

UNIDADE SOLICITANTE	ASPLAN
---------------------	--------

1 - Identificação do Plano

PLANO DE AÇÃO	
NOME DO PLANO	PREVISÃO DE INÍCIO
Plano de Acessibilidade do TRE-PI	15/10/2021
CLIENTES	
PROGRAMA VINCULADO	
LÍDER DO PLANO	LOTAÇÃO
	NSA

2 - Justificativa do Plano (Why - Por quê)

JUSTIFICATIVA
A Resolução CNJ nº 401/2021, estabeleceu as diretrizes de Acessibilidade e Inclusão de pessoas com deficiência nos órgãos do Poder Judiciário e de seus serviços auxiliares, e regulamentou o funcionamento de unidades de acessibilidade e inclusão, estabelecendo as medidas a serem adotadas pelos Tribunais para o cumprimento das diversas normas que tratam do tema. Deste modo, é imprescindível que este regional adeque suas ações e implemente medidas para o cumprimento do referido normativo.

3 - Objetivos do Plano (What - O que fazer)

OBJETIVO MACRO		
Implementar ações que assegurem a ampla e irrestrita acessibilidade física, arquitetônica, comunicacional e atitudinal no âmbito deste Tribunal Regional.		
OBJETIVOS COMPLEMENTARES	INDICADOR	META
Promover o Uso da Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS), da audiodescrição, da subtitulação, da comunicação aumentativa e alternativa nos vídeos elaborados/divulgados pelo TRE-PI	Número de Vídeos publicados nas páginas do TRE-PI que atendem aos requisitos de acessibilidade / Número total de vídeos publicados	Ter 100% dos vídeos publicados em redes sociais e no youtube com recursos de acessibilidade até fevereiro/2022
Realizar o Atendimento ao público em Libras	Número de Unidades judiciárias com atendimento em libras / Número total de unidades judiciárias	Ter 100% das unidades de atendimento ao público com servidor ou prestador de serviço, ainda que remoto, habilitado em libras para atendimento ao público até fevereiro/2022
Garantir o pleno atendimento à pessoa com deficiência durante os procedimentos judiciais	Número de unidades jurisdicionais atendidas por serviço de intérprete	Atingir 100% das unidades jurisdicionais atendidas por intérprete de libras, até fev/2022
Disponibilização de tecnologia assistiva nos portais da internet, intranet, ambientes virtuais de aprendizagem, sistemas Judiciários e administrativos	Número de Sistemas e redes internas que tenham recursos de tecnologia assistiva	Ter pelo menos 50% dos sistemas disponibilizados ao público e administrados pelo TRE-PI com tecnologia assistiva até dez/2022
Garantir a acessibilidade nas edificações do TRE-PI	Número de edifícios reformados ou locados com atendimento às normas técnicas de acessibilidade	100% dos prédios em que houver reforma ou renovação de contrato de locação que atenda a todas as normas técnicas de acessibilidade a partir de jan/2022
	Número de estacionamentos próprios do TRE-PI com reserva de vaga para pessoas com deficiência e com comprometimento de mobilidade	Atingir 100% dos estacionamentos próprios do TRE-PI com reserva de vaga para pessoas com deficiência e com comprometimento de mobilidade até dez/2022
	Número de prédios sem estacionamento próprio com sinalização de vagas para pessoas com deficiência	Incrementar em 10% o número de cartórios com reserva de vagas sinalizadas - DEFINIR PRAZO
	Valor específico destinado para adequações de acessibilidade destinados no Orçamento	Destinar X% dos recursos destinados a obras e reformas no orçamento de 2022
Sinalizar as áreas de atendimento ao público indicando a prioridade no atendimento de Pessoas com deficiência	Número de áreas sinalizadas	Atingir 100% das áreas destinadas ao atendimento ao público sinalizadas até dez 2022
Garantir que a concessão de condição especial de trabalho seja acessível aos servidores com deficiência	Cadastro de profissionais com deficiência	Realizar cadastro até dezembro 2022 / Manter cadastro atualizado anualmente
Adequar a gestão de pessoas do TRE-PI as normas de acessibilidade e inclusão das pessoas com deficiência	Cursos e eventos de capacitação e sensibilização	Realizar X eventos de capacitação até dez 2022
	Cursos e eventos de capacitação	Realizar X eventos de capacitação até dez 2022

	Avaliação de desempenho da pessoa com deficiência	Realizar avaliação de desempenho anual das pessoas com deficiência até dez 2022
Acompanhamento de indicadores	Criar dashboard para acompanhamento dos indicadores fixados neste plano de trabalho	Ter painel público com KPI's com acompanhamento das metas acompanhadas bimestralmente até dez de 2022
	Criar dashboard para acompanhamento dos indicadores estabelecidos na Res. CNJ 401/2021,	Ter painel público com KPI's com acompanhamento das metas acompanhadas bimestralmente até dez de 2022

4 - Objetivos estratégicos vinculados

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ALINHAMENTO	CONTRIBUIÇÃO PREVISTA
Aprimorar os Mecanismos de Transparência, segurança e acesso à informação	() Pouco (x) Médio () Muito	Com o projeto pretende-se que os cidadãos com deficiência tenham maior facilidade de acesso aos conteúdos e serviços prestados pela Justiça Eleitoral
Aperfeiçoar a Comunicação Interna e Externa	() Pouco (x) Médio () Muito	Com a implementação das medidas pretendidas a comunicação do TRE-PI poderá alcançar o público com deficiência auditiva e de visão
Promover a sustentabilidade e a acessibilidade	() Pouco () Médio (x) Muito	Todas as ações visam a melhoria da acessibilidade, por meio da remoção de barreiras arquitetônicas, comunicacionais e atitudinais

ATIVIDADES (How - Como fazer)	PERÍODO (When - Quando)		RESPONSÁVEL (Who - Quem)	ÁREA (Where - Onde)
	INÍCIO	TÉRMINO		
Incluir a tradução em LIBRAS nos vídeos publicados				
Incluir audiodescrição e legendas nos vídeos produzidos pelo TRE-PI				
Incluir a descrição "#pracegover" nas publicações				
Disponibilizar intérprete de Libras para todos os juízos eleitorais, por meio de videoconferência, ou por outro recurso de tecnologia assistiva				
Realizar o Atendimento ao público em Libras nas UJ e na Sede do TRE-PI				
Ofertar curso de Libras para servidores				
Incluir, no instrumento de contratação, postos de trabalho a serem ocupados por pessoas aptas em comunicação em Libras nos contratos que envolvam atendimento ao público				
Os contratos de terceirização firmados no âmbito do TRE-PI devem conter cláusula que preveja a comprovação periódica do cumprimento da política de empregabilidade estabelecida no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991				
Estabelecimento de procedimento, no âmbito da Secretaria de Gestão de Pessoas, para a realização periódica de avaliação biopsicossocial, realizada por equipe multiprofissional e interdisciplinar, para a concessão de condições especiais de trabalho				
Realização de cadastro anual de profissionais com deficiência, integrantes dos respectivos quadros de pessoal e auxiliar e realização de consulta sobre a existência de possíveis sugestões ou adaptações referentes à sua plena inclusão no ambiente de trabalho				
Realizar capacitação e sensibilização nos temas relativos a acolhimento, direitos, atendimento e cotidiano de pessoas com deficiência, abrangendo o programa de desenvolvimento de líderes				
Realizar a capacitação dos profissionais da área de engenharia, arquitetura, tecnologia da informação, cerimonial e eventos, comunicação social e da unidade de acessibilidade em normas e padrões de acessibilidade e na aplicação de tecnologias assistivas, conforme suas respectivas competências				
O acompanhamento do desempenho da pessoa com deficiência do quadro de pessoal, dentre outros, por meio de entrevista para verificar características da localização e acesso ao trabalho, as condições de trabalho, organização da jornada, valorização, desenvolvimento e ascensão profissional.				
Incluir cláusula que preveja a comprovação periódica do cumprimento da política de empregabilidade estabelecida no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991 nos contratos de terceirização firmados no âmbito do TRE-PI				
Estabelecimento de procedimento, no âmbito da Secretaria de Gestão de Pessoas, para a realização periódica de avaliação biopsicossocial, realizada por equipe multiprofissional e interdisciplinar, para a concessão de condições especiais de trabalho				
Implantar sinalização quanto à prioridade no atendimento de pessoas com deficiência nas áreas de atendimento ao público				
Adoção das normas técnicas de acessibilidade na construção, na reforma, na locação, na ampliação ou na mudança de uso de edificações				
reservar vagas nos estacionamentos dos prédios e edificações do TRE-PI para veículos que transportem pessoas com deficiência e com comprometimento de mobilidade				
Diligenciar junto aos órgãos públicos locais competentes para disponibilização, em vias públicas onde estão localizadas as suas edificações, para a reserva de vagas acessíveis que permitam a livre circulação e o acesso de pessoas com deficiência e mobilidade reduzida.				
Criar painéis com KPI's para visualização do atingimento de cada uma das metas estabelecidas nesse plano e na Res. CNJ 401, com acompanhamento histórico dos valores				

6 – Plano de custos (How Much - Quanto)

ATIVIDADE	RECURSO	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
Disponibilizar intérprete de Libras para todos os juízos eleitorais, por meio de videoconferência, ou por outro recurso de tecnologia assistiva	CONTRATAÇÃO DE INTÉRPRETE DE LIBRAS JÁ EM FASE DE LICITAÇÃO				
Realizar o Atendimento ao público em Libras nas UJ e na Sede do TRE-PI	CONTRATAÇÃO DE INTÉRPRETE DE LIBRAS JÁ EM FASE DE LICITAÇÃO				
Capacitação básica em Libras para servidores	CURSO PRESENCIAL DE LIBRAS COM VERIFICAÇÃO DE APRENDIZAGEM	COEDE	50		
Incluir, no instrumento de contratação, postos de trabalho a serem ocupados por pessoas aptas em comunicação em Libras nos contratos que envolvam atendimento ao público	REQUISITO PODERÁ RESULTAR EM AUMENTO DO VALOR DA CONTRATAÇÃO.	SAOF			
Implantar sinalização quanto à prioridade no atendimento de pessoas com deficiência nas áreas de atendimento ao público	AQUISIÇÃO DE PLACAS DE SINALIZAÇÃO COM INFORAMAÇÃO EM BRAILE	SAOF			
DEMAIS ITENS RESULTARÃO EM PEQUENAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS OU NA EXECUÇÃO QUE PRATICAMENTE NÃO IMPACTARÃO NOS CUSTOS DAS ATIVIDADES JÁ REALIZADAS					
CUSTO DO PLANO DE AÇÃO					
OBSERVAÇÕES:					

7 - Equipe

NOME	ÁREA	TELEFONE	E-MAIL

8 - Assinaturas Eletrônicas (ASPLAN- unidade avaliadora; Líder do Plano; Gestor/a da Unidade; e Equipe do Plano)

NOME	UNIDADE

9 - Aprovação – Diretoria Geral – Assinatura Eletrônica