciclável coletado no âmbito do TRE-PI é enviado de 15 em 15 dias para a Associação dos catadores de material reciclável – TRAPEIROS DE EMAÚS, conveniada com o TRE-PI.

#### **Coletores de resíduos sólidos permanentes**

**Os Coletores de resíduos sólidos personalizados por cores são mantidos e disponibilizados na frente do TRE-PI, prédio sede, para coleta externa de material reciclável .**

#### **Tabulação dos indicadores de consumo**

Mensalmente e anualmente, é realizada a tabulação dos resultados e diagnósticos do gasto e consumo dos indicadores socioambientais, cujo resultado é encaminhado ao CNJ, através do Questionário socioambiental.

#### **Mnutenção do PEV (Ponto de Entrega Voluntária)**

**PEV (Ponto de Entrega Voluntária) fica instalado em frente ao Prédio Anexo do TRE-PI, na Praça Des. Edgard Nogueira, para depósito dos resíduos domésticos recicláveis coletados pelos servidores, em suas próprias residências.**

#### **Instalação de torneira e rega das plantas**

Instalação de uma torneira na Pça. Des. Edgard Nogueira, solicitada pelo TRE-PI, junto à Prefeitura de Teresina, para rega das plantas pelos transeuntes, servidores e terceirizados voluntários às boas práticas em adesão à Campanha Educativa “Eu Sou Voluntário e Você ?”

#### **Divulgação da Campanha “Uma Caneca de Vida”**

Divulgação da CAMPNHA “uma Caneca de Vida” no evento da Semana do Servidor Público , no Auditório do TRE-PI, com uma ótima adesão por parte dos servidores .

#### **Plano de Ação E-copo**

Projeto em execução. Trata-se de um esforço de redução do consumo de copos descartáveis de plástico, substituindo por copos de papel (tipo envelope). A medida já está implementada no âmbito dos prédios da Secretaria, embora tendo sido interrompida devido a falta do E-copo no estoque do almoxarifado - SEALP, tendo sido, portanto, solicitada a aquisição dos mesmos, conforme Processo PAD nº 972/2016.

#### **Plano de Ação Copo-permanente personalizado**

Distribuição de copos de vidros personalizados com o nome do servidor. Uma campanha realizada para conscientizar quanto à necessidade de reduzir o consumo de copos descartáveis de plástico, no meio ambiente.

### **Ações para Implementação**

#### **Projeto Conta Gotas**

Projeto executado em sua maior parte. Tratou-se de investimento na substituição de válvulas de descargas para o modelo "dual flux". Os resultados já foram percebidos diretamente no consumo de água dos prédios da Secretaria do TRE-PI. Porém ainda faltam instalar válvulas nos banheiros do prédio mais antigo; PAD 2727/2012.

#### **Projeto Chuva Seca**

Projeto autorizado, porém, dependente de execução de estudo arquitetônico. Trata-se de um esforço voltado para o aproveitamento da água gerada pelos equipamentos de ar condicionado, coletando para um reservatório via gravidade para servir de uso na limpeza bruta de áreas da Secretaria do TRE-PI; PAD 50630/5040953865/-2015.

#### **Projeto Vagalume**

Projeto em fase de execução. Trata-se de um esforço para instalar sensores de presença nos banheiros. Consta instalação nos banheiros reformados e adaptados para acessibilidade. PAD50397/5063053702/-2015.

#### **Projeto Atiáia**

Projeto em execução. Trata-se de um esforço voltado para aquisição de luminárias tubulares de led para substituição das lâmpadas fluorescentes convencionais. O projeto teve início com a aquisição de 70 lâmpadas leds para a substituição das luminárias fluorescentes nas áreas de circulação do TRE-PI; PAD55981/, conforme Processo PAD nº 1442/2017e docPAD nº 67018/2017.

#### **Plano de Ação de Regulamentação do Consumo de Papel A4**

Projeto em execução. Trata-se do estabelecimento de metas para o consumo de papel A4, mediante o estabelecimento de contas de consumo, conforme a média histórica das unidades e regulamentado via Portaria da Presidência TRE-PI nº 425/2015.

#### **Plano de Ação Uma Caneca de Vida**

Projeto contemplado com a aquisição da caneca, para todo o corpo funcional do TRE-PI, bem como sua distribuição atendida pelo Termo de Adesão a Uma Caneca De Vida, com o objetivo de unir esforços para conscientização no tocante à eliminação do uso de copo descartável de plástico, ofertando aos servidores uma caneca de fibra de coco sustentável, personalizada com o Projeto TRECiclar; PAD1217/201528387/34394/2017.

#### **Plano de Ação “Sombrear Para Melhorar”**

Arborização do Canteiro Central da Praça Des. Edgard Nogueira, bem como, o estacionamento em sua volta, com plantação e distribuição de mudas ornamentais e frutíferas aos funcionários do TRE-PI, com parceria do TRE-PI e a Prefeitura Municipal de Teresina - SDU/Centro – Norte e TRE-PI.

#### **Relatório Mensal - PLS**

Para acompanhamento mensal do consumo e gasto dos indicadores socioambientais. RES. CNJ 201/2015.

#### **Plano de Ação Natal Solidário**

TRE-PI/2020 – Ação solidária realizada em prol dos idosos do Lar Frederico Ozanam , em Teresina-PI e do Projeto “Toca dos Gatos” para ajuda aos animais vulneráveis - SEI Nº 24.837-73/2020.

### **MEDIDAS DE CONSCIENTIZAÇÃO AMBIENTAL**

#### **BOAS PRÁTICAS NA ECONOMIA DE ENERGIA ELÉTRICA**

CONSERVAR ENERGIA é eliminar desperdícios, é usufruir de tudo que a energia elétrica proporciona, sem gastos desnecessários.

CONSERVAÇÃO é o uso racional, buscando o máximo de desempenho com o mínimo de consumo. É uma atitude moderna, aplicada no mundo desenvolvido como medida lógica e consciente.

#### **ILUMINAÇÃO - MEDIDAS QUE NÃO REQUEREM INVESTIMENTOS**

- 1- Instruir os servidores para desligar as luzes das salas desocupadas
- 2- Durante a limpeza, instruir os terceirizados a acender apenas as luzes das salas onde estão trabalhando.
- 3- Apagar as luzes, quando possível, das áreas externas
- 4- Usar a luz natural sempre que possível

#### **ILUMINAÇÃO - MEDIDAS QUE REQUEREM INVESTIMENTOS**

- 1- Substituir luminárias antiquadas ou quebradas por luminárias modernas de fácil limpeza e que utilizem lâmpadas com características de boa eficiência energética e mais sustentável, como as lâmpadas de LEDS;
- 2- Instalar interruptores, de forma a permitir o desligamento parcial das lâmpadas em desuso ou desnecessárias;
- 3- Instalar lâmpadas individuais para serem usadas em pontos isolados do ambiente, quando este for amplo e não permitir o uso parcial da iluminação;
- 4- Instalar sensores de presença nas salas de reuniões, corredores e banheiros;
- 5- Palestras e orientações para os usuários com vistas à conscientização quanto à economia de energia elétrica.

### **ELEVADORES - MEDIDAS QUE NÃO REQUEREM INVESTIMENTOS**

- 1- Verificar o horário de menor movimento e operar apenas um dos elevadores do prédio;
- 2- Conscientizar os servidores para ao “chamarem” os elevadores, acionarem um único elevador;
- 3- Estabelecer um programa de atendimento dos andares pares por um elevador e os ímpares por outro;
- 4- Instalação de um sistema inteligente de elevadores para evitar a circulação desnecessária.

### **AR CONDICIONADO E VENTILAÇÃO - MEDIDAS QUE NÃO REQUEREM INVESTIMENTOS**

- 1- Manter limpa a torre de refrigeração para minimizar as quedas de pressão de ar e de água
- 2- Fazer a manutenção dos ventiladores e bombas;
- 3- Não deixar as áreas com ar-condicionado expostas diretamente ao sol, colocando cortinas ou persianas nas janelas ou proteção similar;
- 4- Manter os trocadores d calor limpos para permitir melhor ventilação;
- 5- Ligar os aparelhos de ar somente quando necessários;
- 6- Reduzir o uso dos sistemas de ar-condicionado em áreas ocupadas por pequenos períodos de tempo ou uso pouco frequente.
- 7- Fechar janelas e portas quando ligados os aparelhos de ar condicionado, pois do contrário há desperdício de energia;
- 8- Havendo várias unidades de ar-condicionado no mesmo ambiente, utilizar apenas alguns aparelhos em funcionamento;
- 9- Quando possível, desligar os sistemas de ar condicionado durante a última hora de ocupação, especialmente nas áreas destinadas aos trabalhos administrativos;
- 10-Manter lubrificados os mancais dos motores e todas as partes móveis do ar condicionado de acordo com as recomendações dos fabricantes;
- 11-Manter totalmente limpas as unidades de ventilação para permitir operações mais eficientes;
- 12-Limpar frequentemente os filtros do sistema de ventilação para aumentar a eficiência global do sistema de ar condicionado;
- 13-Reajustar para cima os termostatos do aparelho de ar condicionado;

- 14-Remover as obstruções que restrinjam a livre circulação do ar através das unidades de aquecimento e refrigeração;
- 15-Manter os radiadores livres de sujeira e poeiras.

### **AR CONDICIONADO E VENTILAÇÃO - MEDIDAS QUE REQUEREM INVESTIMENTOS**

- 1- Substituição da central de ar condicionado do prédio anexo por aparelhos tipo splits;
- 2- Substituições dos aparelhos de ar condicionado antiquados por aparelhos mais modernos e eficientes;
- 3- Em sistema de ar condicionado de grande porte, automatizar o controle de aquecimento e refrigeração;
- 4- Isolar termicamente as tubulações, tanques e etc., existentes. Espessuras econômicas podem ser fornecidas por empresa especializada;
- 5- Instalar termostatos para controlar cada um dos equipamentos de aquecimento e refrigeração;
- 6- Uma vez por ano, calibrar, através de teste de precisão, todos os instrumentos (termômetros, manômetros, termostatos, etc.
- 7- Construir coberturas sobre sistemas instalados ao ar livre para reduzir a radiação e evitar perdas nos dutos expostos. Limpar periodicamente todos os componentes dos aquecedores e refrigeradores;
- 8- Instalação de um sistema inteligente de elevadores para evitar a circulação desnecessária.

### **BOAS PRÁTICAS PARA ECONOMIA DE ÁGUA**

A implementação do uso racional da água consiste em sistematizar as intervenções que devem ser realizadas em uma edificação de tal forma que as ações de redução do consumo sejam resultantes de amplo conhecimento do sistema, garantindo sempre a qualidade necessária para a realização das atividades consumidoras com o mínimo de desperdício.

### **ECONOMIA DE ÁGUA - MEDIDAS QUE NÃO REQUEREM INVESTIMENTOS**

#### **Nas áreas de jardins**

- 1- Irrigar as plantas sempre pela manhã cedinho para diminuir a evaporação conservando as plantas molhadas por mais tempo.

#### **Nas áreas de limpeza**

- 1- Evitar lavar pisos. Portanto quando necessário, usar pano úmido;
- 2- Usar vassoura ao invés de mangueiras para lavar calçadas e pátios;
- 3- Utilizar produtos químicos de limpeza que dispensam o uso de água.

#### **Frota de veículos**

- 1- Lavar carros oficiais com menor frequência ou à seco.

### **Sanitários**

- 1- Manter a torneira fechada no momento da escovação dos dentes, de lavar o rosto e ensaboar as mãos;
- 2- Não jogar lixo no vaso sanitário;
- 3- Usar devidamente as válvulas de dupla ação e não apertar além do tempo necessário;
- 4- Não acionar a descarga sem necessidade.

### **Copa e cantina**

- 1- Retirar os restos de comida e jogá-los no lixo comum antes de lavar os pratos e panelas
- 2- Manter a torneira fechada ao ensaboar as louças

### **Infraestrutura**

- 1- Comunicar imediatamente eventuais vazamentos de encanação, torneiras ou vasos sanitários ao setor responsável para providenciar o conserto;
- 2- Realizar inspeções periódicas em reservatórios e equipamentos hidráulicos, na busca de vazamentos;
- 3- Colocar garrafa pet preenchida com areia/pedras dentro das caixas acopladas aos vasos sanitários, a fim de reduzir a vazão da descarga;
- 4- Sinalização de boas práticas em áreas comuns.

## **ECONOMIA DE ÁGUA - MEDIDAS QUE REQUEREM INVESTIMENTOS**

- 1- Projetar um jardim sustentável com espécies de plantas resistentes à seca;
- 2- Instalar equipamentos economizadores de água, como: restritor, regulador e arejador de vazão nas torneiras;
- 3- Substituir as torneiras comuns por dispositivos com temporizador ou sensor de presença das mãos;
- 4- Realizar manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos sanitários;
- 5- Instalar cisternas para o aproveitamento de águas pluviais;
- 6- Substituir válvulas do tipo hidra comum pelas eco-eficientes ou por caixas acopladas com mecanismo de duplo acionamento;
- 7- Palestras e orientações para os usuários com vistas à conscientização quanto ao uso racional da água.

## **ECONOMIA DE COPOS DESCARTÁVEIS - MEDIDAS QUE NÃO REQUEREM INVESTIMENTOS**

- 1- Substituir os copos descartáveis por copos, canecas ou garrafas de uso permanente de propriedade do servidor.

## **ECONOMIA DE COPOS DESCARTÁVEIS - MEDIDAS QUE REQUEREM INVESTIMENTOS**

- 1- Campanhas de doação de copos, canecas ou garrafas de uso permanente, promovidas pela Instituição para evitar o uso de copos descartáveis.

## **Normativos Existentes**

Ato normativo proibindo o uso de copos descartáveis para água e café pelos servidores, com fornecimento apenas em áreas de circulação de visitantes e usuários externos, a exemplo de:

- Superior Tribunal de Justiça -
- Estado de Pernambuco – Projeto de Lei Ordinária nº 278/2019;
- Tribunal Regional de Tocantins – Portaria nº 359, de 29/05/2019.

## **GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS - MEDIDAS QUE NÃO REQUEREM INVESTIMENTOS**

- 1- Campanhas de conscientização para a devida coleta seletiva, com fins de encaminhamento do resíduo sólido à reciclagem;
- 2- Pesagem dos resíduos recicláveis e não recicláveis pelo setor de limpeza, com fornecimento dos dados ao Núcleo socioambiental, para prestar a devida informação ao CNJ, através do Questionário Socioambiental-CNJ;
- 3- Campanhas de conscientização do consumo consciente para evitar a geração de resíduos.

## **GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS - MEDIDAS QUE REQUEREM INVESTIMENTOS**

- 1- Aquisição de coletores conjugados e personalizados para instalação nas Unidades do TRE-PI
- 2- Aquisição de sacos personalizados por cores referentes ao tipo de resíduo (orgânico-preto, vidro-verde, papel-azul, plástico-vermelho e metal-amarelo) para a coleta seletiva.

## **ECONOMIA DE PAPEL - MEDIDAS QUE NÃO REQUEREM INVESTIMENTOS**

- 1- Realizar campanhas de conscientização quanto ao consumo consciente do papel;
- 2- Fazer impressões de frente e verso;
- 3- Imprimir apenas o que for realmente necessário;
- 4- Adotar a tecnologia a seu favor;
- 5- Transformar conteúdos impressos em digitais;
- 6- Reutilizar papéis impressos quando possível.

## **ECONOMIA DE PAPEL - MEDIDAS QUE REQUEREM INVESTIMENTOS**

- 1- Instalar o *outsourcing* de impressão que funciona em parques de impressão para reduzir os gastos e aumentar a qualidade das impressões, com o intuito de melhorar e controlar o consumo das unidades;
- 2- Aquisição de impressoras modernas e eficientes.

## **VEÍCULOS - MEDIDAS QUE NÃO REQUEREREM INVESTIMENTOS**

- 1- Ficar atento às manutenções preventivas de forma periódica e pontual;
- 2- Não manter os veículos de forma ociosa;
- 3- Não utilizar combustíveis adulterados.

## **VEÍCULOS - MEDIDAS QUE REQUEREREM INVESTIMENTOS**

- 1- Calibrar regularmente os pneus;
- 2- Realizar o realinhamento e balanceamento das rodas;
- 3- Fazer a troca de óleo e do filtro, observando os períodos regulares e pontuais;
- 4- Realizar aquisição de veículos modernos e sustentáveis.

## **COMBUSTÍVEL - MEDIDAS QUE NÃO REQUEREREM INVESTIMENTOS**

- 1- Não forçar o motor, acelerando demais o carro, subindo excessivamente os giros do motor para ultrapassagens difíceis;
- 2- Atentar para a manutenção das velas periodicamente, ou seja, a cada 10 mil quilômetros;
- 3- Calibrar regularmente os pneus de forma correta;
- 4- Não sobrecarregar o veículo, fazendo um planejamento adequado do trajeto das entregas;
- 5- Atentar para a troca das marchas na hora certa, ou seja, não usar marchas mais baixas em alta rotação;
- 6- Fechar os vidros dos veículos;
- 7- Aproveitar os semáforos para economizar energia;
- 8- Evitar o ponto morto;
- 9- Não utilizar combustível adulterado;
- 10-Atentar para regular manutenção dos filtros de ar e de combustível.

## **COMBUSTÍVEL - MEDIDAS QUE REQUEREREM INVESTIMENTOS**

- 1- Realizar aquisição de veículos modernos e sustentáveis
- 2- Utilizar combustível de boa qualidade e sustentável

## **SUGESTÕES SUSTENTÁVEIS**

- 1- Manter constantes as campanhas de conscientização junto ao corpo funcional do TRE-PI.
- 2- Editoração do Manual da Coleta Seletiva – Está para aprovação.
- 3- Elaborar Projeto – “Ambiente Virtual” – Em parceria com as unidades do TRE-PI (Corregedoria, SGP-Setor de Saúde, Núcleo Socioambiental, Núcleo de Acessibilidade) com o intuito de manter comunicação visual com o servidor, por meio de aplicativos de mensagens, com fins de mantê-los informados e em constante reflexão sobre temas diversos atinente à sustentabilidade como um todo.
- 4- Aperfeiçoar a Página do NÚCLEO SOCIOAMBIENTAL, de forma a levar informações transparentes e em tempo real para a sociedade interna e externa ao TRE-PI.
- 5- Aprovar o Plano de Ação “Pesa Tudo” – Com fins de substituir os coletores de lixo comuns, localizados embaixo de cada mesa do servidor, colocando os coletores conjugados personalizados em pontos estratégicos de cada sala, objetivando economizar sacos de lixo, diminuir o trabalho braçal dos

terceirizados, divulgar e conscientizar os servidores da necessidade da coleta seletiva.

- 6- Aperfeiçoar o Plano de Ação “Sistema de Gastos” – Para execução na STI - Fornecer os requisitos funcionais para melhoria no Sistema de Gastos visando melhorar o controle das informações socioambientais que são capturadas e enviadas ao CNJ (Anexo I da Resolução CNJ 201/2015), bem como dar agilidade no fornecimento dessas informações.
- 7- Elaborar o Guia – **Critérios de Sustentabilidade nas Licitações – TRE-PI** – Em fase de elaboração.
- 8- Elaborar Manual de Descarte de Bens Móveis – Em fase de elaboração.
- 9- Incentivar o setor competente a Otimizar contratos de fornecimento de energia elétrica e água - com fins de pagar menos pelos serviços, através de revisão contratual;
- 10-Incentivar a elaboração de um projeto de instalação de “Micro Usinas Fotovoltaicas” nos prédios sede e anexo do TRE-PI – Terá o objetivo de redução de gastos com o pagamento de contas de energia elétrica e também, incentivar o uso racional de energia a partir de fonte renovável e reduzir o desperdício;
- 11-Incentivar a adoção de medidas para identificação de vazamentos e concerto na instalação hidráulica dos prédios sede e anexo do TRE-PI, no sentido de contribuir para a redução do consumo de água;
- 12-Realizar Seminário sobre a importância da criação de uma REDE DE SUSTENTABILIDADE, englobando a Justiça Federal e Estadual, com fins de ampliar e compartilhar responsabilidades sustentáveis na Administração Pública, como compras compartilhadas, destinação adequada de resíduos e ações de capacitação, com fins de redução de custos e conscientização da sociedade;
- 13-Criação da REDE DE SUSTENTABILIDADE – ECOPI;
- 14- Criação do Projeto TRE-EDUCA – Com o objetivo de capacitar crianças e adolescentes das redes de ensino, públicas e privadas, bem como, os servidores terceirizados da limpeza do TRE-PI para os desafios da sustentabilidade, na promoção da formação consciente e cidadã, por meio de uma educação sustentável;
- 15-Editoração da Cartilha “SE LIGA E DESLIGUE!” Consumo Consciente de Energia Elétrica;
- 16-Palestras e orientações para os usuários com vistas a conscientização quanto à economia de água, economia de energia elétrica, licitações sustentáveis gestão de resíduos sólidos, alimentação saudável e consumo consciente;
- 17-Implantação do Projeto – Coletores Personalizados – com distribuição nas Unidades da Secretaria do TRE-PI, com fins de conscientizar os servidores quanto à coleta seletiva;
- 18-Projeto para a confecção de arte visual em pintura, com o slogan “PINTANDO VIDAS – Todo MUNDO Junto por um MUNDO melhor”, com o intuito de revitalizar o muro em frente à passarela, entre os prédios sede

e anexo, com mensagens de cunho educativo, quanto à inclusão social, gênero, democracia, ambiental, igualdade racial, etc., de forma a conscientizar o público itinerante sobre a valorização da vida.

---

---

#### **4. PERSPECTIVA SOCIEDADE**

---

---

O Plano de Logística Sustentável - TREciclar busca implantar uma nova ética cultural, com princípios, hábitos e uma postura socioambientalmente correta, para a manutenção do equilíbrio ecológico, assegurando o bem estar econômico, social e ambiental, pilares da sustentabilidade.

---

---

#### **5. RESULTADOS E CONCLUSÕES NA GESTÃO DAS ATIVIDADES SOCIOAMBIENTAIS**

---

---

O presente relatório apresenta as principais ações executadas pela Comissão do Plano de Logística Sustentável - TREciclar, durante o ano de 2020, de forma sintetizada, as quais buscaram estabelecer as bases de uma metodologia de conscientização em torno da adoção de mudanças de hábitos e atitudes, que propiciassem aferir resultados positivos quanto a uma melhor qualidade de vida no ambiente de trabalho e também no seio da sociedade.

Os dados referentes aos indicadores foram aferidos por documentos administrativos (faturas e recibos) constantes das unidades deste Regional, para fins de anotações e informações ao Conselho Nacional de Justiça.

#### **RESULTADO CONSUMO E GASTO DOS INDICADORES MENSAIS - 2020**

#### **JANEIRO/2020**

<b>VARIÁVEIS</b>	<b>CONSUMO</b>	<b>GASTO</b>
ÁGUA /	794	7.432,94
ENERGIA	147.386,75	115.183,37
COPOS DESCARTÁVEIS PARA ÁGUA	328	707,21
COPOS DESCARTÁVEIS PARA CAFÉ	55	72,61
PAPEL A4 COMUM PRÓPRIO	-	-
PAPEL A4 COMUM IMPRÓPRIO	-	-

PAPEL A4 RECICLADO PRÓPRIO	228	3.506,64
PAPEL A4 RECICLADO IMPRÓPRIO	-	-
VEÍCULO DIESEL	1.204,46	
VEÍCULO GASOLINA	1.102,58	
VEÍCULO MANUTENÇÃO	-	-
TELEFONE	14.561,54	-
LINHAS TELEFÔNICAS FIXAS	342	-
RESÍDUOS SÓLIDOS RECICLÁVEIS	187,70	-
RESÍDUOS SÓLIDOS NÃO RECICLÁVEIS	2.206,70	-

### FEVEREIRO/2020

VARIÁVEIS	CONSUMO	GASTO
ÁGUA /	1.486,00	12.758,41
ENERGIA	146.307,00	120.430,59
COPOS DESCARTÁVEIS PARA ÁGUA		
COPOS DESCARTÁVEIS PARA CAFÉ		
PAPEL A4 COMUM PRÓPRIO	-	-
PAPEL A4 COMUM IMPRÓPRIO	-	-
PAPEL A4 RECICLADO PRÓPRIO	244	3.752,70
PAPEL A4 RECICLADO IMPRÓPRIO	-	-
VEÍCULO DIESEL	1.459,06	5.532,47
VEÍCULO GASOLINA	2.866,20	13.143,79
VEÍCULO MANUTENÇÃO	-	-
TELEFONE	12.775,52	-
LINHAS TELEFÔNICAS FIXAS	342	-
RESÍDUOS SÓLIDOS RECICLÁVEIS	173	-
RESÍDUOS SÓLIDOS NÃO RECICLÁVEIS	1.873,70	-

### MARÇO/2020

VARIÁVEIS	CONSUMO	GASTO
ÁGUA /	702,00	7.108,92
ENERGIA	144.123,05	66.886,89
COPOS DESCARTÁVEIS PARA ÁGUA	188	444,81
COPOS DESCARTÁVEIS PARA CAFÉ	32	42,05
PAPEL A4 COMUM PRÓPRIO	-	-
PAPEL A4 COMUM IMPRÓPRIO	-	-
PAPEL A4 RECICLADO PRÓPRIO	188	2.891,40
PAPEL A4 RECICLADO IMPRÓPRIO	-	-
VEÍCULO DIESEL	223,33	775,56
VEÍCULO GASOLINA	343,98	1.558,49
VEÍCULO MANUTENÇÃO	-	16.682,32
VEÍCULO QUILOMETRAGEM	-	2.724,00

TELEFONE	10.403,86	
LINHAS TELEFÔNICAS FIXAS	342	
RESÍDUOS SÓLIDOS RECICLÁVEIS	239,90	-
RESÍDUOS SÓLIDOS NÃO RECICLÁVEIS	2.419,80	-

### ABRIL/2020

VARIÁVEIS	CONSUMO	GASTO
ÁGUA /	784,00	4.763,88
ENERGIA	104.132,00	118.71443
COPOS DESCARTÁVEIS PARA ÁGUA	40,00	94,00
COPOS DESCARTÁVEIS PARA CAFÉ	7,88	6,00
EMBALAGENS DE ÁGUA	-	479,70
PAPEL A4 COMUM PRÓPRIO	-	-
PAPEL A4 COMUM IMPRÓPRIO	-	-
PAPEL A4 RECICLADO PRÓPRIO	91,00	1.399,68
PAPEL A4 RECICLADO IMPRÓPRIO	-	-
VEÍCULO DIESEL	621,54	2.021,11
VEÍCULO GASOLINA	468,08	1.930,83
VEÍCULO MANUTENÇÃO	-	3.981,26
TELEFONE	-	963,24
LINHAS TELEFÔNICAS FIXAS	342	-
RESÍDUOS SÓLIDOS RECICLÁVEIS (KG)	-	54,90
RESÍDUOS SÓLIDOS NÃO RECICLÁVEIS (KG)	-	846,20

### MAIO/2020

VARIÁVEIS	CONSUMO	GASTO
ÁGUA /	1.073,00	9.665,18
ENERGIA	110.704,00	87.600,50
COPOS DESCARTÁVEIS PARA ÁGUA	-	-
COPOS DESCARTÁVEIS PARA CAFÉ	6	7,88
PAPEL A4 COMUM PRÓPRIO	-	-
PAPEL A4 COMUM IMPRÓPRIO	-	-
PAPEL A4 RECICLADO PRÓPRIO	105	1.614,95
PAPEL A4 RECICLADO IMPRÓPRIO	-	-
VEÍCULO DIESEL	647,47	2.061,23
VEÍCULO GASOLINA	521,35	2.062,00

VEÍCULO MANUTENÇÃO	-	4.437,69
VEÍCULO QUILOMETRAGEM	-	4.440,75
TELEFONE	-	13.101,84
LINHAS TELEFÔNICAS FIXAS	342	-
RESÍDUOS SÓLIDOS RECICLÁVEIS	205,30	-
RESÍDUOS SÓLIDOS NÃO RECICLÁVEIS	2.386,70	-

### JUNHO/2020

VARIÁVEIS	CONSUMO	GASTO
ÁGUA /	1.215	8.696,25
ENERGIA	115.330	89.578,98
COPOS DESCARTÁVEIS PARA ÁGUA	413	1.011,85
COPOS DESCARTÁVEIS PARA CAFÉ	14	18,16
PAPEL A4 COMUM PRÓPRIO	-	-
PAPEL A4 COMUM IMPRÓPRIO	-	-
PAPEL A4 RECICLADO PRÓPRIO	194	2.963,91
PAPEL A4 RECICLADO IMPRÓPRIO	-	-
VEÍCULO DIESEL	574,67	1.805,07
VEÍCULO GASOLINA	622,22	2.573,39
VEÍCULO MANUTENÇÃO	-	
VEÍCULO QUILOMETRAGEM	-	7.096km
TELEFONE	-	9.595,22
LINHAS TELEFÔNICAS FIXAS	342	-
RESÍDUOS SÓLIDOS RECICLÁVEIS	61,20	-
RESÍDUOS SÓLIDOS NÃO RECICLÁVEIS	699,10	-

### JULHO/2020

VARIÁVEIS	CONSUMO	GASTO
ÁGUA /	1.146,84	9.059,82
ENERGIA	120.661,00	91.656,57
COPOS DESCARTÁVEIS PARA ÁGUA	180	441,00
COPOS DESCARTÁVEIS PARA CAFÉ	12	15,44
PAPEL A4 COMUM PRÓPRIO	-	-
PAPEL A4 COMUM IMPRÓPRIO	-	-
PAPEL A4 RECICLADO PRÓPRIO	151	2.322,44

PAPEL A4 RECICLADO IMPRÓPRIO	-	-
VEÍCULO DIESEL	631,76	2.150,41
VEÍCULO GASOLINA	799,31	3.356,04
VEÍCULO MANUTENÇÃO	-	1.360,00
VEÍCULO QUILOMETRAGEM	10.058	
TELEFONE	9.625,84	
LINHAS TELEFÔNICAS FIXAS	342	-
RESÍDUOS SÓLIDOS RECICLÁVEIS	68,05	-
RESÍDUOS SÓLIDOS NÃO RECICLÁVEIS	1.341,70	-

### AGOSTO/2020

VARIÁVEIS	CONSUMO	GASTO
ÁGUA /	1.236,00	9.562,22
ENERGIA	101.131,26	83.164,21
COPOS DESCARTÁVEIS PARA ÁGUA	144	352,80
COPOS DESCARTÁVEIS PARA CAFÉ	30	38,61
PAPEL A4 COMUM PRÓPRIO	-	-
PAPEL A4 COMUM IMPRÓPRIO	-	-
PAPEL A4 RECICLADO PRÓPRIO	1.588	24.424,68
PAPEL A4 RECICLADO IMPRÓPRIO	-	-
VEÍCULO DIESEL	3.113,29	10.821,24
VEÍCULO GASOLINA COMUM	799,31	3.356,04
VEÍCULO GASOLINA ADITIVADA	35,15	160,90
VEÍCULO MANUTENÇÃO	-	5.285,12
VEÍCULO QUILOMETRAGEM	25.281	
TELEFONE		
LINHAS TELEFÔNICAS FIXAS	342	-
RESÍDUOS SÓLIDOS RECICLÁVEIS	36,50	-
RESÍDUOS SÓLIDOS NÃO RECICLÁVEIS	1.484,00	-

### SETEMBRO/2020

VARIÁVEIS	CONSUMO	GASTO
ÁGUA /	1.561,52	12.779,02
ENERGIA	71.461,13	109.403,08
COPOS DESCARTÁVEIS PARA ÁGUA	261	639,45
COPOS DESCARTÁVEIS PARA CAFÉ	46	59,36
PAPEL A4 COMUM PRÓPRIO	-	-
PAPEL A4 COMUM IMPRÓPRIO	-	-
PAPEL A4 RECICLADO PRÓPRIO	108	1.661,05
PAPEL A4 RECICLADO IMPRÓPRIO	-	-

VEÍCULO DIESEL	4.987,66	17.756,98
VEÍCULO GASOLINA COMUM	2.409,38	10.587,58
VEÍCULO GASOLINA ADITIVADA	120,96	559,12
	Consumo gasolina Total= 2.530,34	Gasto gasolina total= 11.146,70
VEÍCULO MANUTENÇÃO	-	14.473,02
VEÍCULO QUILOMETRAGEM	27.763,85	-
TELEFONE	-	16.742,39
LINHAS TELEFÔNICAS FIXAS	342	-
RESÍDUOS SÓLIDOS RECICLÁVEIS	222,50	
RESÍDUOS SÓLIDOS NÃO RECICLÁVEIS	4.618,30	

#### OUTUBRO/2020

VARIÁVEIS	CONSUMO	GASTO
ÁGUA /	987,04	6.784,67
ENERGIA	270.056,00	186.899,98
COPOS DESCARTÁVEIS PARA ÁGUA	328	803,60
COPOS DESCARTÁVEIS PARA CAFÉ	134	173,24
PAPEL A4 COMUM PRÓPRIO	-	-
PAPEL A4 COMUM IMPRÓPRIO	-	-
PAPEL A4 RECICLADO PRÓPRIO	148	2.276,32
PAPEL A4 RECICLADO IMPRÓPRIO	-	-
PAPEL OFICIO II	2	14,90
PAPEL FORMATO A3	118	3.980,41
VEÍCULO DIESEL	134,81	472,82
VEÍCULO DIESEL S10	5.535,60	19.519,51
VEÍCULO GASOLINA COMUM	3.270,44	14.600,52
VEÍCULO GASOLINA ADITIVADA	129,90	376,12
	Consumo gasolina Total 3.400,34	Gasto gasolina Total 14.976,64
VEÍCULO ARLA	61	238,63
VEÍCULO MANUTENÇÃO MÃO-DE-OBRA	-	4.194,50
VEÍCULO MANUTENÇÃO PEÇAS	-	8.986,15
VEÍCULO QUILOMETRAGEM	62.782	-
TELEFONE	-	17.411,14
LINHAS TELEFÔNICAS FIXAS	342	-
RESÍDUOS SÓLIDOS RECICLÁVEIS	186	-
RESÍDUOS SÓLIDOS NÃO RECICLÁVEIS	2.278,40	-

#### NOVEMBRO/2020

VARIÁVEIS	CONSUMO	GASTO
ÁGUA /	1.001,24	8.755,94
ENERGIA	302.809,00	213.319,84
COPOS DESCARTÁVEIS PARA ÁGUA	484	1.185,00
COPOS DESCARTÁVEIS PARA CAFÉ	92	119,58
PAPEL A4 COMUM PRÓPRIO	-	-
PAPEL A4 COMUM IMPRÓPRIO	-	-

PAPEL A4 RECICLADO PRÓPRIO	207	3.183,79
PAPEL A4 RECICLADO IMPRÓPRIO	-	-
VEÍCULO DIESEL	930,81	3.669,86
VEÍCULO DIESEL S10	5.286,10	20.431,54
	Consumo Diesel Total 6.216,91	Gasto diesel Total 24.101,40
VEÍCULO GASOLINA	5.359,10	25.820,59
VEÍCULO MANUTENÇÃO	-	34.553,32
VEÍCULO QUILOMETRAGEM	35.989,32	-
TELEFONE	-	15.324,21
LINHAS TELEFÔNICAS FIXAS	342	-
RESÍDUOS SÓLIDOS RECICLÁVEIS	49,30	-
RESÍDUOS SÓLIDOS NÃO RECICLÁVEIS	5.427,20	-

### DEZEMBRO/2020

VARIÁVEIS	CONSUMO	GASTO
ÁGUA /	1.195,00	11.169,21
ENERGIA	205.044,00	166.594,40
COPOS DESCARTÁVEIS PARA ÁGUA	748	3.029,40
COPOS DESCARTÁVEIS PARA CAFÉ	27	52,65
PAPEL A4 COMUM PRÓPRIO	-	-
PAPEL A4 COMUM IMPRÓPRIO	-	-
PAPEL A4 RECICLADO PRÓPRIO	37	569,06
PAPEL A4 RECICLADO IMPRÓPRIO	-	-
VEÍCULO DIESEL S10	1.798,15	7.001,26
VEÍCULO GASOLINA	2.155,97	10.618,38
VEÍCULO KILOMETRAGEM	28.733,00	
VEÍCULO MANUTENÇÃO	-	17.090,74
TELEFONIA	-	9.048,31
LINHAS TELEFÔNICAS FIXAS	342	-
RESÍDUOS SÓLIDOS RECICLÁVEIS	38,42	-
RESÍDUOS SÓLIDOS NÃO RECICLÁVEIS	331,39	-

**RESULTADO GASTO E QUANTITATIVO INDICADORES ANUAIS/2020**

**INDICADORES SOCIOAMBIENTAIS ANUAIS/2020  
QUESTIONÁRIO CNJ/2020**

**RESOLUÇÃO CNJ N° 201/2015**

**PROCESSO SEI TER-PI N° 27193-  
41.2020.6.18.8000  
SGP**

<b>SIGLAS</b>	<b>VARIÁVEIS GERAIS ANUAIS</b>	<b>TOTAL</b>
MagP	Total de cargos de magistrados providos	82
TPEfet	Total de pessoal do quadro efetivo	375
TPI	Total de pessoal que ingressou por cessão ou requisição	141
TPSV	Total de pessoal comissionado sem vínculo efetivo	08
TFAuxT	Total de trabalhadores terceirizados	120
TFAuxE	Total de estagiários	52
TFAuxJL	Total de juízes leigos	0
TFAuxC	Total de conciliadores	0
TFAuxV	Total de voluntários	0,0
m²Total	Área total em metros quadrados	

<b>SIGLAS</b>	<b>QUALIDADE DE VIDA</b>	<b>TOTAL</b>
PVQ	Participação em ações de qualidade de vida	?
AQV	Quantidade de ações de qualidade de vida	13
PS	Participações em ações solidárias	?
AS	Quantidade de ações solidárias	03
Alnc	Ações de inclusão	

## STI

SIGLAS	IMPRESSÃO	TOTAL
QI	Quantidade de impressões	886.239
QEI	Quantidade de equipamentos de impressão	840
GAs	<b>Gasto com aquisições de suprimentos</b>	<b>86.834,24</b>
GAi	<b>Gasto com aquisição de impressoras</b>	<b>0,00</b>
GCo	<b>Gasto com contratos de terceirização de impressão</b>	<b>196.526,15</b>

## COOF

SIGLAS	ENERGIA ELÉTRICA
NT	Negociação tarifária
<b>O TRE-PI, visando uma gestão de energia elétrica de redução de custo, vem adotando como critério de economicidade, a modalidade tarifária Horo-sazonal Verde, que se caracteriza por tarifa diferenciada de consumo de energia elétrica, de acordo com as horas de utilização do dia, assim como de uma única tarifa de demanda de potência.</b>	

## SEALP

SIGLAS	COPOS DESCARTÁVEIS	TOTAL
CCa	Consumo de copos descartáveis para água	2.927
CCc	Consumo de copos descartáveis para café	501
GCa	<b>Gasto com copos descartáveis para água</b>	<b>R\$ 8.310,00</b>
GCc	Gasto com copos descartáveis para café	R\$ 669,00

SIGLAS	ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA	TOTAL
CEd	Consumo de embalagens descartáveis para água mineral	0,0
CEr	Consumo de embalagens retornáveis para água mineral	2.814(20l)
GAed	<b>Gasto com água mineral em embalagens descartáveis</b>	<b>0,0</b>
GAer	<b>Gasto com água mineral em embalagens retornáveis</b>	<b>11.335,70</b>

## SEAPT

<b>SIGLAS</b>	<b>GESTÃO DE RESÍDUOS</b>	<b>TOTAL</b>
Dri	Destinação de resíduos de informática	0,0
Dsi	Destinação de suprimentos de impressão	133
Dpb	Destinação de pilhas e baterias	0,885
Dlp	Destinação de lâmpadas	364
Dob	Destinação de resíduos de obras e reformas	32m2

## ENARQ

<b>SIGLAS</b>	<b>REFORMAS</b>	<b>TOTAL</b>
GRB	Gasto com reformas no período-base	677.709,89
GRR	Gastos com reformas no período de referência	946.705,22
%	Variação dos gastos com reformas e mudanças de layout em relação ao ano anterior	-28,41%

<b>SIGLAS</b>	<b>LIMPEZA</b>	<b>TOTAL</b>
GLB	Gastos com contratos de limpeza no período-base	2.077.852,14
m <sup>2</sup> Cont	Área contratada	54.683,55 m <sup>2</sup>
GLR	Gastos com contratos de limpeza no período de referência	1.844.945,66
GML	Gasto com material de limpeza	493.491,81

<b>SIGLAS</b>	<b>VIGILÂNCIA</b>	<b>TOTAL</b>
GVab	Gastos com contratos de vigilância armada no período-base	1.130.121,50
QVab	Quantidade de postos de vigilância armada	6 Postos Armados e 1 desarmado(12x36)

		3 postos armados comerciais - 44h/semana
GVdb	<b>Gastos com contratos de vigilância desarmada no período-base</b>	764.782,02
QVd	Quantidade de postos de vigilância desarmada	10 Postos (2 Agentes de Portaria por Posto)
GVT	Gasto total com contratos de vigilância no período de referência	1.894.903,52

SIGLAS	VEÍCULOS	TOTAL
VG	Quantidade de veículos a gasolina	0
VEt	Quantidade de veículos a etanol	0
VF	Quantidade de veículos flex	37
VD	Quantidade de veículos a diesel	12
VGN	Quantidade de veículos a gás natural	0
VH	Quantidade de veículos híbridos	0
VEl	Quantidade de veículos elétricos	0
QVs	Quantidade de veículos de serviço	144
QVm	Quantidade de veículos para transporte de magistrados	0,0
Gmv	<b>Gasto com manutenção de veículos</b>	141.313,00
Gcm	<b>Gastos com contratos de motoristas</b>	436.611,66

## NSA

SIGLAS	CAPACITAÇÃO SOCIOAMBIENTAL	TOTAL
ACap	Ações de capacitação e sensibilização	03(Natal Solidário e Oficina de Reciclagem e Live -Horta orgânica em Pequenos ESPAÇOS)
PSC e capacitação	Participação em ações de sensibilização e capacitação	120

## PAPEL

Exercício 2020



### CPP | Consumo de Papel Próprio

O quê mede:

Quantidade consumida de resmas de papel não-reciclado e reciclado, tamanho A4 e Ofício, adquiridas pelo TRE-PI.

Unidade de medida:

Resmas

VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08.AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ	TOTAL
CPNRP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	120	-	-	120
CPRP	269	244	177	91	105	194	151	1.588	108	148	207	37	3.319
CPP	269	244	177	91	105	194	151	1.588	108	268	207	37	3.439
CPP (12)	3.228	3.078	2.760	2.343	2.126	2.160	2.110	4.229	3.903	3.834	3.711	3.439	3.439
FTT	844	844	844	844	844	844	844	844	844	844	844	844	844
ICPp	3,82	3,65	3,27	2,78	2,52	2,56	2,50	5,01	4,62	4,54	4,40	4,07	4,07
META	6,82	6,82	6,82	6,82	6,82	6,82	6,82	6,82	6,82	6,82	6,82	6,82	6,82

Variáveis

CPNRP: Consumo de papel não-reciclado próprio

CPRP: Consumo de papel reciclado próprio

CPP: Consumo de papel próprio

CPP (12): Consumo de papel próprio projetado para 12 meses, pela média acumulada do período anterior

FTT: Força de Trabalho Total de Magistrados, Servidores e Auxiliares

ICPp: Índice de Consumo de Papel Próprio

META: Meta estabelecida conforme Estratégia do PLS para ano eleitoral

Meta:



Consumo de Papel Próprio



Observa-se que a meta foi alcançada. A economia referente ao consumo de papel superou a expectativa, em relação ao ano anterior.

## PAPEL



### CPC | Consumo de Papel Contratado

O quê mede:

Quantidade consumida de resmas de papel não-reciclado e reciclado, tamanho A4 e Ofício, fornecidas por empresa(s) contratada(s) para serviços de impressão e reprografia

Unidade de medida:

Resmas

VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08.AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ	TOTAL
CPNRc	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CPRC	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CPC	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CPC (12)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
FTT	844	844	844	844	844	844	844	844	844	844	844	844	844
ICPc	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
META	1,18	1,18	1,18	1,18	1,18	1,18	1,18	1,18	1,18	1,18	1,18	1,18	1,18

Variáveis

CPNRc: Consumo de papel não-reciclado contratado

CPRC: Consumo de papel reciclado contratado

CPC: Consumo de papel contratado

CPC (12): Consumo de papel próprio projetado para 12 meses, pela média acumulada do período anterior

FTT: Força de Trabalho Total de Magistrados, Servidores e Auxiliares

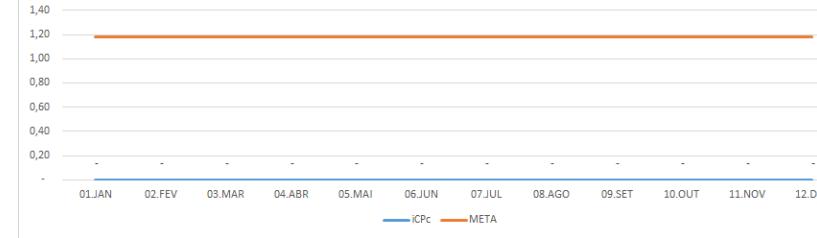
ICPc: Índice de Consumo de Papel Contratado

META: Meta estabelecida conforme Estratégia do PLS para ano eleitoral

Meta:



Consumo de Papel Contratado



O consumo de papel contratado resume-se a encomendas de impressões com gráfica terceirizada. Em 2020, apesar das eleições, houve uma economia com impressão, em razão da pandemia.

## **PAPEL**

## **PAPEL**

## COPOS DESCARTÁVEIS



### CCT | Consumo de Copos Descartáveis Total

O que mede:

Quantidade total consumida de copos descartáveis usualmente utilizados para consumo de água e de café.

Unidade de medida:

Cento de copos

VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08.AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ	TOTAL
CCA	409	212	58	-	-	103	180	144	261	328	484	748	2.927
CCC	70	32	32	6	6	14	12	30	46	134	92	27	501
CCT	479	244	90	6	6	117	192	174	307	462	576	775	3.428
CCT (12)	5.748	4.338	3.252	2.457	1.980	1.884	1.944	1.962	2.153	2.492	2.894	3.428	3.428
FTT	844	844	844	844	844	844	844	844	844	844	844	844	844
ICCT	6,81	5,14	3,85	2,91	2,35	2,23	2,30	2,32	2,55	2,95	3,43	4,06	4,06
META	4,56	4,56	4,56	4,56	4,56	4,56	4,56	4,56	4,56	4,56	4,56	4,56	4,56

#### Variáveis

CCA Consumo de copos descartáveis para água

CCC Consumo de copos descartáveis para café

CCT Consumo de copos descartáveis total

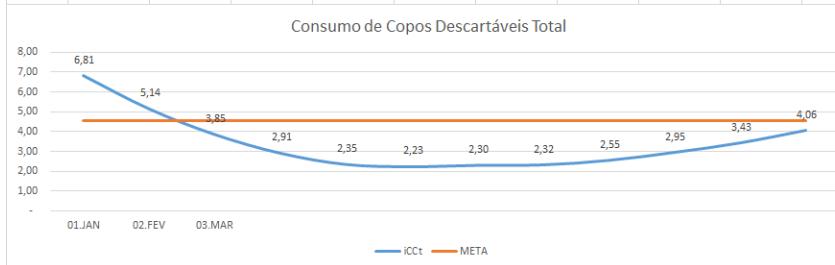
CCT (12) Consumo de Copos Descartáveis Total projetado para 12 meses, pela média acumulada do período anterior

FTT Força de Trabalho Total de Magistrados, Servidores e Auxiliares

iCCT Índice de Consumo de Copos Descartáveis Total

META: Meta estabelecida conforme Estratégia do PLS para ano eleitoral

Meta:



A meta foi alcançada em razão da conscientização quanto à utilização de copos/canecas permanentes em substituição aos copos descartáveis para água e café, em razão das campanhas socioeducativas.

## **COPOS DESCARTÁVEIS**

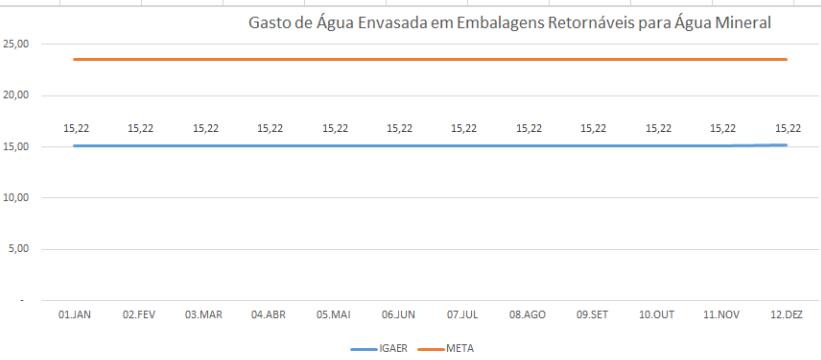
## ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA

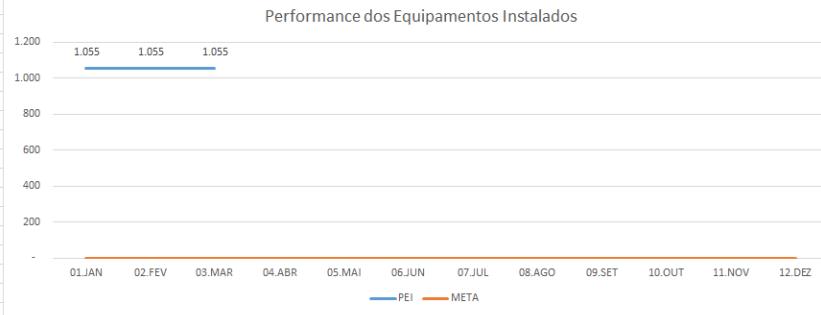
## ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA



## ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA



ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA																																																																																																		
GAER   Gasto com Água Envasada em Embalagens Retornáveis para Água Mineral																																																																																																		
<b>O quê mede:</b> Gasto com água mineral envasada em embalagens plásticas retornáveis, em galões de 20 litros.																																																																																																		
<b>Unidade de medida:</b> Unidades																																																																																																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th>VARIÁVEL</th><th>01.JAN</th><th>02.FEV</th><th>03.MAR</th><th>04.ABR</th><th>05.MAI</th><th>06.JUN</th><th>07.JUL</th><th>08.AGO</th><th>09.SET</th><th>10.OUT</th><th>11.NOV</th><th>12.DEZ</th><th>TOTAL</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>GAER</td><td>RS 944,60</td><td>RS 945,10</td><td>RS 11.335,70</td></tr> <tr> <td>GAER (12)</td><td>RS 11.335,20</td><td>RS 11.335,70</td><td>RS 11.335,70</td></tr> <tr> <td>FTT</td><td>745</td><td>745</td><td>745</td><td>745</td><td>745</td><td>745</td><td>745</td><td>745</td><td>745</td><td>745</td><td>745</td><td>745</td><td>745</td></tr> <tr> <td>IGAER</td><td>15,22</td><td>15,22</td><td>15,22</td><td>15,22</td><td>15,22</td><td>15,22</td><td>15,22</td><td>15,22</td><td>15,22</td><td>15,22</td><td>15,22</td><td>15,22</td><td>15,22</td></tr> <tr> <td>META</td><td>23,54</td><td>23,54</td><td>23,54</td><td>23,54</td><td>23,54</td><td>23,54</td><td>23,54</td><td>23,54</td><td>23,54</td><td>23,54</td><td>23,54</td><td>23,54</td><td>23,54</td></tr> </tbody> </table>														VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08.AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ	TOTAL	GAER	RS 944,60	RS 945,10	RS 11.335,70	GAER (12)	RS 11.335,20	RS 11.335,70	RS 11.335,70	FTT	745	745	745	745	745	745	745	745	745	745	745	745	745	IGAER	15,22	15,22	15,22	15,22	15,22	15,22	15,22	15,22	15,22	15,22	15,22	15,22	15,22	META	23,54	23,54	23,54	23,54	23,54	23,54	23,54	23,54	23,54	23,54	23,54	23,54	23,54	Meta: 																				
VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08.AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ	TOTAL																																																																																					
GAER	RS 944,60	RS 944,60	RS 944,60	RS 944,60	RS 944,60	RS 945,10	RS 11.335,70																																																																																											
GAER (12)	RS 11.335,20	RS 11.335,20	RS 11.335,20	RS 11.335,20	RS 11.335,20	RS 11.335,70	RS 11.335,70																																																																																											
FTT	745	745	745	745	745	745	745	745	745	745	745	745	745																																																																																					
IGAER	15,22	15,22	15,22	15,22	15,22	15,22	15,22	15,22	15,22	15,22	15,22	15,22	15,22																																																																																					
META	23,54	23,54	23,54	23,54	23,54	23,54	23,54	23,54	23,54	23,54	23,54	23,54	23,54																																																																																					
<b>Variáveis</b>																																																																																																		
GAER   Gasto com água envasada em embalagens retornáveis para água							IGAER   Índice de gasto com água envasada em embalagens retornáveis para água mineral																																																																																											
FTT   Força de Trabalho Total de Magistrados, Servidores e Auxiliares							META:   Meta estabelecida conforme Estratégia do PLS para ano eleitoral																																																																																											
GAER (12)   Gasto com água mineral em garrafas projetado para 12 meses, pela média acumulada do período anterior																																																																																																		
Gasto de Água Envasada em Embalagens Retornáveis para Água Mineral																																																																																																		
																																																																																																		
														A despesa com água envasada em garrafas de 20 litros é ponderada com diversos municípios que fazem aquisição através de suprimento de fundos. No interior do Estado, o custo de garrafa de água chega a ser 100% maior que aquele adquirido em Teresina.																																																																																				

IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS E EQUIPAMENTOS INSTALADOS																																																																																					
PEI   Performance dos Equipamentos Instalados																																																																																					
<b>O quê mede:</b> Performance dos equipamentos instalados.																																																																																					
<b>Unidade de medida:</b> Unidades																																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>VARIÁVEL</th><th>01.JAN</th><th>02.FEV</th><th>03.MAR</th><th>04.ABR</th><th>05.MAI</th><th>06.JUN</th><th>07.JUL</th><th>08.AGO</th><th>09.SET</th><th>10.OUT</th><th>11.NOV</th><th>12.DEZ</th><th>TOTAL</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>QI</td><td>73.853</td><td>73.853</td><td>73.853</td><td>73.853</td><td>73.853</td><td>73.853</td><td>73.853</td><td>73.853</td><td>73.853</td><td>73.853</td><td>73.853</td><td>73.853</td><td>886.239</td></tr> <tr> <td>QEI</td><td>70</td><td>70</td><td>70</td><td>70</td><td>70</td><td>70</td><td>70</td><td>70</td><td>70</td><td>70</td><td>70</td><td>70</td><td>840</td></tr> <tr> <td>PEI</td><td>1.055</td><td>1.055</td><td>1.055</td><td>1.055</td><td>1.055</td><td>1.055</td><td>1.055</td><td>1.055</td><td>1.055</td><td>1.055</td><td>1.055</td><td>1.055</td><td>-</td></tr> <tr> <td>META</td><td>Dependente</td><td>Dependente</td><td>Dependente</td><td>Dependente</td><td>Dependente</td><td>Dependente</td><td>Dependente</td><td>Dependente</td><td>Dependente</td><td>Dependente</td><td>Dependente</td><td>Dependente</td><td>-</td><td>Dependente</td></tr> </tbody> </table>														VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08.AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ	TOTAL	QI	73.853	73.853	73.853	73.853	73.853	73.853	73.853	73.853	73.853	73.853	73.853	73.853	886.239	QEI	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	840	PEI	1.055	1.055	1.055	1.055	1.055	1.055	1.055	1.055	1.055	1.055	1.055	1.055	-	META	Dependente	-	Dependente	Meta: 											
VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08.AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ	TOTAL																																																																								
QI	73.853	73.853	73.853	73.853	73.853	73.853	73.853	73.853	73.853	73.853	73.853	73.853	886.239																																																																								
QEI	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	840																																																																								
PEI	1.055	1.055	1.055	1.055	1.055	1.055	1.055	1.055	1.055	1.055	1.055	1.055	-																																																																								
META	Dependente	-	Dependente																																																																																		
<b>Variáveis</b>																																																																																					
QI   Quantidade de impressões																																																																																					
QEI   Quantidade de equipamentos de impressão																																																																																					
PEI   Performance dos equipamentos instalados																																																																																					
META:   Meta estabelecida conforme Estratégia do PLS para ano eleitoral																																																																																					
Performance dos Equipamentos Instalados																																																																																					
																																																																																					
														O cálculo do indicador depende da definição de metodologia de captura, cuja providência está a cargo da STI.																																																																							

## **IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS E EQUIPAMENTOS INSTALADOS**



*Despesa realizada com aquisição de suprimentos de impressão (cartuchos de tinta, toners, fitas de impressão)*

### **Unidade de medida:**

## Unidades

Variáveis

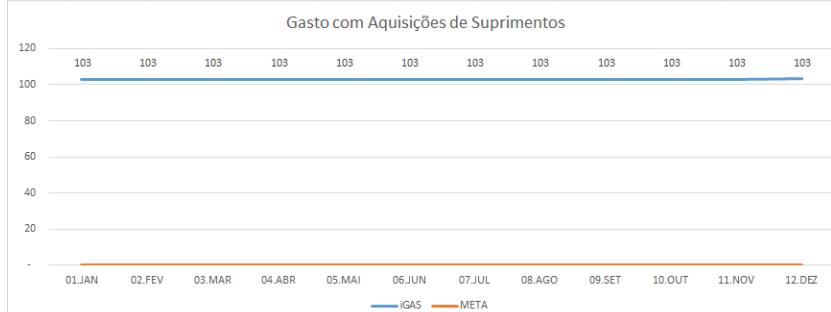
*GAS Gasto com aquisições de suprimentos*

*QEI* Quantidade de equipamentos de impressão

### **IGAS** Índice de gastos com aquisições e suprimentos

**META** *Meta estabelecida conforme Estratégia do PLS para ano eleitoral*

Meta:



O cálculo do indicador depende da definição de metodologia de captura, cuja providência está a cargo da STI.

**NOTA:** Indicador a processo de construção. Meta dependente de apuração de dados doravante.

## **IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS E EQUIPAMENTOS INSTALADOS**



## O que mede:

*Despesa realizada com aquisição de equipamentos de impressão. Não constitui meta, mas um acompanhamento relativo dos investimentos frente ao orçamento de TI.*

### **Unidade de medida:**

## *Unidades*

25



Em 2020 não foi identificado gasto com impressoras.

**NOTA:** Indicador a processo de construção. Meta dependente de apuração de dados doravante.

#### **IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS E EQUIPAMENTOS INSTALADOS**



## **IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS E EQUIPAMENTOS INSTALADOS**



## TELEFONIA



### GRTf | Gasto Relativo com Telefonia Fixa

O quê mede:

Despesa realizada com telefonia fixa, inclusive tecnologia VoIP, em relação ao total de linhas.

Unidade de medida:

Reais/Linha telefônica fixa

VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08.AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ	TOTAL
GTF	R\$ 12.697	R\$ 12.776	R\$ 10.404	R\$ 12.033	R\$ 13.102	R\$ 9.595	R\$ 9.626	R\$ 11.361	R\$ 16.742	R\$ 17.411	R\$ 15.324	R\$ 9.048	R\$ 150.119
GTF (12)	R\$ 152.358	R\$ 152.832	R\$ 143.504	R\$ 143.727	R\$ 146.426	R\$ 141.212	R\$ 137.541	R\$ 137.390	R\$ 144.447	R\$ 150.896	R\$ 153.896	R\$ 150.119	R\$ 150.119
Ltf	342	342	342	342	342	342	342	342	342	342	342	342	342
GRTf	445	447	420	420	428	413	402	402	422	441	450	439	439
META	1.018	1.018	1.018	1.018	1.018	1.018	1.018	1.018	1.018	1.018	1.018	1.018	1.018

Varáveis

GTF Gasto com telefonia fixa

GTF (12) Gasto com telefonia fixa projetado para 12 meses, pela média acumulada do período anterior

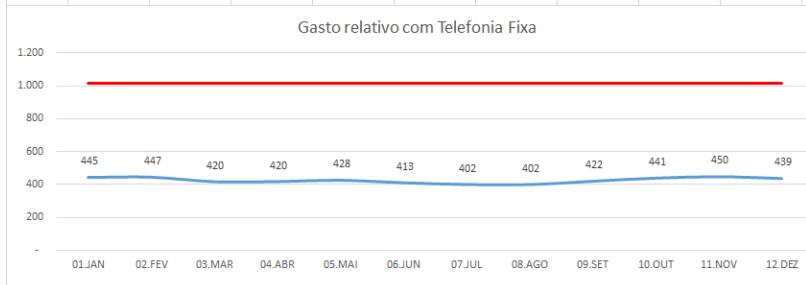
Ltf Linhas telefônicas fixas

GRTf

Gasto relativo com telefonia fixa

META: Meta estabelecida conforme Estratégia do PLS para ano eleitoral

Meta: 🔍



Embora tenha sido alcançada a meta, o acompanhamento das faturas sob o critério do "mês de competência" torna complexo e demorado o apanhado dos dados, pois são vários contratos, com diversas operadoras, cada uma com prazos diferentes para apresentação das faturas.

Somente nos meses de janeiro e de fevereiro do ano subsequente é que será possível conhecer os gastos das faturas do ano anterior.

## TELEFONIA



### GRTm | Gasto Relativo com Telefonia Móvel

O quê mede:

Despesa realizada com telefonia móvel inclusive tecnologia VoIP, em relação ao total de linhas móveis. Considerados gastos com voz, dados e assinatura.

Unidade de medida:

Reais/Linha telefônica móvel

VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08.AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ	TOTAL
GTm	R\$ -												
GTm (12)	R\$ -												
Ltm	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
GRTm	#DIV/0!												
META	577	577	577	577	577	577	577	577	577	577	577	577	577

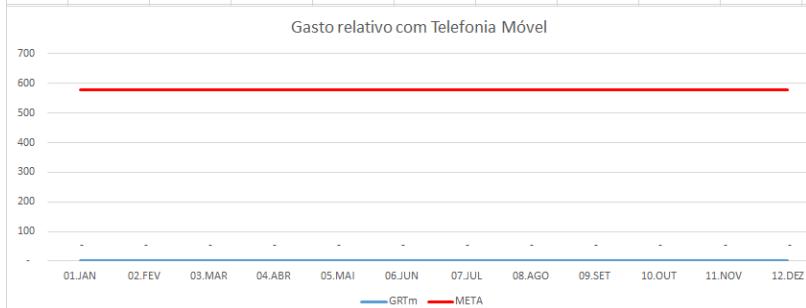
Varáveis

GTm Gasto com telefonia móvel

GTm (12) Gasto com telefonia móvel projetado para 12 meses, pela média acumulada do período anterior

Ltm Linhas telefônicas móveis

Meta: 🔍



A telefonia móvel no TRE-PI restringe-se a utilização de assinaturas de internet móvel. Não há contratos para telefonia celular.

## ENERGIA ELÉTRICA



Consumo Relativo de Energia Elétrica													
Unidade de medida: kWh/m²													
	VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08.AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ
CE	147.387	146.307	144.871	104.693	113.579	115.330	120.661	101.131	71.461	270.056	302.809	205.044	1.843.329
CE(12)	1.768.641	1.762.163	1.754.259	1.629.773	1.576.408	1.544.334	1.530.562	1.490.939	1.420.560	1.602.571	1.787.220	1.843.329	1.843.329
m2Total	53.433	53.433	53.433	53.433	53.433	53.433	53.433	53.433	53.433	53.433	53.433	53.433	53.433
CRE	33,10	32,98	32,83	30,50	29,50	28,90	28,64	27,90	26,59	29,99	33,45	34,50	34,50
META	46,14	46,14	46,14	46,14	46,14	46,14	46,14	46,14	46,14	46,14	46,14	46,14	46,14
<b>Varáveis</b>													Meta:
CE	<i>Consumo de energia elétrica</i>						CRE	<i>Consumo relativo com energia elétrica</i>					
CE(12)	<i>Consumo de energia elétrica projetado para 12 meses, pela média acumulada do período anterior</i>						META	<i>Meta estabelecida conforme Estratégia do PLS para ano eleitoral</i>					
m2Total	<i>Área total em metros quadrados</i>												

Consumo Relativo com Energia Elétrica

Mês	CRE	META
01.JAN	33,10	46,14
02.FEV	32,98	46,14
03.MAR	32,83	46,14
04.ABR	30,50	46,14
05.MAI	29,50	46,14
06.JUN	28,90	46,14
07.JUL	28,64	46,14
08.AGO	27,90	46,14
09.SET	26,59	46,14
10.OUT	29,99	46,14
11.NOV	33,45	46,14
12.DEZ	34,50	46,14

O consumo de energia elétrica é acompanhado mensalmente com intervenções pontuais junto às unidades que apresentam maior consumo. No critério de medição adotado, a meta não foi alcançada.

## **ENERGIA ELÉTRICA**



ÁGUA E ESGOTO



## ÁGUA E ESGOTO



## GESTÃO DE RESÍDUOS



## GESTÃO DE RESÍDUOS



DMRD | Destinação de Materiais Recicláveis Diversos

## O que mede:

*Medir a destinação dos materiais recicláveis diversos relacionados a informática (ka), suprimento de impressão (un)baterias (ka), pilhas(ka), lâmpadas (un), lixo hospitalar(ka) e de obras (m<sup>3</sup>).*

### **Unidade de medida:**

*kg, unid.*

## Variáveis

*DRI Destinação de resíduos de informática*

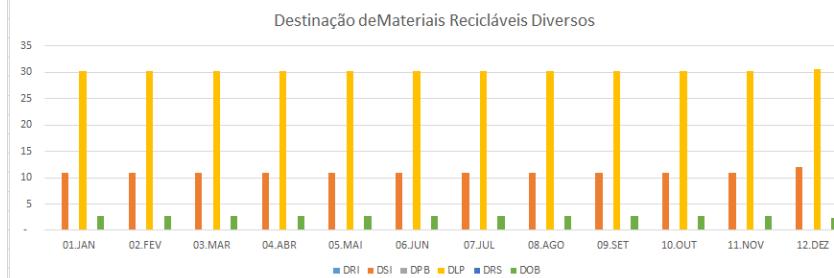
### *DLP Destinação de lâmpadas*

### *DSI Destinação de suprimentos de impressão*

### *DRS Destinação de resíduos de saúde*

### *DPB Destinação de pilhas e baterias*

*DOB* Destinação de resíduos de obras e reformas



A medição do indicador depende da sistematização de procedimentos envolvendo todas as unidades. Há que se investir em informação e mecanismos de controle para contagem e tabulação dos itens recolhidos.

## **REFORMAS E LAYOUTS**



VRG Variação dos Gastos com Reforma

## O quê mede:

*Despesa realizada com reformas e mudanças de layout durante o período-base, em relação ao período anterior. Não inclui manutenção predial.*

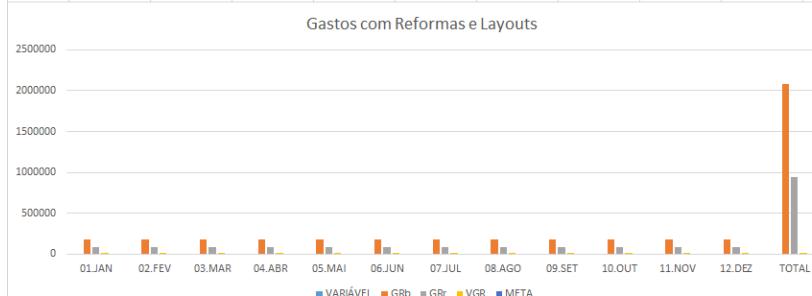
### **Unidade de medida:**

Regis

### Variáveis

*Gasto com reforma no período base*

*Gasto com reforma no período de*



Em 2020, houve grande intervenção nas estruturas dos cartórios eleitorais, com o projeto de revitalização empreendido pela Presidência. Além da mudança de instalações (locação de imóveis) de algumas unidades, houve impacto também nessa despesa na execução da III fase do Rezoneamento Eleitoral.

LIMPEZA																											
GRL	Gasto Relativo com Contratos de Limpeza																										
<b>O quê mede:</b> Gasto total com contratos de limpeza em relação à área contratada.																											
<b>Unidade de medida:</b> Reais/m <sup>2</sup>																											
<b>VARIÁVEL</b>	<b>01.JAN</b>	<b>02.FEV</b>	<b>03.MAR</b>	<b>04.ABR</b>	<b>05.MAI</b>	<b>06.JUN</b>	<b>07.JUL</b>	<b>08.AGO</b>	<b>09.SET</b>	<b>10.OUT</b>	<b>11.NOV</b>	<b>12.DEZ</b>	<b>TOTAL</b>														
Gl <sup>b</sup>	R\$ 173.154,34	R\$ 173.154,34	R\$ 173.154,34	R\$ 173.154,34	R\$ 173.154,34	R\$ 173.154,34	R\$ 173.154,34	R\$ 173.154,34	R\$ 173.154,34	R\$ 173.154,34	R\$ 173.154,34	R\$ 173.154,34	R\$ 173.154,34	R\$ 2.077.852,08													
GA (12)	2.077.852	2.077.852	2.077.852	2.077.852	2.077.852	2.077.852	2.077.852	2.077.852	2.077.852	2.077.852	2.077.852	2.077.852	2.077.852	2.077.852													
m2Cont	4.557	4.557	4.557	4.557	4.557	4.557	4.557	4.557	4.557	4.557	4.557	4.557	4.557	54.687													
GRL	15.745,47	15.745,47	15.745,47	15.745,47	15.745,47	15.745,47	15.745,47	15.745,47	15.745,47	15.745,47	15.745,47	15.745,47	15.745,47	1.844.945,66													
META	44,23	44,23	44,23	44,23	44,23	44,23	44,23	44,23	44,23	44,23	44,23	44,23	44,23	44,23													
<b>Variáveis</b>														Meta:													
Gl <sup>b</sup>	Gasto com contrato de limpeza no período-base																										
GE (12)	Gasto com contrato de limpeza projetado para 12 meses, pela média acumulada do período an META																										
m2Cont	Área total contratada																										
Consumo com Contratos de Limpeza																											
18.000,00	15.745,47	15.745,47	15.745,47	15.745,47	15.745,47	15.745,47	15.745,47	15.745,47	15.745,47	15.745,47	15.745,47	15.745,47	15.745,47														
16.000,00																											
14.000,00																											
12.000,00																											
10.000,00																											
8.000,00																											
6.000,00																											
4.000,00																											
2.000,00																											
	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08.AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ															
	■ GRL	■ META																									

## LIMPEZA



### VGML | Variação dos Gastos com Material de Limpeza

O quê mede:

Despesa realizada com material de limpeza durante o período base, em relação ao período anterior.

Unidade de medida:

Reais

VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08.AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ	TOTAL
GMLb	R\$ 41.124,32	R\$ 493.491,81											
GMLr	11.202,25	8.080,13	7.965,04	7.579,23	8.280,27	7.962,51	9.154,76	39.900,03	21.852,61	54.307,01	6.704,83	3.864,60	186.853,27
VGML	267,1%	409,0%	416,3%	442,6%	396,7%	416,5%	349,2%	3,1%	88,2%	-24,3%	513,4%	964,1%	164,1%
META	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%

Variáveis

GMLb Gasto com material de limpeza no período base

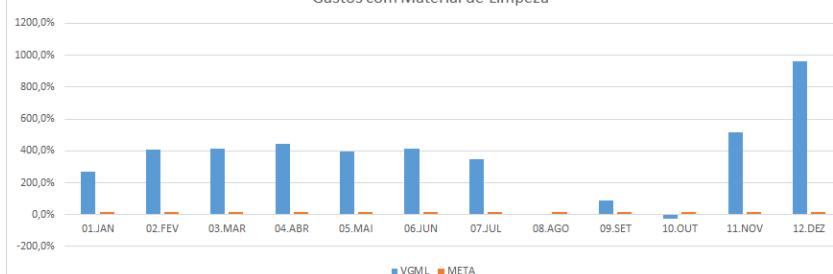
GMLr Gasto com material de limpeza no período de referência

VGML Variação dos gastos com material de limpeza

META Meta estabelecida conforme Estratégia do PLS para ano eleitoral

Meta:  

Gastos com Material de Limpeza



O custo de limpeza por metro quadrado ficou acima da média apurada para a meta, isso mais em razão da pandemia do Novo Coronavírus.  
A apuração dos valores é feito com base no pagamento das faturas de acordo com a oportunidade de pagamento.

## VIGILÂNCIA



### GRVA | Gasto Relativo com Vigilância Armada

O quê mede:

Despesa realizada com vigilância armada.

Unidade de medida:

Reais/posto

VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08.AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ	TOTAL
GVAb	R\$ 94.176,79	1.130.122											
GVAb (12)	1.130.122	1.130.122	1.130.122	1.130.122	1.130.122	1.130.122	1.130.122	1.130.122	1.130.122	1.130.122	1.130.122	1.130.122	1.130.122
QVAb	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
GRVA	188.353,58	188.353,58	188.353,58	188.353,58	188.353,58	188.353,58	188.353,58	188.353,58	188.353,58	188.353,58	188.353,58	188.353,58	188.353,58
META	55.634,69	55.634,69	55.634,69	55.634,69	55.634,69	55.634,69	55.634,69	55.634,69	55.634,69	55.634,69	55.634,69	55.634,69	55.634,69

Variáveis

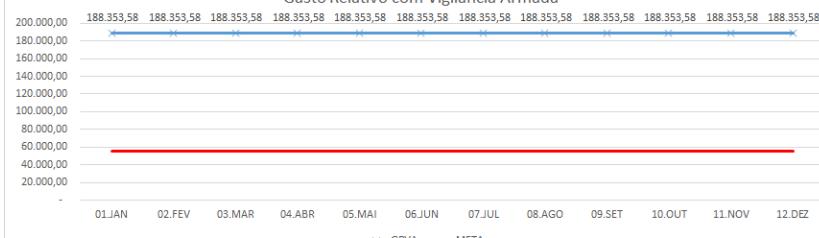
GVAb Gasto com vigilância armada

GE (12) Gasto com vigilância armada projetado para 12 meses, pela média acumulada do período anterior

QVAb Quantidade de postos de vigilância armada

Meta:  

Gasto Relativo com Vigilância Armada



As despesas em 2020 tiveram variação superior àquelas realizadas em 2018. Muito se deveu à irregularidade na frequência dos pagamentos realizados por algumas empresas contratadas.

## VIGILÂNCIA



### VGV | Variação dos Gastos com Contratos de Vigilância

O quê mede:

Despesa realizada com contratos de vigilância durante o período base, em relação ao período anterior.

Unidade de medida:

Reais

VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08.AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ	TOTAL
Gvb	R\$ 157.909	R\$ 1.894.904											
Gvr	R\$ -	R\$ -	R\$ 172.396	R\$ 308.348	R\$ 318.645	R\$ 564.453	R\$ 156.815	R\$ 568.701	R\$ 28.847	R\$ 398.274	R\$ 326.768	R\$ 427.580	R\$ 3.270.828
VGV	-	-	-8,4%	-48,8%	-50,4%	-72,0%	0,7%	-72,2%	447,4%	-60,4%	-51,7%	-63,1%	-42,1%
META	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%

Variáveis

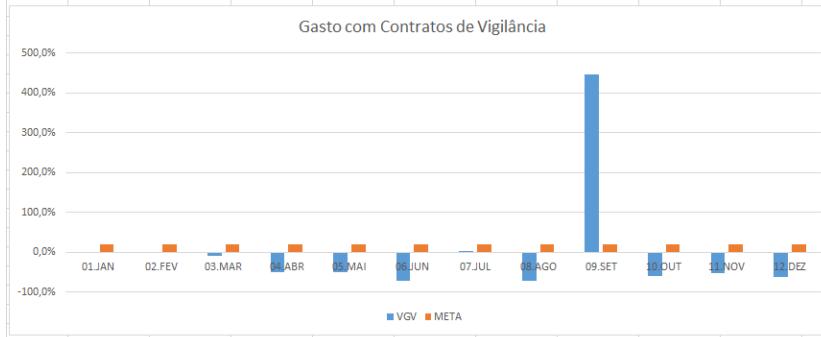
Gvb Gasto com contratos de vigilância no ano-base

Gvr Gasto com contratos de vigilância no ano de referência

VGV Variação dos gastos com contratos de vigilância

META Meta estabelecida conforme Estratégia do PLS para ano eleitoral

Meta:



Os gastos com vigilância também oscilaram no ano de 2020, havendo irregularidades na frequência dos pagamentos por parte de algumas empresas.

Houve contrato em que o TRE-PI assumiu o pagamento em razão da inadimplente empresa prestadora do serviço. Daí houve concentração de pagamentos em determinados períodos em detrimento da falta de pagamento noutros. No geral, conforme se observa, houve variação de despesas superior à expectativa da meta no exercício.

## VEÍCULOS



### Km | Quilometragem

O quê mede:

Quilometragem total de veículos próprios ou locados.

Unidade de medida:

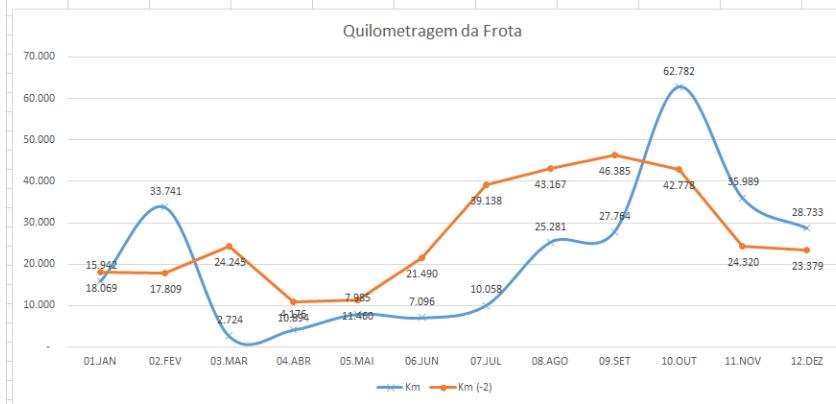
Km

VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08.AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ	TOTAL
Km	15.942	33.741	2.724	4.176	7.985	7.096	10.058	25.281	27.764	62.782	35.989	28.733	262.271
Km (-2)	18.069	17.809	24.245	10.894	11.460	21.490	39.138	43.167	46.385	42.778	24.320	23.379	323.134

Variáveis

Km Quilometragem

Km (-2) Quilometragem do exercício correspondente anterior



Observa-se que a frota apresentou maior gasto com a quilometragem, a partir de setembro em decorrência da concentração das atividades eleitorais, em razão da pandemia do Novo Coronavírus.

## VEÍCULOS



### GRMV | Gasto Relativo com Manutenção de Veículos

O quê mede:

Despesa média realizada com manutenção de veículos pela quantidade de viaturas da frota.

Unidade de medida:

Reais/Veículo

VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ	TOTAL
VG	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VEt	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VF	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37
VD	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
VGN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VH	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VEI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
QVe	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49
Gmv	RS 10.240	RS 14.111	RS 17.948	RS 4.288	RS 4.438	RS 4.107	RS 1.360	RS 5.285	RS 14.473	RS 13.419	RS 34.553	RS 17.091	141.313
GRmv	RS 209	RS 288	RS 366	RS 88	RS 91	RS 84	RS 28	RS 108	RS 295	RS 274	RS 705	RS 349	RS 2.884
GRmv (12)	RS 2.508	RS 2.982	RS 3.453	RS 2.852	RS 2.499	RS 2.250	RS 1.976	RS 1.891	RS 2.075	RS 2.196	RS 2.766	RS 2.884	RS 2.884
META	RS 4.138	RS 4.138	RS 4.138	RS 4.138	RS 4.138	RS 4.138	RS 4.138	RS 4.138	RS 4.138	RS 4.138	RS 4.138	RS 4.138	RS 4.138

Meta:

VG	Veículos a gasolina	VEI	Veículos elétricos
VEt	Veículos a etanol	QVe	Quantidade de veículos
VF	Veículos flex	Gmv	Gasto com manutenção de veículos
VD	Veículos a Diesel	GRmv	Gasto relativo co manutenção de veículos
VGN	Veículos a gás natural	GRmv (12)	Gasto com manutenção de veículos projetado para 12 meses, pela média acumulada do período anterior
VH	Veículos híbridos	META	Meta estabelecida conforme Estratégia do PLS para ano eleitoral

A meta foi alcançada , embora com o aumento de novas viaturas, no ano de 2020.

Gasto Relativo com Manutenção de Veículos



## VEÍCULOS



### UVS | Usuários por Veículos de Serviço

O quê mede:

Quantidade relativa de veículos por usuários, considerando servidores efetivos e terceirizados.

Unidade de medida:

Usuário/Veículo

VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ	TOTAL
Serv	516	516	516	516	516	516	516	516	516	516	516	516	516
TFAux	172	172	172	172	172	172	172	172	172	172	172	172	172
QVs	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49
UVS	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
META	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52

Meta:

### UVM | Usuários por Veículos de Magistrado

O quê mede:

Quantidade relativa de veículos por magistrados

Unidade de medida:

Magistrado/veículo

VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ	TOTAL
MAGP	82	82	82	82	82	82	82	82	82	82	82	82	82
QVm	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UVM	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
META	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Meta:

MAGP Total de magistrados

QVm Quantidade de veículos para magistrados

UVM Usuários por veículos de magistrado

META Meta estabelecida conforme Estratégia do PLS para ano eleitoral

## VEÍCULOS



### GRCM | Gasto Relativo com Contrato de Motorista

O que mede:

Despesa total realizada com contratos de motoristas em relação à quantidade de veículos.

Unidade de medida:

R\$/motorista

VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08.AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ	TOTAL
GCm	R\$ 36.384	R\$ 436.611											
GCm(12)	R\$ 436.608	R\$ 436.610	R\$ 436.610	R\$ 436.611									
Qve	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49
GRcm	8.910	8.910	8.910	8.910	8.910	8.910	8.910	8.910	8.910	8.910	8.910	8.910	8.910
META	28.672	28.672	28.672	28.672	28.672	28.672	28.672	28.672	28.672	28.672	28.672	28.672	28.672

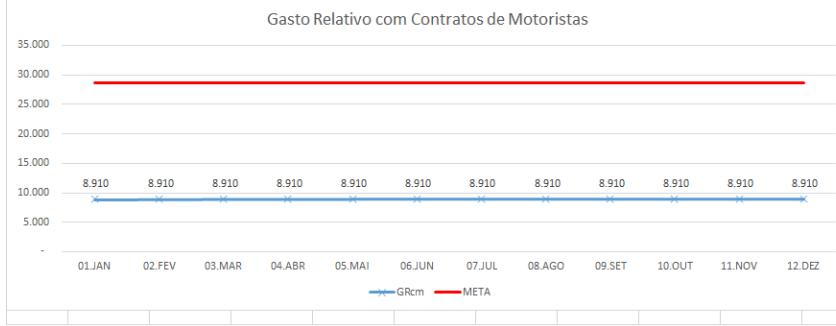
Variáveis

GCm Gasto com contratos de motoristas

GE (12) Gasto com contratos de motoristas projetado para 12 meses, pela média acumulada do período anterior

Qve Quantidade de veículos

Meta:



As despesas com contratos de motoristas se mantiveram dentro da expectativa. Contudo, esse desempenho foi contribuído pela requisição de transportes de órgãos parceiros, com motorista.

## COMBUSTÍVEL



### CRAG | Consumo Relativo de Álcool e Gasolina

O que mede:

Consumo dos diversos tipos de combustíveis utilizado na frota de veículos oficiais.

Unidade de medida:

litros/veículo

VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08.AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ	TOTAL
CG	1.103	2.866	344	468	521	622	799	834	2.530	3.400	5.359	2.156	21.004
C��et	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
GEET	1.103	2.866	344	468	521	622	799	834	2.530	3.400	5.359	2.156	21.004
GEET(12)	13.231	23.813	17.251	14.342	12.725	11.849	11.526	11.337	13.451	16.187	20.561	21.004	21.004
VG	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VF	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37
Veículos	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37
CRAG	358	644	466	388	344	320	312	306	364	437	556	568	568
META	1.898	1.898	1.898	1.898	1.898	1.898	1.898	1.898	1.898	1.898	1.898	1.898	1.898

Variáveis

CG Consumo gasolina

C  et Consumo etanol

GEET Consumo de gasolina e de etanol

GEET(12) Consumo de gasolina e de etanol projetado para 12 meses, pela média acumulada do período anterior

Meta:



Pela natural condição de maior rodagem da frota em 2020, conforme verificado anteriormente, a despesa com consumo de gasolina aumentou. Destaque-se que o TRE-PI não possui veículo que funcione exclusivamente a etanol. Existe, na frota, veículos com tecnologia flex, contudo, há preferência de abastecimento com gasolina. Por outro lado, com a evolução dos dados históricos, será possível novo dimensionamento da meta.

## COMBUSTÍVEL



### CRD | Consumo Relativo de Diesel

O que mede:

Consumo de diesel utilizado na frota de veículos oficiais.

Unidade de medida:

litros/veículo

VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08.AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ	TOTAL
CD	1.204	1.459	926	622	647	575	632	3.113	4.988	5.670	6.217	1.798	27.852
CD(12)	14.454	15.981	14.359	12.634	11.661	10.867	10.397	13.768	18.888	23.804	28.422	27.852	27.852
VD	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
CRD	1.204	1.332	1.197	1.053	972	906	866	1.147	1.574	1.984	2.368	2.321	2.321
META	2.770	2.770	2.770	2.770	2.770	2.770	2.770	2.770	2.770	2.770	2.770	2.770	2.770

Variáveis

CD Consumo de diesel

CRD Consumo relativo de diesel

CD (12) Consumo diesel projetado para 12 meses, pela média acumulada do período anterior

META Meta estabelecida conforme Estratégia do PLS para ano eleitoral

VD Veículo a diesel

Meta:

Gasto Relativo com Álcool e Gasolina



A mesma reflexão adotada para o item anterior, se aplica ao caso dos veículos movidos a diesel. Ou seja, maior rodagem da frota, maior despesas com combustível.

## QUALIDADE DE VIDA



### PRQV | Participação Relativa em Ações de Qualidade de Vida

O que mede:

Monitoramento da participação da força de trabalho total em ações de qualidade de vida de forma a estimulá-las, para formentar a política de valorização do corpo funcional.

Unidade de medida:

% da força de trabalho total por ação

VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08.AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ	TOTAL
PQV	-	-	-	-	-	778	778	778	778	778	778	778	5.446
AQV	-	-	-	-	-	1	2	2	2	2	2	2	13
FTT	778	778	778	778	778	778	778	778	778	778	778	778	778
PRQV	-	-	-	-	-	100%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	54%
META	30%	30%	30%	30%	30%	30%	30%	30%	30%	30%	30%	30%	30%

Variáveis

PQV Participações em ações de qualidade de vida

PRQV Participação relativa em ações de qualidade de vida

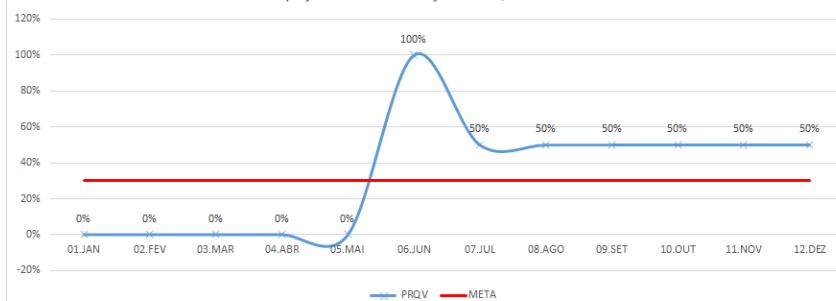
AQV Ações de qualidade de vida

META Meta estabelecida conforme Estratégia do PLS para ano eleitoral

FTT Força total de trabalho

Meta:

Participação Relativa em Ações de Qualidade de Vida



A SGP promoveu 13 eventos no ano de 2020 relacionados a promover melhoria na qualidade de vida dos servidores.



## CAPACITAÇÃO SOCIOAMBIENTAL



### PRSC | Participação Relativa em Capacitação e Sensibilização Socioambiental

O quê mede:

Realização de eventos de capacitação e de sensibilização de forma a alcançar 50% da força total de trabalho.

Unidade de medida:

% da força de trabalho total por ação

VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08.AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ	TOTAL
PSC	-	-	-	-	745	745	745	100	-	350	-	130	2.070
ACAP	-	-	-	-	1	1	1	1	-	1	-	1	6
FTT	-	-	-	-	-	-	-	-	778	-	778	-	778
PRSC	-	-	-	-	-	-	-	12,9%	-	45,0%	0,0%	16,7%	44,3%
META	15%	15%	15%	15%	15%	15%	15%	15%	15%	15%	15%	15%	15%

Meta:

Variáveis

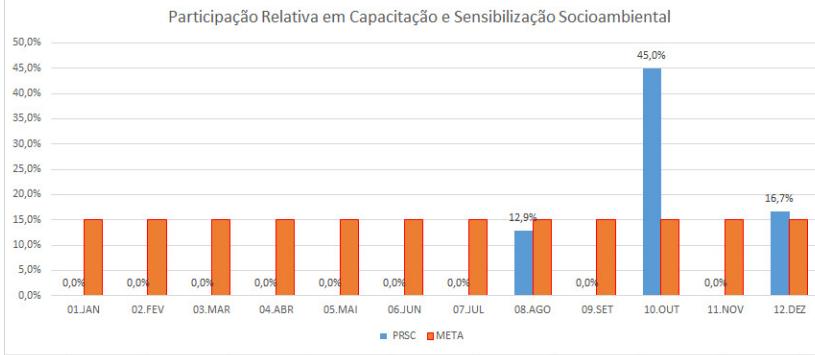
PSC Participação em ações de sensibilização e capacitação

PRSC Participação relativa em capacitação e sensibilização socioambiental

ACAP Ações de capacitação e sensibilização

META Meta estabelecida conforme Estratégia do PLS para ano eleitoral

FTT Força total de trabalho



As ações de capacitação socioambiental concentraram-se nos programas de Segurança Sanitária relativos à orientação sobre a prevenção e proteção da COVID-19. Realização da live sobre Horta Orgânica em Pequenos Espaços, Oficina de Reciclagem, Palestra do Dia do Servidor Público.

## INVESTIMENTOS SOCIOAMBIENTAIS



### IPSA | Índice de Investimento em Aquisições e em Projetos Socioambientais

O quê mede:

Realização de investimentos de recursos da Proposta Orçamentária, de Outras Despesas Correntes e de Capital em aquisições e em projetos socioambientais.

Unidade de medida:

% da POA

VARIÁVEL	01.JAN	02.FEV	03.MAR	04.ABR	05.MAI	06.JUN	07.JUL	08.AGO	09.SET	10.OUT	11.NOV	12.DEZ	TOTAL
ISA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
POAOC	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IPSA	#DIV/0!												
META	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%

Meta:

Variáveis

ISA Investimento socioambiental

POAOC Proposta Orçamentária Anual de Outras Despesas Correntes e de Capital

IPSA Índice de investimentos em aquisições e em projetos socioambientais

META Meta estabelecida conforme Estratégia do PLS para ano eleitoral

O destaque para os investimentos socioambientais, em 2017, vai para a aquisição de lâmpadas led para instalação nas áreas de circulação do TRE-PI. Também houve aquisição de canecas de fibra de coco, para implementar a campanha "Uma Caneca de Vida", que busca reduzir o consumo de copos descartáveis de plástico.

## ANEXOS

**CAMPANHA “UMA CANECA DE VIDA” com o objetivo de economizar copos descartáveis**

**Uma caneca de vida!**

**Contribua com o meio ambiente e ganhe uma linda caneca!**

Para participar basta encaminhar o Termo de Adesão assinado\*, conforme regulamento da campanha (Portaria TRE-PI 967/2017)

Link para baixar o formulário: INTRANET > Unidades > Administração, Orçamento e Finanças > Downloads

\*Podem participar: magistrados, promotores, servidores efetivos e requisitados, colaboradores terceirizados e estagiários

**TRE-PI**

**CAMPANHA “RESGATANDO A NATUREZA.”**

EU SOU VOLUNTÁRIO(A), E VOCÊ?"



NATAL SOLIDÁRIO 2020



OFICINA DE RECICLAGEM

FESTA DE CONFRATERNIZAÇÃO NATALINA COM OS  
TERCEIRIZADOS – ENTREGA DE PANETONES E SORTEIO DE BRINDES

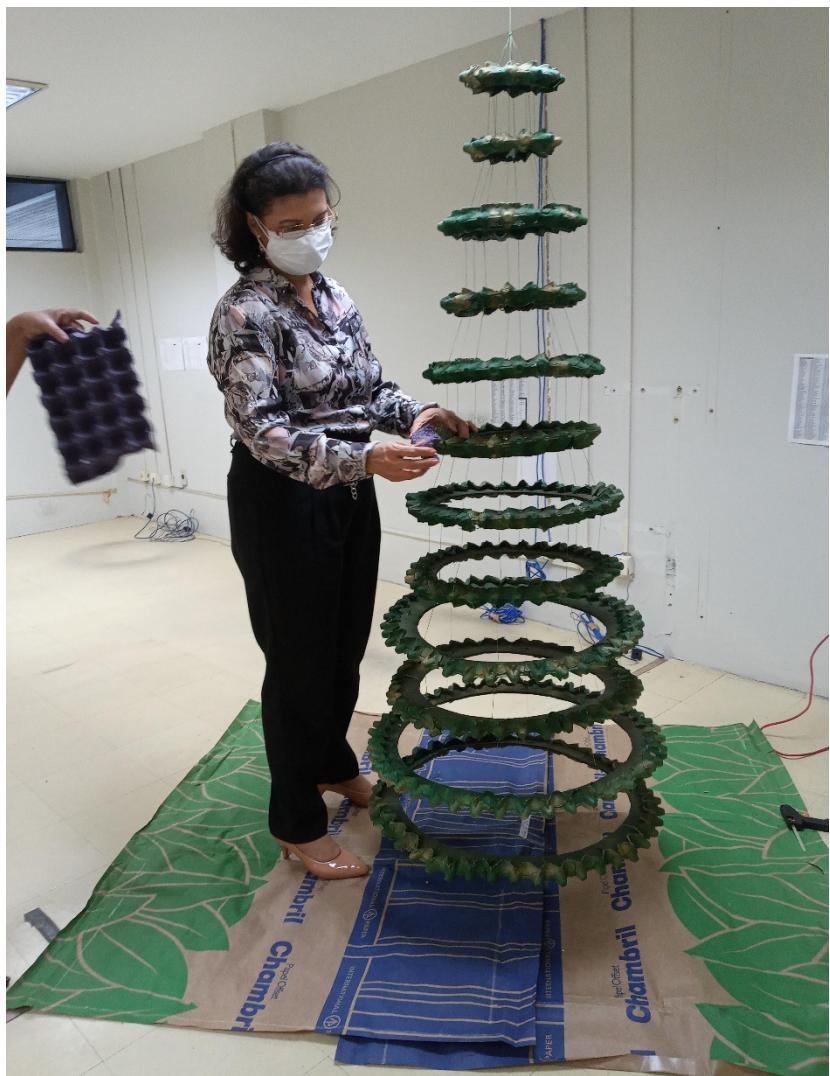




## OFICINA DE RECICLAGEM – DECORAÇÃO NATALINA







**SORTEIO DE DUAS BICICLETAS PARA OS TERCEIRIZADOS-TER-PI.  
DOAÇÃO DA EMPRESA HOUSTON BIKE**



**CAMPANHA ARRECADAÇÃO DE FRALDAS DESCARTÁVEIS E  
MATERIAL DE LIMPEZA AOS IDOSOS DO ABRIGO FREDERICO OZANAM**



### ENTREGA DE FRALDAS DESCARTÁVEIS E MATERIAL DE LIMPEZA AOS IDOSOS DO ABRIGO FREDERICO OZANAM



CAMPANHA ARRECADAÇÃO DE RAÇÃO PARA OS ANIMAIS(CÃES E GATOS) VULNERÁVEIS – PROJETO TOCA DOS GATOS DA SRA. RITA DE CÁSSIA



