



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PIAUÍ

Estudos Técnicos - ETP Nº 60 - TRE/PRESI/DG/SAOF/COCONP/SELIC

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO

Tratam os presentes autos de aquisição de material de consumo - **aquisição de material de expediente** (fita adesiva e estilete), **material de limpeza e produtos de higiene** (vassoura e saboneteira), **material de acondicionamento e embalagem** (caixa para arquivo), **material elétrico e eletrônico** (caneletas e pilhas) e **material de processamento de dados** (toner), por meio do Sistema de Registro de Preços.

A presente aquisição destina-se a prover a demanda deste Tribunal, contemplando itens para reposição de estoque da Seção de Almoxarifado e Patrimônio – SEALP.

2. REQUISITOS NECESSÁRIOS À SOLUÇÃO

Os requisitos técnicos de cada item serão descritos no Termo de Referência.

3. DOS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

O Tribunal Regional Eleitoral do Piauí adota critérios de SUSTENTABILIDADE nas suas aquisições, conforme descrito no Termo de Referência.

a) Todos os produtos devem ser acondicionados em embalagens recicláveis, preferencialmente em caixas de papelão ou de plástico à base de etanol de cana-de-açúcar, os calços de EPS (isopor), reciclados ou recicláveis.

b) Os bens descritos devem ser constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado ou reciclável, atóxico, biodegradável e/ou de fontes renováveis conforme ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas - NBR – 15448-1 e 15448-2.

c) Os bens não podem conter substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDES).

4. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Os itens que compõem este processo de aquisição são bens comuns, cujos padrões de desempenho e qualidade são objetivamente definidos no Termo de Referência, com diversos fornecedores em todo território brasileiro.

Na pesquisa de preços realizada foram utilizados preços obtidos através do Painel de Preços do Governo Federal, tendo sido seguidas as balizas fixadas pela Administração Superior deste Tribunal no Processo SEI 0003308-27.2022.6.18.8000, doc.1575240.

Todos os itens são destinados à participação exclusiva de Microempresas e Empresas de Pequeno Porte e equiparados, em atendimento ao disposto no art. 48, I, Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014.

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução indicada é a realização de licitação via Pregão Eletrônico, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**.

Os bens a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos da Lei nº 10.520 de 2002, do Decreto nº 3.555 de 2000, e do Decreto 10.024 de 2019, justificando assim a utilização do Pregão Eletrônico.

6. DESCRIÇÃO DOS BENS E ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

A descrição dos bens que compõem a presente demanda e os quantitativos estimados foram estabelecidos conforme levantamento realizado pela Seção de Almoxarifado e Patrimônio, na planilha doc. SEI nº 1571587, sendo excluído o **desodorizador de ambiente aerosol**, o qual já consta do SEI 0002212-74.2022.6.18.8000.

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O custo estimado da presente contratação importa a quantia de **R\$ 36.154,20 (trinta e seis mil, cento e cinquenta e quatro reais e vinte centavos)**, conforme planilha anexa aos autos (doc. SEI nº 1589007).

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	PREÇO UNITÁRIO (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)	PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP
1	FITA ADESIVA TRANSPARENTE LARGA	UNIDADE	400	7,28	2.912,00	SIM
2	FITA ADESIVA TRANSPARENTE ESTREITA	UNIDADE	400	1,91	764,00	SIM
3	ESTILETE LARGO	UNIDADE	400	3,44	1.376,00	SIM
4	VASSOURA DE PELO MACIA	UNIDADE	300	16,37	4.911,00	SIM
	SABONETEIRA PLÁSTICA TIPO	UNIDADE	200			

5	DISPENSER			25,98	5.196,00	SIM
6	CAIXA PARA ARQUIVO PERMANENTE EM POLIONDA	UNIDADE	1.500	6,76	10.140,00	SIM
7	CANALETAS	UNIDADE	300	8,07	2.421,00	SIM
8	PILHAS AAA	UNIDADE	600	2,69	1.614,00	SIM
9	TONER HP LASERJET , COR AMARELO	UNIDADE	20	88,00	1.760,00	SIM
10	TONER DA IMPRESSORA HP LASERJET, COR CIANO	UNIDADE	20	87,33	1746,60	SIM
11	TONER DA IMPRESSORA HP LASERJET, COR MAGENTA	UNIDADE	20	84,68	1.693,60	SIM
12	TONER DA IMPRESSORA HP LASERJET, COR PRETO	UNIDADE	20	81,00	1.620,00	SIM
TOTAL						36.154,20

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Considerando que os itens são independentes, não haverá agrupamento em lotes. Assim, a sugestão é que seja aquisição através de **PREGÃO**, na forma Eletrônica, do **TIPO MENOR PREÇO POR ITEM**.

9. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não se faz necessário proceder a outras contratações com empresas diversas para se atingir o fim almejado neste processo de aquisição.

10. PREVISÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES

As despesas decorrentes da contratação do objeto da presente licitação correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento destinado ao Tribunal Regional Eleitoral do Piauí ou a ele provisionados na Proposta Orçamentária 2022.

11. RESULTADOS PRETENDIDOS

Os benefícios esperados para o cumprimento desta proposta são:

- a) reposição de estoque da Seção de Almoxarifado e Patrimônio – SEALP, com aquisição de materiais de consumo necessários ao bom desenvolvimento das atividades decorrentes do exercício de 2022.
- b) prover o TRE-PI de materiais necessários dando maior agilidade na execução das atividades administrativas;
- c) economia com racionalização dos recursos disponíveis;
- d) gerenciamento eficiente dos recursos disponíveis;
- e) atender às demandas das várias unidades administrativas;
- f) melhoria e adequação dos insumos de trabalho;
- g) diminuir adesão a atas externas.

12. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Nenhuma providência, incluindo serviços ou ambiental, será necessária para a celebração dos contratos decorrentes das aquisições.

13. VIABILIDADE (OU NÃO) DA CONTRATAÇÃO

Considerando todo o exposto, há de se reconhecer que a contratação pretendida é perfeitamente viável, visto que há um alinhamento entre as necessidades de investimentos e o aprimoramento da gestão orçamentária e financeira.

Assim, concluímos pela **VIABILIDADE DA AQUISIÇÃO PRETENDIDA**.

Wildson Carlos Barbosa Lima

Chefe da Seção de Almoxarifado e Patrimônio, Substituto

Maira Chaves Lages Watkins

Coordenadora de Contratações e Patrimônio, Substituta

Márcio Igor Carvalho Ribeiro Gonçalves

Chefe da SEAU

Em 23 de junho de 2022.



Documento assinado eletronicamente por **Maira Chaves Lages Watkins, Chefe de Seção**, em 19/07/2022, às 09:24, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Márcio Igo Carvalho Ribeiro Gonçalves, Chefe de Seção**, em 19/07/2022, às 09:46, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Wildson Carlos Barbosa Lima, Técnico Judiciário**, em 19/07/2022, às 09:48, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-pi.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1571983** e o código CRC **B1E80664**.