



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PIAUI

DFD - Documento de Formalização da Demanda Nº 9 - TRE/PRESI/DG/SAOF/COCONP/SELIC

ANEXO I- RESOLUÇÃO Nº 427, DE 14 DE SETEMBRO DE 2021

1 – Identificação da Área Demandante da Solução			
Unidade	SAOF/COCONP/SELIC	Data	27/06/2023
Nome do Projeto	Não se aplica		
Responsável pela Demanda	MAIRA CHAVES LAGES WATKINS		
E-mail do Responsável	selic@tre-pi.jus.br	Telefone	86 2107-9738
Integrante Demandante	ALINE PATRÍCIA DE MELO GOMES DEOLINDO		
E-mail do Integrante Demandante	aline.gomes@tre-pi.jus.br	Telefone	86 2107-9726
Fonte de Recursos	0100- RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	Custo Estimado (R\$)	R\$ 23.000,00

2 – Descrição Sucinta da Demanda
Contratação de evento de capacitação " Pesquisa de mercado, estimativa de preços e negociações nas contratações públicas ".

3 – Objetivo Estratégico (PEI ou PE da Unidade Demandante) <i>*PEI (Plano Estratégico Institucional) = PETRE (Plano Estratégico do TRE-PI): Resolução TRE-PI 420/2021, de 28 de junho de 2021: Institui o Plano estratégico do Tribunal Regional Eleitoral do Piauí 2021-2026 e dá outras providências (SEI 1505401) *PE da Unidade Demandante: Apenas a STI possui um plano específico, o PDTI: Portaria Presidência Nº 491/2021 TRE/PRESI/DG/ STI, de 28 de julho de 2021: Institui o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) do Tribunal Regional Eleitoral do Piauí para o período de 2021 a 2026 (SEI 1536856)</i>
Perspectiva de Gestão e Inovação (Art. 2º, III) - Objetivos Estratégicos: - Promover a governança de contratações (art. 2º, III, d); e - Aperfeiçoar a gestão de pessoas (art. 2º, III, e)

4 – Justificativa da Necessidade e Resultados Pretendidos
A demanda decorre da necessidade dispor de um quadro de servidores habilitados e capacitados para realizar pesquisas de mercado e definir os preços estimados das contratações públicas, observando os aspectos legais e normativos, de acordo com a realidade da nossa região, e conscientizá-los acerca da relevância e seriedade com que deve ser tratada essa etapa do processo de contratação, inclusive quanto às consequências negativas que podem advir de uma pesquisa de preços mal realizada, que podem ir desde a autuação de processo administrativo disciplinar para apuração da responsabilidade do servidor que realizou a pesquisa até a sua penalização propriamente dita, após o devido processo legal. Espera-se que, ao final do curso, os servidores estejam capacitados para realizar pesquisas de mercado segundo as metodologias regulamentares, calcular estimativa de preços e empreender negociações nos processos de contratações, de acordo com as diretrizes da legislação vigente (especialmente da nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos), com as normas aplicáveis no âmbito do Poder Judiciário em geral e as normas regulamentares emanadas do órgão central do SISG e do SISP, especialmente para: • a partir da pesquisa de preços no mercado, realizar a análise crítica dos preços coletados e elaborar a planilha de quantitativos e preços unitários estimados de forma prática, com base nos conceitos legais e infralegais que regem a matéria; • aplicar e operacionalizar a estimativa do preço de uma contratação pública, em observância às boas práticas, à legislação vigente e às orientações dos órgãos fiscalizadores; • realizar a pesquisa de preços no mercado e elaborar o orçamento estimativo para a realização de uma contratação pública; • instrumentalizar a pesquisa de mercado, a negociação de preços no pregão e a gestão da equação econômico-financeira dos contratos administrativos, com segurança jurídica; • identificar, nas propostas ofertadas, a prática de preços excessivos ou inexequíveis, as fontes idôneas de coletas de dados de precificação e os parâmetros inexequíveis ou com sobrepreço.

5 – Metas do Planejamento Estratégico a serem alcançadas*
* Portaria Presidência 408/2021: Indicadores estratégicos 2021-2026 (SEI nº 0001818523) Relatar os indicadores objetivos (medições de desempenho) de resultados tangíveis e intangíveis
Nome do Indicador: Índice de Governança de Contratações (iGovContrat)

5 – Metas do Planejamento Estratégico a serem alcançadas*

* Portaria Presidência 408/2021: Indicadores estratégicos 2021-2026 (SEI nº 0001818523)
Relatar os indicadores objetivos (medições de desempenho) de resultados tangíveis e intangíveis)

Objetivo Estratégico: Promover a governança de contratações
Descrição: Afere o nível de maturidade da governança das contratações do TRE-PI
Meta 2023: 50%

Nome do Indicador: Taxa de aderência ao Plano Anual de Contratação
Objetivo Estratégico: Promover a governança de contratações
Descrição: Afere a taxa de contratações executadas de acordo com o Plano Anual de Contratações
Meta 2023: 60%

Nome do Indicador: Índice de governança de pessoas (iGovPessoas)
Objetivo Estratégico: Aperfeiçoar a gestão de pessoas
Descrição: Afere o nível de maturidade da governança de pessoas
Meta 2023: 55%

Nome do Indicador: Índice de aderência do Plano de Capacitação ao mapeamento das competências
Objetivo Estratégico: Aperfeiçoar a gestão de pessoas
Descrição: Afere o percentual de cursos considerados lacunas de capacitações pelos servidores através de avaliação pelo Sistema de Gestão por Competências - GESTCOM em relação aos cursos aprovados no Plano Anual de Capacitação – PAC
Meta 2023: 40%

6 – Quantidade de bens e serviços a serem contratados

20 (vinte) vagas para participação em curso in company, presencial, com duração de 21 (vinte e uma) horas/aula, em encontros com 7 horas de duração ao longo de 3 dias

7 – Previsão da Data de Recebimento dos Bens ou Início da Prestação do Serviço

A ser definida após autorização da contratação.

8 – Indicação de Membro da Equipe de Planejamento Responsável pela Elaboração de Estudos Preliminares e Gerenciamento de Risco

INTEGRANTE	NOME	MATRÍCULA	TELEFONE	E-MAIL	ÁREA
Demandante	Aline Patrícia de Melo Gomes Deolindo	999919	(86) 99901-3344	aline.gomes@tre-pi.jus.br	SELIC
Técnico					
Administrativo					

9 – Indicação do Gestor, Fiscal Requisitante, Fiscal Técnico e Respectivos Suplentes

Gestor: MAIRA CHAVES LAGES WATKINS
Fiscal Requisitante: ALINE PATRÍCIA DE MELO GOMES DEOLINDO

10 – Assinatura da Área Demandante da Contratação

(Assinado e datado eletronicamente)
ALINE PATRÍCIA DE MELO GOMES DEOLINDO
Assistente III da Seção de Licitações e Contratações

(Assinado e datado eletronicamente)
MAIRA CHAVES LAGES WATKINS
Chefe da Seção de Licitações e Contratações

Em 27 de junho de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **Aline Patricia de Melo Gomes Deolindo, Analista Judiciário**, em 10/08/2023, às 08:48, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Maira Chaves Lages Watkins, Chefe de Seção**, em 10/08/2023, às 09:10, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-pi.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0001862210** e o código CRC **13CCF166**.

0006367-86.2023.6.18.8000

0001862210v4



--