



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PIAUI

Ata de Reunião Nº 3 - TRE/PRESI/DG/STI

**ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ DIRETIVO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

**IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO**

Data	Horário		Local	Coordenador da Reunião
28/02/2023	11:00h	12:00h	Videoconferência	Dr. Valdemir Ferreira

**PAUTA**

1. Revisão do Plano de Contratações de TI 2023;
2. Cronograma de iniciativas de TI 2023;
3. Monitoramento do Plano Diretor de Tecnologia da Informação 2021-2026.

**PARTICIPANTES**

Nome	Unidade
Dr. Valdemir Ferreira Santos	PRESI
Dr. João Gabriel Furtado Baptista	1ª ZE
Isis Eugênia Ribeiro de Moura	CRE
Danilo Carvalho Franco Pereira	DG
Anderson Cavalcanti de Lima	STI
Silvani Maia Resende Santana	SAOF
Sidnei Antunes Ribeiro	SAOF
Walter Schel Alves da Costa Raposo	SJ
Leonardo Moraes Júnior	SGP

**DISCUSSÃO DA PAUTA E DECISÕES**

Discussão	Decisão / Pendência	Responsável	Data Limite

Discussão	Decisão / Pendência	Responsável	Data Limite
Abertura	Recepcionados os presentes, foi realizada a abertura da reunião pelo Presidente Dr. Valdemir Ferreira.	Anderson Lima	Não se aplica
Apresentação da pauta	Apresentação da pauta e listagem dos assuntos a serem discutidos na reunião.	Anderson Lima	Não se aplica
Contratações de TI 2023 (SEI nº 0001781033 e nº 0001781020 )	Apresentação da proposta de revisão do Plano de Contratações de Soluções do TRE-PI para o exercício de 2023.	Anderson Lima	Não se aplica
	Aprovação da minuta de Portaria de alteração do Plano de Contratações de Soluções de TI 2023, SEI nº 0001781033, e do seu Anexo Único, SEI nº 0001781020, sem ressalvas pelos participantes.	Membros do CDTI	Não se aplica
Monitoramento do PDTI 2021-2026 ( SEI nº 0001781024)	Apresentação dos resultados da estratégia de TI em 2022, consolidados no Relatório de Monitoramento do PDTI 2021-2026 (SEI nº 0001781024).	Anderson Lima	Não se aplica
Cronograma de iniciativas de TI	Apresentação do cronograma de iniciativas de TI planejadas para o exercício de 2023.	Anderson Lima	Não se aplica
Outras informações	Como parte integrante dessa ata seguem a apresentação utilizada na reunião (SEI nº 0001781017), o Relatório de Monitoramento do PDTI (SEI nº 0001781024), a minuta de Portaria de alteração do Plano de Contratações de Soluções de TI 2023 (SEI nº 0001781033), bem como seu anexo (SEI nº 0001781020).	Anderson Lima	Não se aplica
	Não havendo outros assuntos a serem tratados, o Dr. Valdemir agradeceu aos presentes e finalizou a reunião.	Valdemir Ferreira	Não se aplica

## ASSINATURA DOS MEMBROS DO COMITÊ DIRETIVO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Nome	Unidade	Assinatura
Dr. Valdemir Ferreira Santos	PRESI	Assinatura Eletrônica
Dr. João Gabriel Furtado Baptista	1ª ZE	Assinatura Eletrônica
Isis Eugênia Ribeiro de Moura	CRE	Assinatura Eletrônica
Danilo Carvalho Franco Pereira	DG	Assinatura Eletrônica
Anderson Cavalcanti de Lima	STI	Assinatura Eletrônica
Silvani Maia Resende Santana	SAOF	Assinatura Eletrônica
Walter Schel Alves da Costa Raposo	SJ	Assinatura Eletrônica
Leonardo Moraes Júnior	SGP	Assinatura Eletrônica

Em 28 de fevereiro de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **Anderson Cavalcanti de Lima, Secretário de Tecnologia da Informação**, em 28/02/2023, às 15:03, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Danilo Carvalho Franco Pereira, Diretor Geral**, em 01/03/2023, às 08:50, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **VALDEMIR FERREIRA SANTOS, Juiz Auxiliar do TRE-PI**, em 01/03/2023, às 09:38, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Isis Eugênia Ribeiro de Moura, Coordenador(a) da Corregedoria Regional Eleitoral**, em 01/03/2023, às 10:11, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **João Gabriel Furtado Baptista, Juiz(a) Eleitoral**, em 01/03/2023, às 10:21, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Sidnei Antunes Ribeiro, Secretário da SAOF, substituto**, em 01/03/2023, às 11:05, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Walter Schel Alves da Costa Raposo, Secretário Judiciário**, em 01/03/2023, às 11:35, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Leonardo Moraes Junior, Secretário(a) de Gestão de Pessoas**, em 01/03/2023, às 18:12, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.tre-pi.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.tre-pi.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0001780701** e o código CRC **D33864A5**.

---

0002654-06.2023.6.18.8000

0001780701v32

# Comitê Diretivo de Tecnologia da Informação

---

Reunião Ordinária – SEI nº 0002654-06.2023.6.18.8000

28 de fevereiro de 2023

# Pauta

---



1. Revisão do Plano de Contratações de TI 2023
2. Monitoramento do PDTI 2021-2026
3. Cronograma de iniciativas de TI 2023

# Contratações de TI 2023

---

## Contextualização

- Definição das contratações com base na Proposta Orçamentária
- Alinhamento com o Plano de Contratações do TRE-PI
- Portaria Presidência nº 1046/2022 – 28 de novembro de 2022
- Remanejamento de recursos orçamentários de 2023
  - Antecipação de contratações de 2023
  - Escalonamento de contratações de 2022
- Aderência das contratações ao PCTI (Plano Anual de Contratações de TI)



# Contratações de TI 2023

---

## Principais Contratações – Após Remanejamento Orçamentário

- Datacenter contêiner – R\$ 6.180.000
- Segurança cibernética – R\$ 3.276.000
- Suporte Técnico de TI – R\$ 1.300.000
- Microcomputadores e Notebooks – R\$ 1.146.200
- Sustentação de Sistemas (desenvolvimento) – R\$ 870.000
- Comunicação de Dados – R\$ 775.000





# Contratações de TI 2023



## Remoções

DESCRIÇÃO	VALOR (R\$)
Solução de Gestão de Ativos de Tecnologia da Informação	80.000,00
Solução Integrada Hiperconvergente de Processamento e Armazenamento de Dados	1.500.000,00
Solução Graylog Premium	100.000,00
Solução Database Security Tools	472.940,00
Solução Múltiplo Fator de Autenticação	500.000,00
Software de Proteção Active Directory	700.000,00
TOTAL	3.352.940,00

## Inclusões

DESCRIÇÃO	VALOR (R\$)
Serviço de Suporte Técnico e Sustentação de Sistema de Gestão de Urnas Com RFID	150.000,00
Comutador de Núcleo De Rede Local de Computadores (Switch Core)	375.400,00
Licenciamento de Sistema Operacional de Servidores (Windows Server)	91.000,00
TOTAL	616.400,00



# Contratações de TI 2023



## Plano de Contratações de TI – Proposta de Revisão

ORDEM	OBJETO	JUSTIFICATIVA	CATMAT	CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO	UNIDADE REQUISITANTE	QTDE	ESTIMATIVA PRELIMINIAR (R\$)	GRAU DE PRIORIDADE	FONTE DE RECURSO	PRAZO DE ENTREGA		PREVISÃO DE CONTRATAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	UNIDADE TÉCNICA
										ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES	TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO			
1	SERVIÇO DE EMISSÃO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	O USO DE CERTIFICADO DIGITAL SE TORNA NECESSÁRIO PARA USUÁRIOS DO PROCESSO JUDICIAL ELETRÔNICO - PJE QUE EXECUTAM A PRÁTICA DE ATO PROCESSUAL, CONFORME DISPÕE O ARTIGO 185 DO NOVO CPC, E TAMBÉM PARA DEMANDAS DE MAGISTRADOS E SERVIDORES QUE ATUAM EM SISTEMAS QUE FAÇAM USO OBRIGATORIO DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL COMO MÉTODO DE AUTENTICAÇÃO, COMO POR EXEMPLO O ESOCIAL.	27243	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	60	2.400,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	-	-	SET/2022	ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	COSUT
2	SERVIÇO DE APOIO TÉCNICO OPERACIONAL DE TI	A CONTRATAÇÃO DE UMA EMPRESA ESPECIALIZADA NO SUPORTE BÁSICO E ESPECIALIZADO EM TI, OBJETIVA DAR CONTINUIDADE E AMPLIAR OS SERVIÇOS PRESTADOS ATUALMENTE AO TRE-PI POR CONTRATO QUE COBRE ESSES SERVIÇOS DE GRANDE RELEVÂNCIA AO TRIBUNAL, ABRANGENDO ATIVIDADES RELACIONADAS AO SUPORTE À REDE, BANCO DE DADOS E DE SUPORTE TÉCNICO REMOTO E PRESENCIAL AOS USUÁRIOS DE SOLUÇÕES DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, PARA ADITIVAÇÃO EM 2023.	27090	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	1	1.300.000,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	-	-	MAR/2022	AUMENTAR A SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS DOS SERVIÇOS DE TI	COSUT
3	SERVIÇO DE EMISSÃO DE CERTIFICADO EQUIPAMENTO SERVIDOR	EMISSÃO DE CERTIFICADO SSL/TLS WILDCARD PARA COMPROVAÇÃO DA IDENTIDADE DAS APLICAÇÕES WEB DO TRIBUNAL	27243	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	1	10.000,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	JAN/2023	MAR/2023	AGO/2023	APRIMORAR OS MECANISMOS DE TRANSPARÊNCIA, SEGURANÇA E ACESSO À INFORMAÇÃO	CODIN
4	LICENÇA DE SOFTWARE DE VIDEOCONFERÊNCIA	ASSINATURA DE SOFTWARE DE VIDEOCONFERÊNCIA PARA REALIZAÇÃO DE REUNIÕES E AUDIÊNCIAS VIRTUAIS	15741	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	20	20.000,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	ABR/2023	JUN/2023	AGO/2023	FORTALECER A GOVERNANÇA DE TI E A TRANSFORMAÇÃO DIGITAL ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
5	SERVIÇO TÉCNICO DE SUSTENTAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	ATENDER AS DEMANDAS DE SUSTENTAÇÃO DE SISTEMAS PROVENIENTES DO PLANO DE ACOMPANHAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS DO TRIBUNAL	26000	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	1	870.000,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	JUL/2022	DEZ/2022	JAN/2023	FORTALECER A GOVERNANÇA DE TI E A TRANSFORMAÇÃO DIGITAL ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
6	SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO DE DADOS	VIABILIZAR A COMUNICAÇÃO DE DADOS DAS ZONAS ELEITORAIS COM A REDE DE COMPUTADORES DA JUSTIÇA ELEITORAL E O ACESSO AOS SISTEMAS CORPORATIVOS, COM O FORNECIMENTO DE ENLACES DE COMUNICAÇÃO DE DADOS ENTRE A SEDE DO TRIBUNAL E AS ZONAS ELEITORAIS.	26999 / 26174	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	1	430.000,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	-	-	AGO/2021	FORTALECER A GOVERNANÇA DE TI E A TRANSFORMAÇÃO DIGITAL ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
7	SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO DE DADOS DOS EDIFÍCIOS DA CAPITAL	PROVER A INTERLIGAÇÃO DA REDE CORPORATIVA DA SEDE COM OS EDIFÍCIOS NA CAPITAL QUE INTEGRAM A JUSTIÇA ELEITORAL DO PIAUI E VIABILIZAR O ACESSO REDUNDANTE À INTERNET	26174	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	1	35.000,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	-	-	AGO/2021	FORTALECER A GOVERNANÇA DE TI E A TRANSFORMAÇÃO DIGITAL ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
8	SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO DE DADOS MÓVEL	UTILIZAÇÃO COMO MECANISMO DE CONTINGÊNCIA PARA COMUNICAÇÃO DE DADOS UTILIZANDO TELEFONIA MÓVEL.	1185	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	1	11.000,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	-	-	SET/2022	FORTALECER A GOVERNANÇA DE TI E A TRANSFORMAÇÃO DIGITAL ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
9	SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO DE DADOS POR FIBRA ÓTICA	VIABILIZAR A COMUNICAÇÃO DE DADOS DAS ZONAS ELEITORAIS DO FÓRUM ELEITORAL DE TERESINA COM A REDE DE COMPUTADORES DA JUSTIÇA ELEITORAL E O ACESSO AOS SISTEMAS CORPORATIVOS, COM O FORNECIMENTO DE ENLACE DE COMUNICAÇÃO DE DADOS POR FIBRA ÓTICA ENTRE A SEDE DO TRIBUNAL E O FÓRUM ELEITORAL DE TERESINA.	26450	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	1	65.000,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	JAN/2023	MAR/2023	AGO/2023	FORTALECER A GOVERNANÇA DE TI E A TRANSFORMAÇÃO DIGITAL ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
10	SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO DE DADOS REDUNDANTE DAS ZONAS ELEITORAIS	PROVER SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO DE DADOS REDUNDANTE DAS ZONAS ELEITORAIS	-	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	59	234.000,00	MÉDIO	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	FEV/2023	MAI/2023	AGO/2023	ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
11	LICENCIAMENTO DE SOFTWARE DE RENDERIZAÇÃO DE PROJETOS CAD	UTILIZAÇÃO DE SOFTWARE ESPECIALIZADO PELO SERVIÇO DE ENGENHARIA E ARQUITETURA PARA A ELABORAÇÃO DE PROJETOS ARQUITETÔNICOS E DE ENGENHARIA CIVIL.	24333	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	ENARQ	8	114.000,00	MÉDIA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	FEV/2023	ABR/2023	SET/2023	ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	COSUT
12	MANUTENÇÃO DO DATACENTER	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DO DATACENTER PARA PROVER O SEU ADEQUADO FUNCIONAMENTO	27103	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	1	245.200,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	FEV/2023	ABR/2023	JUL/2023	ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
13	LICENCIAMENTO DE SOFTWARE ANTIVÍRUS	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE LICENCIAMENTO DE SOFTWARE ANTI-VÍRUS PARA PROVER SEGURANÇA AOS SERVIDORES COMPUTACIONAIS	15741	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	1	50.600,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	-	-	JUL/2022	ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	NSCIB



# Contratações de TI 2023

---

## Deliberações

- Apreciar a proposta de revisão do Plano Anual de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação para 2023.

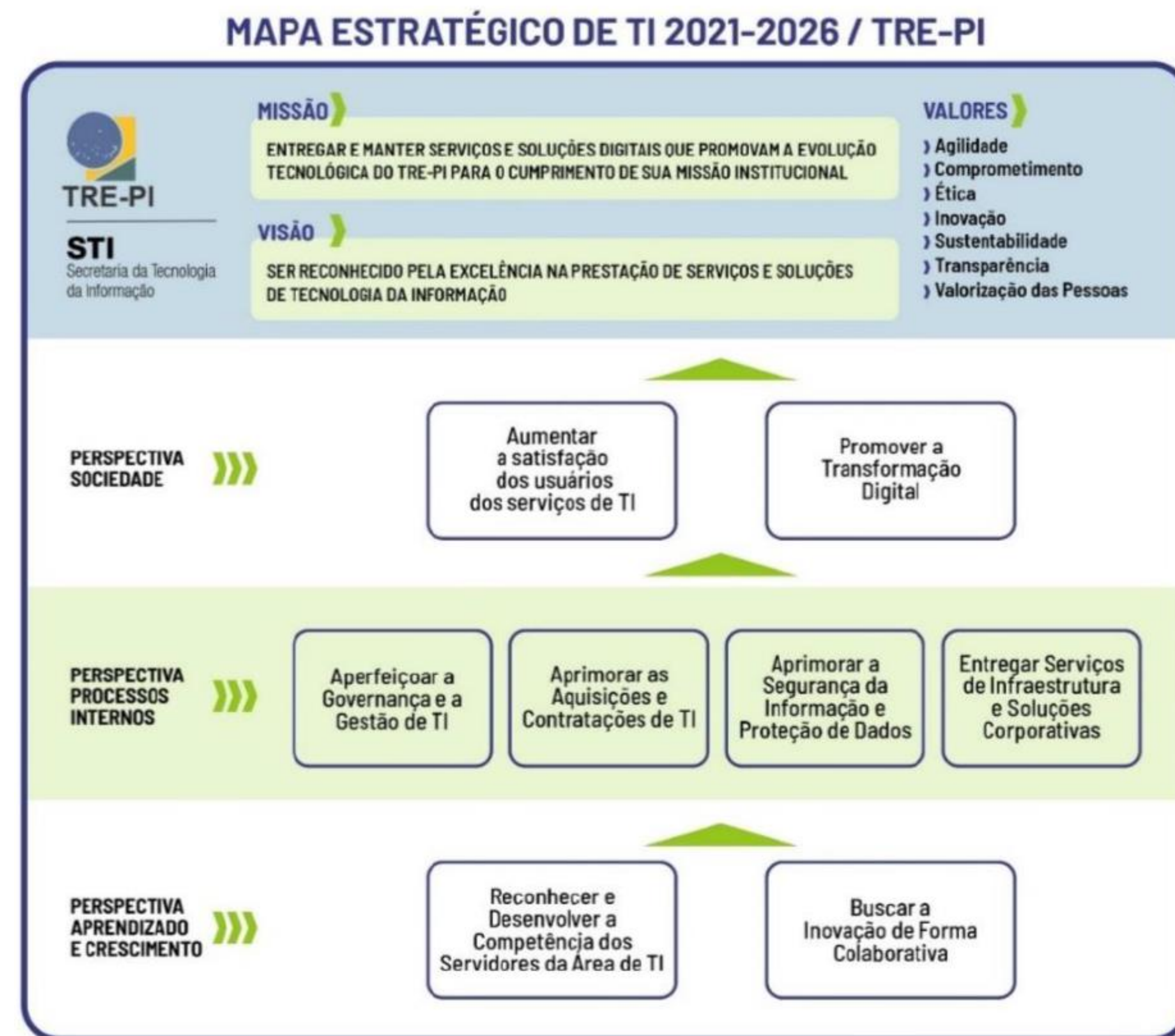
**Atenção**



# Monitoramento PDTI 2021-2026

## Contextualização

- Portaria nº 491/2021
- Consolidar as estratégias que nortearão as ações de TI e apoiarão o Plano Estratégico do Tribunal Regional Eleitoral do Piauí
- 8 objetivos estratégicos
- 12 resultados-chaves
- Manual do Processo de Planejamento e Gestão de TI
- Portaria nº 583/2021

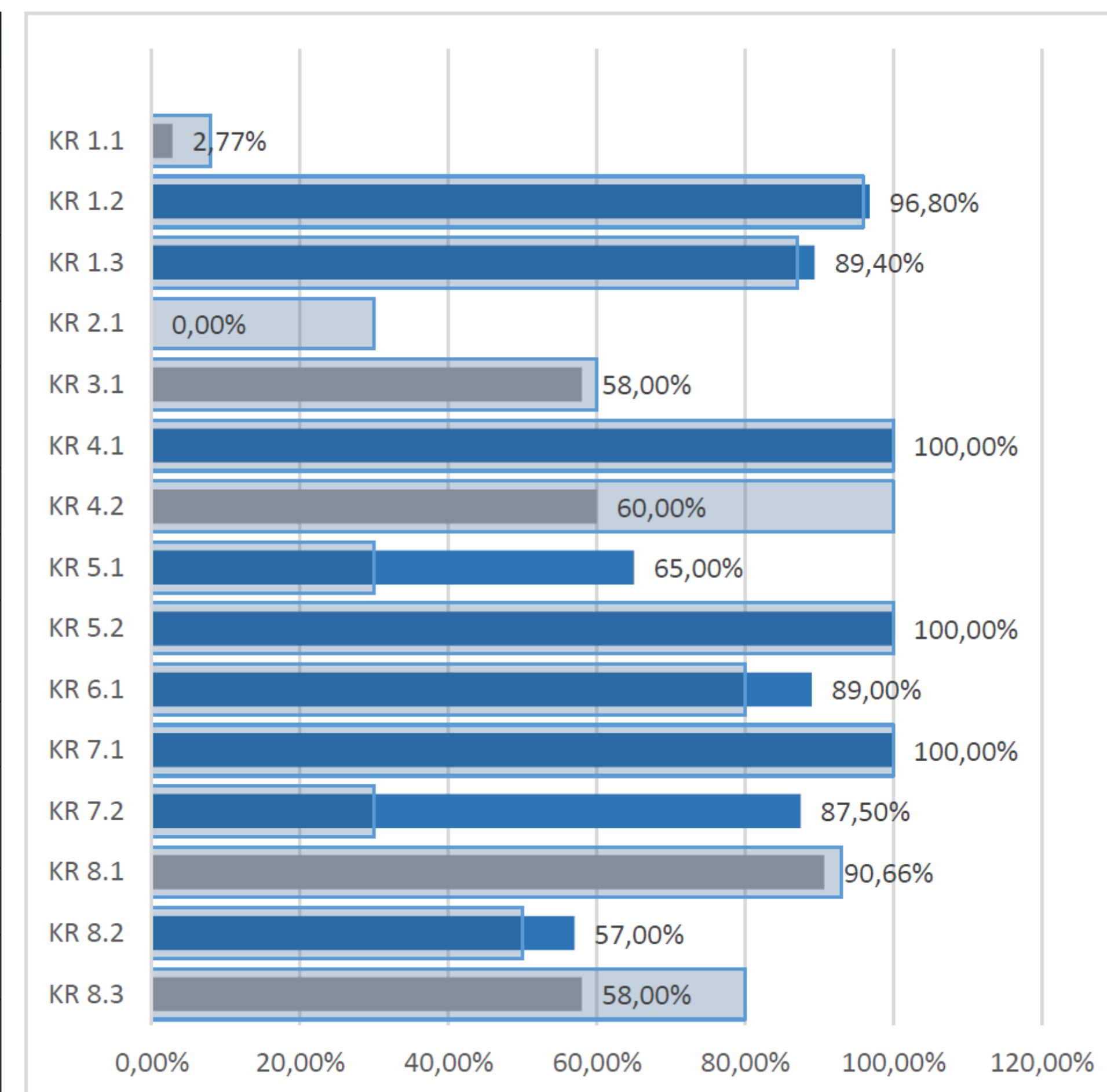


# Monitoramento PDTI 2021-2026



## Resultados-chaves

RESULTADO-CHAVE	META	RESULTADO
KR1.1 Aumentar a adesão às pesquisas de satisfação padronizadas para 20% até 2026	8%	2,77%
KR1.2 Aumentar o índice de satisfação dos usuários com o atendimento de TI para 98% até 2026	96%	96,80%
KR1.3 Aumentar o índice de satisfação dos usuários com os serviços de TI para 95% até 2026	87%	89,40%
KR 2.1 Atingir 100% de execução do Plano de Transformação Digital até 2026	30%	0%
KR3.1 Aumentar a porcentagem de servidores da STI capacitados anualmente para 90% até 2026	60%	58%
KR4.1 Participar anualmente de quatro iniciativas em parceria com outros órgãos até 2026	3	3
KR 4.2 Publicar anualmente 20 iniciativas no repositório nacional até 2026	10	6
KR 5.1 Alcançar 100% de execução do Plano Diretor de Tecnologia da Informação até 2026	30%	65%
KR 5.2 Realizar 100% do número de reuniões do CDTI previstas em normativo até 2021	100%	100%
KR 6.1 Atingir 100% de execução do Plano Anual de Contratações de Soluções de TI até 2025	80%	89%
KR 7.1 Implementar a gestão de riscos em 100% dos serviços críticos até 2022	100%	100%
KR 7.2 Atender a 100% dos requisitos da LGPD até 2026	30%	87,5%
KR8.1 Aumentar o índice de atendimento dos serviços de TI realizados dentro do Acordo de Nível de Serviço para 95% até 2026	93%	90,66%



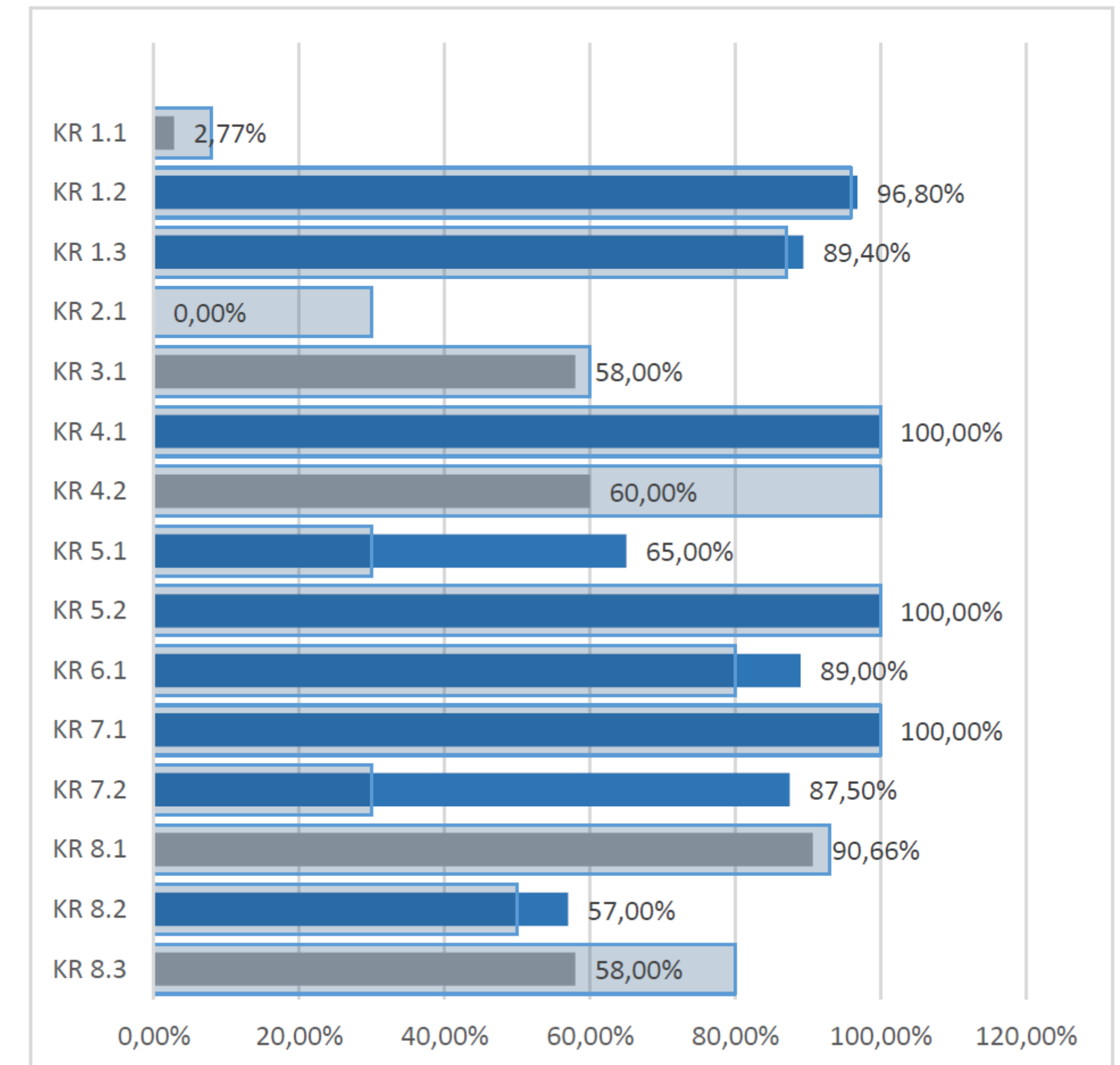


# Monitoramento PDTI 2021-2026



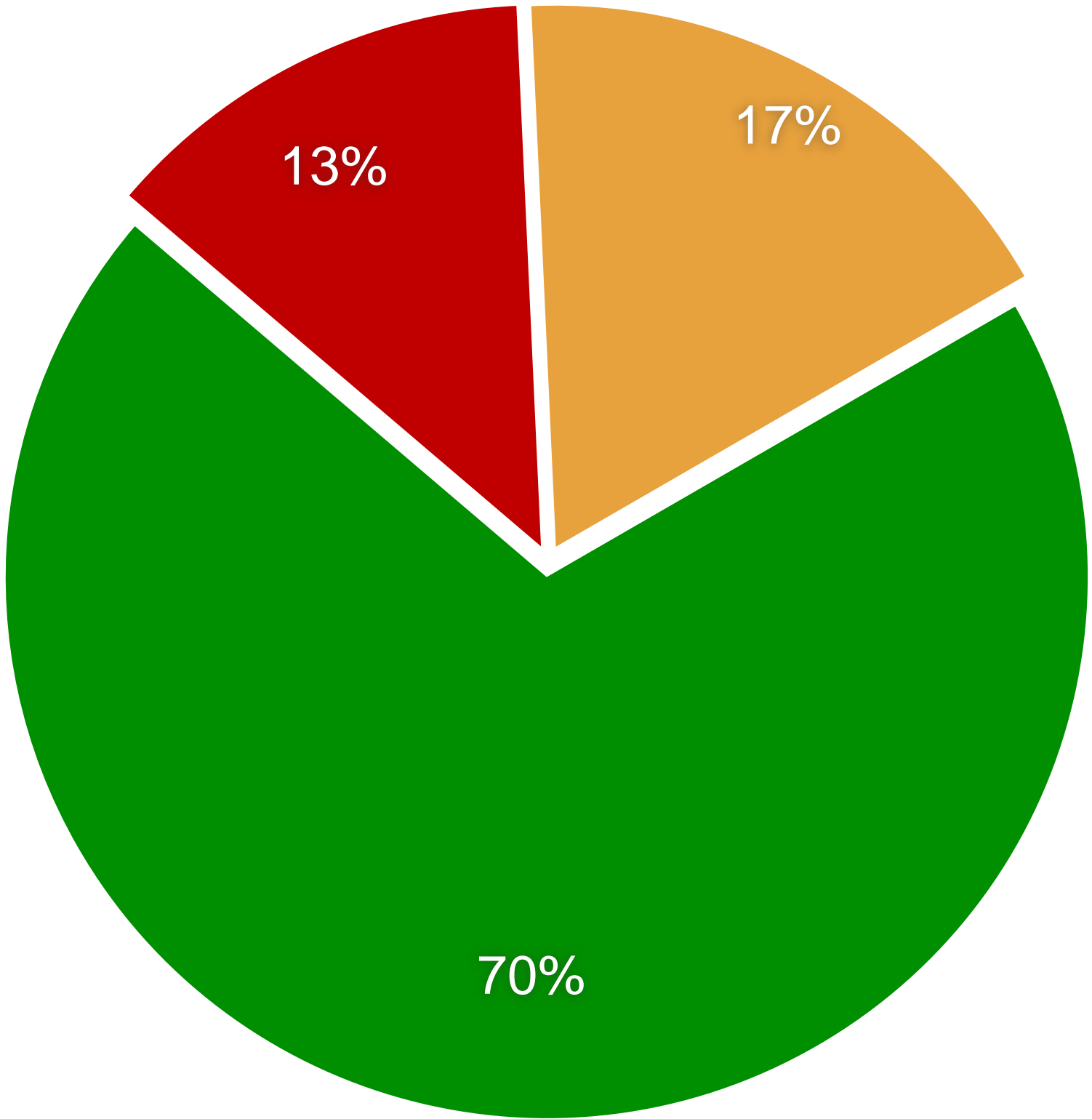
## Pontos de Atenção

- Realização do Plano de Transformação Digital
- Aderência do Plano de Acompanhamento do Desenvolvimento de Sistemas
- Aumento da participação dos usuários nas pesquisas de satisfação dos serviços de TI



## Iniciativas Estratégicas

SITUAÇÃO	QTD
CONCLUÍDAS	16
EM ANDAMENTO	3
NÃO INICIADAS	4
TOTAL	23



Abrir Relatório

# Monitoramento PDTI 2021-2026

---

## Deliberações

- Não há deliberação acerca deste item da pauta.

**Atenção**



# Cronograma de Iniciativas de TI 2023

---

## Contextualização

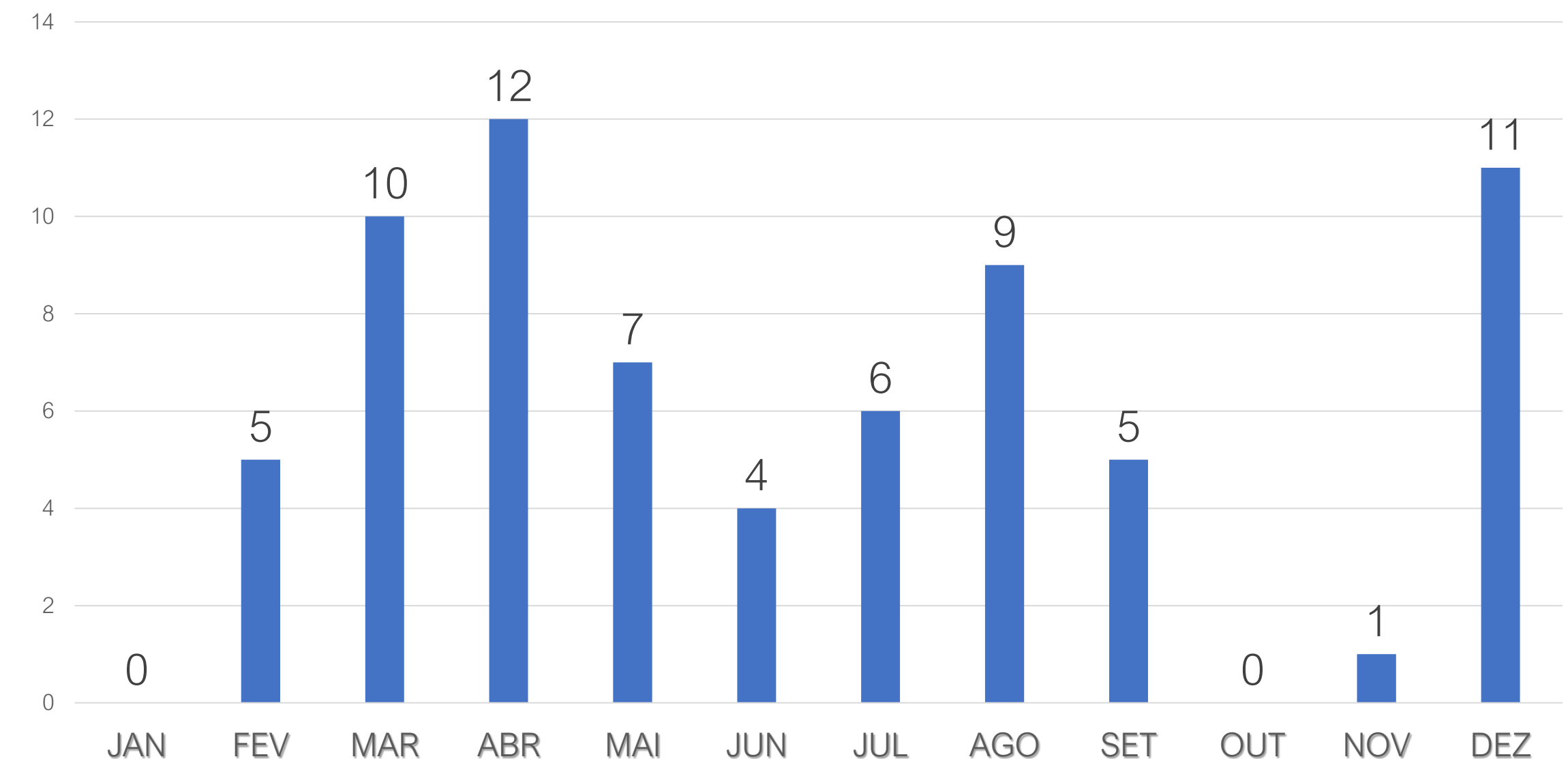
- Materialização da estratégia de Tecnologia da Informação para 2023
- Plano Diretor de Tecnologia da Informação 2021-2026
- Política de Segurança da Informação
- Diretrizes do Conselho Nacional de Justiça
- Planejamento e preparação para as Eleições Municipais 2024
- Índice de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (iGovTIC-JUD)
- Plano de Transformação Digital



# Cronograma de Iniciativas de TI 2023

## Grupos de Iniciativas

- Revisão dos processos de gestão e governança de Tecnologia da Informação
- Realização das ações do Plano de Transformação Digital
- Implantação de Painéis Gerenciais de Dados (BI)
- Desenvolvimento de Sistemas Corporativos (PADS)
- Estabelecimento de normativos de segurança da informação



- Implantação de soluções de segurança cibernética

# Cronograma de Iniciativas de TI 2023

---

## Deliberações

- Não há deliberação acerca deste item da pauta.

**Atenção**

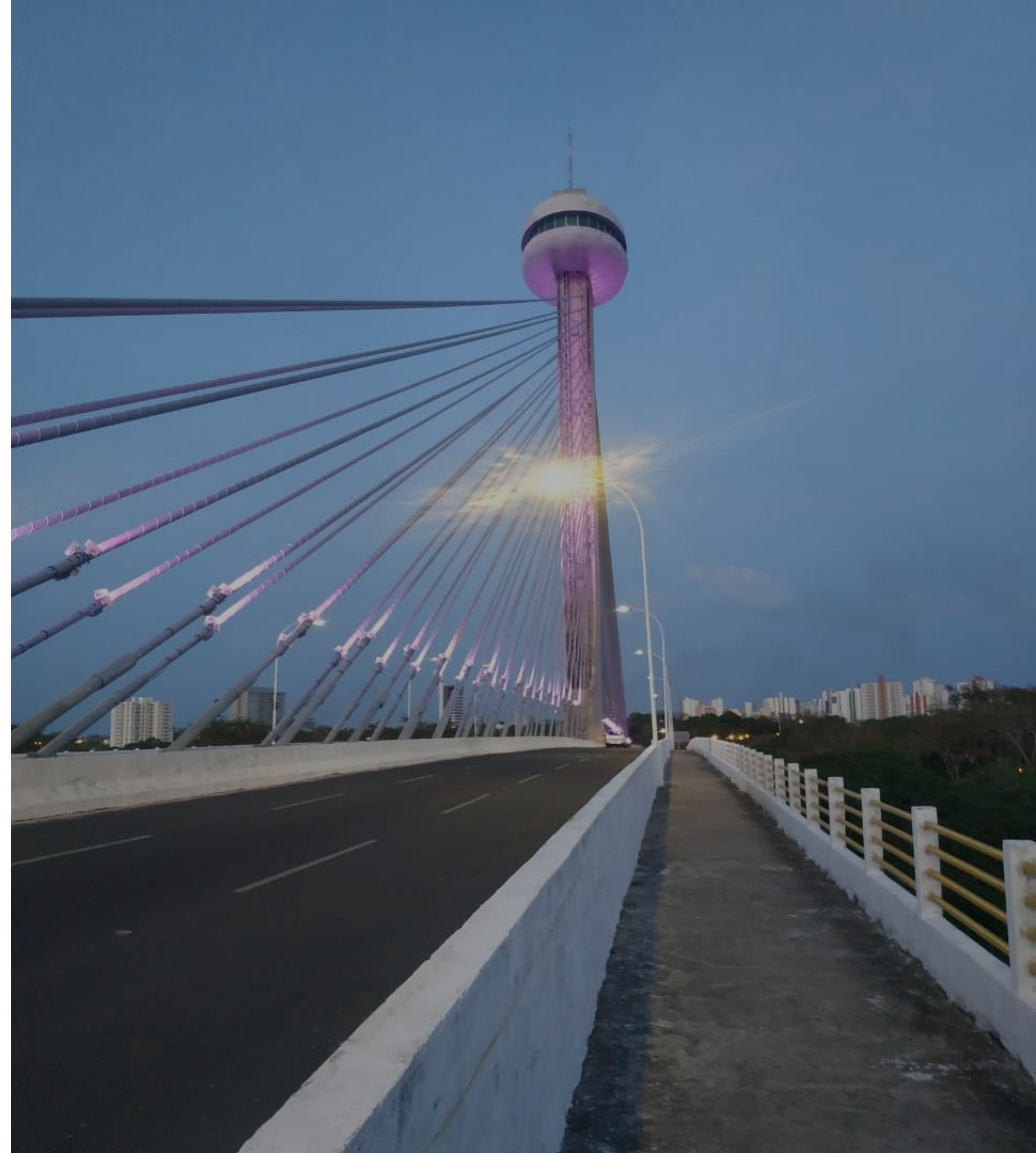


---

Secretaria de Tecnologia da Informação  
sti@tre-pi.jus.br  
(86) 2107-9760



**Tribunal Regional Eleitoral**  
do Piauí





# **RELATÓRIO DE MONITORAMENTO DO PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO 2021-2026**

Tribunal Regional Eleitoral do Piauí  
Secretaria de Tecnologia da Informação  
Fevereiro de 2023





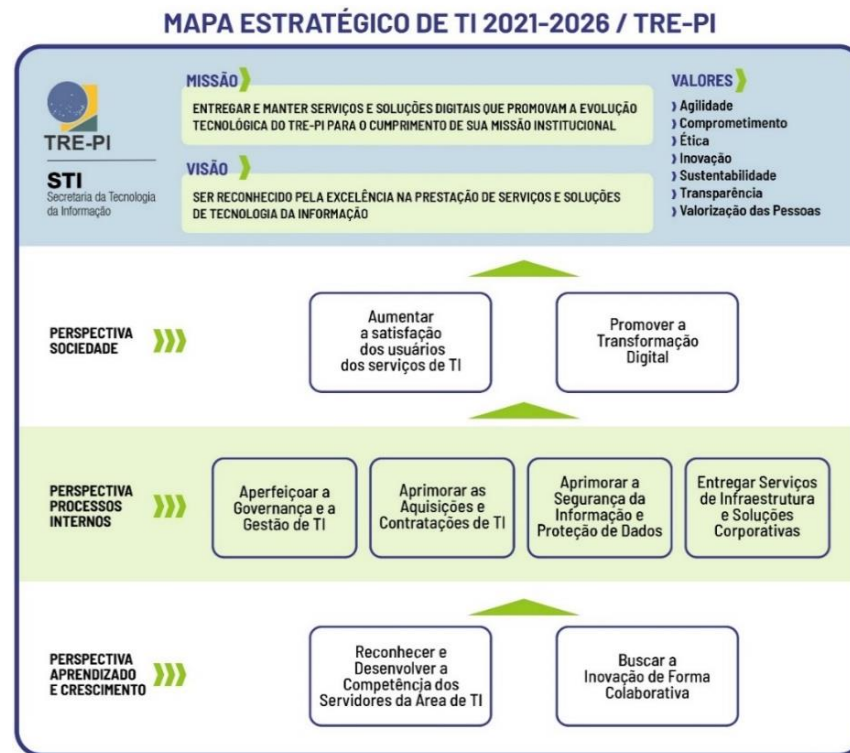
## Introdução

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação 2021-2026 (PDTI 2021-2026), instituído por meio da Portaria TRE-PI nº 491/2021, foi elaborado com o objetivo de consolidar as estratégias que nortearão as ações de TI e apoiarão o Plano Estratégico do Tribunal Regional Eleitoral do Piauí, abrangendo as ações e projetos a serem desenvolvidos visando o alcance das metas definidas. A consolidação da estratégia de TI do TRE-PI para o ciclo 2021 – 2026 pode ser observada na Figura 1 - Mapa Estratégico de TI 2021-2026.

O Manual do Processo de Planejamento e Gestão de TI, Anexo Único da Portaria TRE-PI nº 583/2021, relaciona entre as fases do processo, a etapa de monitoramento e controle, em que os resultados dos indicadores e a execução das iniciativas deverão ser acompanhados pelo Comitê Gestor de TI e pelo Comitê Diretivo de TI.

Este relatório visa consolidar os resultados do monitoramento do PDTI 2021-2026, considerando o exercício de 2022.

Figura 1 - Mapa Estratégico de TI 2021-2026



## Resultados-chave associados a objetivos estratégicos

O PDTI 2021-2026 relaciona oito objetivos estratégicos de TI associados a resultados-chave. Para cada ano de vigência do Plano, foram definidas a metas a serem atingidas.

No exercício de 2022, o Tribunal Regional Eleitoral do Piauí conseguiu atender a meta de aproximadamente 60% dos objetivos estratégicos contemplados nos resultados-chaves especificados no PDTI, conforme demonstrado no Gráfico 1 - Resultados-chave de TI alcançados em 2022.

A Tabela 1 – Detalhamento dos Resultados-chaves de TI alcançados em 2022 apresenta o detalhamento dos resultados obtidos para cada uma das metas estabelecidas, bem como as justificativas para as metas não alcançadas e breve descrição de medidas a serem adotadas.

De maneira geral, os resultados obtidos foram satisfatórios. Das 15 metas estipuladas, 9 foram alcançadas.

Merecem destaque o “KR 8.3 Aumentar o índice de aderência ao Plano de Acompanhamento de Desenvolvimento de Software para 95% até 2026”, o “KR 2.1 Atingir 100% de execução do Plano de Transformação Digital até 2026” e o “KR1.1 Aumentar a adesão às pesquisas de satisfação padronizadas para 20% até 2026”, cujos resultados foram consideravelmente abaixo do esperado para o período.

Gráfico 1 - Resultados-chave de TI alcançados em 2022

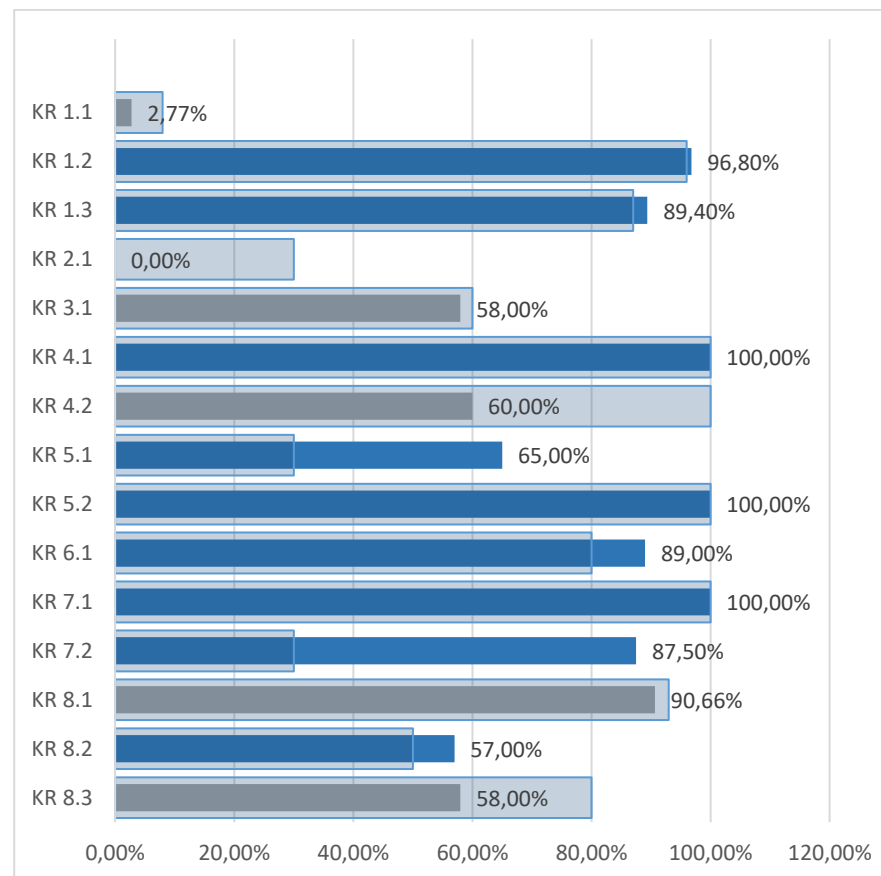


Tabela 1 – Detalhamento dos Resultados-chaves de TI alcançados em 2022

Resultado-Chave	Meta	Resultado	Observações/Evidências
KR1.1 Aumentar a adesão às pesquisas de satisfação padronizadas para 20% até 2026	8%	2,77%	Houve um aumento na adesão com o uso do GLPI. De 1,91% (Sysaid) para 4,28% (GLPI). Sendo o 1º coletado em 7 meses e o 2º coletado em 5 meses.
KR1.2 Aumentar o índice de satisfação dos usuários com o atendimento de TI para 98% até 2026	96%	96,80%	Há previsão de capacitação dos atendentes da Central de Serviços em 2023 e atualização da FAQ's do TRE-PI, medidas que devem impactar positivamente nesse indicador.
KR1.3 Aumentar o índice de satisfação dos usuários com os serviços de TI para 95% até 2026	87%	89,40%	O relatório com os resultados da Pesquisa de Satisfação pode ser encontrado no link <a href="http://intra2.tre-pi.gov.br:8080/intra/unidades/tecnologia-da-informacao/informacoes-internas-sobre-a-governanca-de-ti/informacoes-internas-de-governanca-de-ti">http://intra2.tre-pi.gov.br:8080/intra/unidades/tecnologia-da-informacao/informacoes-internas-sobre-a-governanca-de-ti/informacoes-internas-de-governanca-de-ti</a>
KR 2.1 Atingir 100% de execução do Plano de Transformação Digital até 2026	30%	0%	O Plano de Transformação Digital foi instituído por meio da Portaria TRE-PI nº 903/2022. A execução do citado plano está programada para 2023 e 2024.
KR3.1 Aumentar a porcentagem de servidores da STI capacitados anualmente para 90% até 2026	60%	58%	Quantidade de servidores da STI: Quantidade de servidores capacitados: 19 Para o alcance da meta em 2023, sugere-se a ampliação de servidores realizando as capacitações gratuitas oferecidas por diversos órgãos e empresas.
KR4.1 Participar anualmente de quatro iniciativas em parceria com outros órgãos até 2026	3	3	Implantação do SEI 4.0 (TRF4) Datacenter redundante (TRT22) Atena (Diversos órgãos)



Resultado-Chave	Meta	Resultado	Observações/Evidências
KR 4.2 Publicar anualmente 20 iniciativas no repositório nacional até 2026	10	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plano de Continuidade dos Serviços Essenciais de Tecnologia da Informação</li> <li>Plano Anual de Capacitação de Tecnologia da Informação 2022</li> <li>Plano de Transformação Digital 2022-2024 do TRE-PI</li> <li>Plano de Continuidade de Serviços de TI</li> <li>Plano de Gestão de Riscos de Tecnologia da Informação 2022</li> <li>Processo de Planejamento e Gestão Orçamentária de TI do TRE-PI</li> </ul>
KR 5.1 Alcançar 100% de execução do Plano Diretor de Tecnologia da Informação até 2026	30%	65%	
KR 5.2 Realizar 100% do número de reuniões do CDTI previstas em normativo até 2021	100%	100%	Foram realizadas oito reuniões do CDTI em 2022.
KR 6.1 Atingir 100% de execução do Plano Anual de Contratações de Soluções de TI até 2025	80%	89%	Das 25 contratações planejadas, apenas 3 não foram concluídas.
KR 7.1 Implementar a gestão de riscos em 100% dos serviços críticos até 2022	100%	100%	O NSEGI trabalhou a gestão de riscos dos ativos que dão suporte aos serviços críticos de TI por meio do Plano de Continuidade de Serviços de TI, entretanto ainda é necessário abordar a gestão de riscos em outros contextos.
KR 7.2 Atender a 100% dos requisitos da LGPD até 2026	30%	87,5%	Dos 24 requisitos previstos na Resolução CNJ n° 363/2021 foram atendidos 21 requisitos, portanto a meta foi atingida
KR 8.1 Aumentar o índice de atendimento dos serviços de TI realizados dentro do Acordo de Nível de Serviço para 95% até 2026	93%	90,66%	A Coordenadoria de Suporte Técnico irá orientar as unidades da STI quanto ao cumprimento dos Acordos de Nível de Serviços no exercício de 2023.
KR 8.2 Alcançar o índice de 80% de projetos de software aderentes à Metodologia de Desenvolvimento de Software até 2026	50%	57%	Para melhoria da meta foi feita uma simplificação da Metodologia de Desenvolvimento com o uso do Kanban, o qual será utilizado para os novos projetos que iniciarão em 2023

Resultado-Chave	Meta	Resultado	Observações/Evidências
KR 8.3 Aumentar o índice de aderência ao Plano de Acompanhamento de Desenvolvimento de Software para 95% até 2026	80%	58%	Meta não atingida devida a dependência de projetos de competência do TSE e sistemas que dependiam de recursos tecnológicos (versão de banco de dados) não utilizados pelo TRE-PI. Com a atualização de versão de banco dados e incremento de mão de obra terceirizada existirá tendência de melhoria do índice. Evidência disponíveis do sistema Redmine e SEI.

## Iniciativas estratégicas

Para o ano de 2022, estavam programadas 23 iniciativas no PDTI 2021-2026, sendo que 16 (70%) foram concluídas no exercício, 3 (13%) se encontram em andamento e quatro (17%) não foram iniciadas em razão da dependência de entregas que não foram realizadas no período. A Tabela 2 - Iniciativas estratégicas 2022 demonstra a situação da execução das iniciativas, as evidências do cumprimento e as justificativas para as iniciativas não concluídas no prazo previsto.

*Tabela 2 - Iniciativas estratégicas 2022*

ID da Ação	Descrição das Ações	Período	Unidade Responsável pela Coordenação	Status	Observações
31	Fomentar a aderência dos processos de aquisições de bens e contratação de serviços de TI às determinações do CNJ Procedimento: Estabelecer fluxos de processos de forma a promover aderência aos normativos do CNJ	01/2021 a 12/2022	COSUT	Concluída	Revisão do Processo de Contratação de Soluções de TI, alterado pela Portaria TRE-PI nº 493/2022.
32	Disponibilizar junto ao repositório nacional artefatos de contratações Procedimento: Estabelecer fluxos de processos de forma promover a disponibilização de artefatos de contratações ao repositório nacional	01/2021 a 12/2022	COSUT	Não iniciada	Os artefatos foram encaminhados para publicação no repositório, porém, não foram estabelecidos fluxos de processos para promover a disponibilização. Prazo para estabelecimento dos fluxos: 01/02 a 28/04/2023.

ID da Ação	Descrição das Ações	Período	Unidade Responsável pela Coordenação	Status	Observações
34	Promover ações de forma manter itens de infraestrutura tecnológica que atendam às especificações, temporalidade de uso e obsolescência a serem regulados em instrumentos aplicáveis e específicos. Procedimento: Elaborar processo de descarte de ativos de TI	01/2021 a 12/2022	COSUT	Concluída	Portaria Presidência Nº 496/2022 (Regulamenta a Gestão de Ativos de Tecnologia da Informação do Tribunal Regional Eleitoral do Piauí).
35	Manter parque tecnológico compatível com a demanda Procedimento: Revisar a Política de Nivelamento de Infraestrutura de TI e realizar estudos para atualização do parque tecnológico do Tribunal	01/2021 a 12/2022	COSUT	Concluída	Publicação da Resolução nº 458/2022 (Dispõe sobre a Política de nivelamento, atualização e renovação da infraestrutura de Tecnologia da Informação no âmbito da Justiça Eleitoral do Piauí) e equipamentos para atualização do parque computacional adquiridos.
36	Executar ou contratar serviços de desenvolvimento e de sustentação de sistemas de informação obedecendo os requisitos estabelecidos na ENTICJUD Procedimento: Promover ações de forma executar ou contratar serviços de desenvolvimento e de sustentação de sistemas de informação obedecendo os requisitos estabelecidos na ENTICJUD	01/2021 a 12/2022	CODIN	Concluída	Contrato TRE-PI nº 70/2018.

ID da Ação	Descrição das Ações	Período	Unidade Responsável pela Coordenação	Status	Observações
37	Fomentar a o uso de sistemas nacionais desenvolvidos colaborativamente Procedimento: Utilizar preferencialmente os sistemas nacionais desenvolvidos colaborativamente e amplamente disseminados pelo Poder Judiciário, com o intuito da ampliação e compartilhamento de soluções.	01/2021 a 12/2022	CODIN	Concluída	Já utiliza-se o Atena que é um sistema desenvolvido de forma colaborativa e ainda em evolução. Além disso, já é política da STI adotar sistemas desenvolvidos em outros Regionais para o atendimento de demandas das unidades.
39	Atender as diretrizes estabelecidas na Resolução CNJ no 335/2020 Procedimento: Em relação aos sistemas, promover ações de forma a atender as diretrizes propostas na Res. 335/2020 (PDPJ)	01/2021 a 12/2022	CODIN	Em andamento	Falta concluir o treinamento oferecido pelo CNJ, pois não foram disponibilizadas vagas.
40	Adoção de arquitetura e plataforma de serviços em nuvem Procedimento: Seguir as diretrizes propostas pelo CNJ na adoção de arquitetura e plataforma de serviços em nuvem, atendendo aos requisitos de segurança da informação e proteção de dados.	01/2021 a 12/2022	CODIN	Em andamento	Foi elaborado plano de ação para implantação de plataforma de orquestração de <i>containers Kubernetes</i> e migração dos sistemas existentes.

ID da Ação	Descrição das Ações	Período	Unidade Responsável pela Coordenação	Status	Observações
41	Inserção de cláusula que determine o depósito da documentação nos instrumentos contratuais de desenvolvimento de sistemas Procedimento: Promover ações de forma definir e estabelecer a necessidade de inserção de cláusula que determine o depósito da documentação nos instrumentos contratuais de desenvolvimento de sistemas	01/2021 a 12/2022	CODIN	Concluída	Cláusula para atender esse requisito foi definida no contrato 03/2023.
42	Classificar os sistemas estratégicos Procedimento: Revisar os sistemas estratégicos do TRE-PI	01/2021 a 12/2022	CODIN	Concluída	Os sistemas estratégicos do TRE-PI foram definidos por meio da Portaria TRE-PI nº 482/2022
43	Desenvolver novos sistemas atendendo os requisitos do Art. 33 Procedimento: Revisar os requisitos de desenvolvimento de sistemas para a promoção de ações de forma que os novos sistemas atendam os requisitos do Art. 33	01/2021 a 12/2022	CODIN	Não iniciada	Remanejada para 2023.
44	Manter a gestão dos ativos de infraestrutura tecnológica Procedimento: Revisão do processo de gestão de ativos, visando o registro e monitoramento da localização de cada ativo.	01/2021 a 12/2022	COSUT	Concluída	Portaria Presidência Nº 496/2022 (Regulamenta a Gestão de Ativos de Tecnologia da Informação do Tribunal Regional Eleitoral do Piauí).

ID da Ação	Descrição das Ações	Período	Unidade Responsável pela Coordenação	Status	Observações
45	Manter documentos digitais conforme diretrizes definidas Procedimento: Criar mecanismos de forma atender a Recomendação CNJ nº 46/2013 e na Lei nº 13.709/2018, e alterações posteriores	01/2021 a 12/2022	SAOF	Concluída	Na data de 17/05/2022 foi publicado no Diário da Justiça Eletrônico/TRE-PI nº 88 a Resolução TRE-PI nº 445/2022, elaborada pela CPAD, a qual dispõe sobre a Política de Gestão Documental do Tribunal Regional Eleitoral do Piauí, prescrevendo no seu Art. 1º, § 1º que "A gestão de documentos no TRE-PI abrange as atividades de protocolo, expedição, arquivo e a administração de documentos e processos eletrônicos." No Art. 3º. inciso V, estabelece dentre os princípios e diretrizes básicas a "manutenção dos documentos em ambiente físico ou eletrônico seguro e a implementação de estratégias de preservação desses documentos desde sua produção e durante o período de guarda definido". Os capítulos IV (DA GESTÃO DE DOCUMENTOS DIGITAIS) e V (DA CONVERSÃO DO SUPORTE) da Resolução supracitada são inteiramente dedicados à guarda e preservação de documentos eletrônicos no âmbito do Tribunal, tudo de acordo com a Resolução CNJ 324/2020, que institui diretrizes e normas de Gestão de Memória e de Gestão Documental e dispõe sobre o Programa Nacional de Gestão Documental e Memória do Poder Judiciário – Proname;
46	Utilizar preferencialmente serviços em nuvem Procedimento: Fomentar a adoção de serviços em nuvem	01/2021 a 12/2022	CODIN	Em andamento	São implementadas tecnologias em nuvem como infraestrutura como serviço, plataforma como serviço e software como serviço.

ID da Ação	Descrição das Ações	Período	Unidade Responsável pela Coordenação	Status	Observações
47	<p>Avaliar a satisfação e experiência da pessoa usuária dos serviços prestados pelo Tribunal</p> <p>Procedimento:</p> <p>Desenvolver e aplicar modelo de pesquisa de satisfação, considerando a necessidade de acompanhar a transformação digital da prestação dos serviços públicos, a percepção de utilidade das informações e a implementação das ações de melhoria dos serviços prestados. Promover a divulgação ampla da pesquisa de satisfação e dos seus resultados.</p>	01/2021 a 12/2022	Ouvidoria	Concluída	<p>Realização da pesquisa de satisfação com as pessoas usuárias dos serviços prestados pelo Tribunal por meio da Secretaria (sede) e dos Cartórios. A pesquisa é realizada por telefone e com auxílio de sistema de pesquisa desenvolvido pela STI. Também se encontra disponível formulário eletrônico no seguinte endereço eletrônico: <a href="https://www.tre-pi.jus.br/ou-tre/ouvidoria/pesquisa-de-satisfacao">https://www.tre-pi.jus.br/ou-tre/ouvidoria/pesquisa-de-satisfacao</a></p> <p>De acordo com Resultado Geral da Pesquisa de Satisfação (Anexo 1752335), observa-se que a nota média para o atendimento prestado pelo Tribunal ficou acima de 4, considerando a escala de 1 a 5, sendo 5 a nota máxima. O resultado da pesquisa será divulgado tão logo sejam feitos ajustes no sistema para aperfeiçoamento dos relatórios gerados.</p>
48	<p>Padronizar os meios de avaliação ou pesquisas de satisfação.</p> <p>Procedimento:</p> <p>Melhorar continuamente o modelo de pesquisa de satisfação da pessoa usuária dos serviços prestados pelo Tribunal de forma a acompanhar as diretrizes e parâmetros de uniformização da pesquisa e dos indicadores definidos entre os órgãos do Poder Judiciário</p>	01/2021 a 12/2022	Ouvidoria	Não iniciada	<p>Ainda não foi publicado normativo ou instituído sistema com a finalidade de padronizar a pesquisa no âmbito da Justiça Eleitoral.</p>



ID da Ação	Descrição das Ações	Período	Unidade Responsável pela Coordenação	Status	Observações
49	<p>Aperfeiçoar os atendimentos</p> <p>Procedimento:</p> <p>Aperfeiçoar continuamente o atendimento prestado pela Ouvidoria com a implantação de processos de gestão baseados em modelos e boas práticas do mercado visando a simplificação e otimização dos serviços. Servir de referência para as demais áreas do Tribunal, expedindo modelos e manuais de atendimento.</p>	01/2021 a 12/2022	Ouvidoria	Concluída	<p>Capacitação dos servidores nos seguintes temas:</p> <p>Oficina tema: Atendimento ao público LGBTQIAP+ e diversidade</p> <p>Curso Libras Instrumental</p> <p>Curso Assédio Moral, Assédio Sexual e Discriminação</p> <p>Curso Atendimento a pessoas com deficiência</p> <p>Sensibilização e divulgação do "Manual de Procedimentos das Ouvidorias Eleitorais", lançado em agosto/2022, para o corpo funcional da Ouvidoria do TRE-PI, visando fortalecer e firmar diretrizes de atuação.</p> <p>Atualização de manual de procedimentos internos da Ouvidoria do TRE-PI, utilizado pela equipe da Ouvidoria.</p> <p>Realização de plantão eleitoral para atendimento de eleitores durante primeiro e segundo turnos das eleições.</p> <p>Ampliação do quadro de pessoal da Ouvidoria do TRE-PI com a contratação de um agente terceirizado para atuar na área de atendimento e realização de pesquisa de satisfação por telefone.</p> <p>Melhoria do espaço de atendimento ao público, com reformulação do layout físico da sala da Ouvidoria.</p>

ID da Ação	Descrição das Ações	Período	Unidade Responsável pela Coordenação	Status	Observações
50	<p>Melhorar os serviços prestados ao cidadão</p> <p>Procedimento:</p> <p>Fomentar a implementação de ações de melhoria dos serviços prestados pelo Tribunal com adoção de estratégias flexíveis e aderentes a especificidades locais, de forma colaborativa, visando a humanização do atendimento, simplificação e otimização dos processos internos, baseando-se nos resultados da pesquisa de satisfação. internos da área de TIC e otimização dos processos de trabalho.</p>	01/2021 a 12/2022	Ouvidoria	Concluída	<p>Instalação da Ouvidoria da Mulher no âmbito do TRE-PI como canal de escuta, acolhimento e orientação de pessoas que se sintam vítimas ou tenham informações sobre casos de violência política ou assédio e discriminação pelo gênero no âmbito do TRE-PI, vinculada a Ouvidoria Eleitoral.</p> <p>Oferta de cursos, treinamentos e oficinas nas áreas de atendimento pelo TRE-PI, como:</p> <p>Oficina "Atendimento ao público LGBTQIAP+ e diversidade"</p> <p>Curso Libras Instrumental</p> <p>Curso Assédio Moral, Assédio Sexual e Discriminação</p> <p>Curso Atendimento a pessoas com deficiência</p> <p>Elaboração de manual e definição de fluxo de atendimento das pessoas que se sintam vítimas ou tenham informações sobre casos de violência política ou assédio e discriminação pelo gênero no âmbito do TRE-PI, pela Ouvidoria do TRE-PI.</p> <p>Atualização de Manual de Atendimento da Ouvidoria, pela Ouvidoria.</p> <p>Solicitação ao setor gráfico do Tribunal para aperfeiçoamento gráfico do Manual de Atendimento da Ouvidoria.</p> <p>Acompanhamento das denúncias recebidas pelo aplicativo Pardal no período eleitoral, com orientações às Zonas Eleitorais sobre atendimento, utilização e encaminhamentos no referido sistema, pela Ouvidoria.</p>
51	<p>Adotar modelos de governança e práticas de gerenciamento de serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação</p> <p>Procedimento:</p> <p>Revisar os processos relacionados ao gerenciamento de serviços de TI</p>	01/2021 a 12/2022	COSUT	Concluída	<p>Portaria Presidência Nº 827/2022 (Altera a Portaria nº 1095, de 15 de setembro de 2017, que dispõe sobre a regulamentação dos Processos de Gerenciamento de Serviços de Tecnologia da Informação no âmbito do Tribunal Regional Eleitoral do Piauí, mediante atualização do Manual de Gerenciamento de Serviços de TI).</p>

ID da Ação	Descrição das Ações	Período	Unidade Responsável pela Coordenação	Status	Observações
52	Promover mecanismos para o atendimento personalizado aos usuários Procedimento: Implantar nova ferramenta de service-desk	01/2021 a 12/2022	COSUT	Concluída	Ferramenta GLPI implantada. Processo SEI nº 0007474-05.2022.6.18.8000.
DI5	Desenvolvimento de plano de auditoria interna para a área de TI Procedimento: Elaborar plano de auditoria interna, visando a melhoria contínua dos processos de gestão da STI	01/2022 a 12/2022	GABSTI	Não Concluída	Redefinido o prazo para dezembro de 2023.

ID da Ação	Descrição das Ações	Período	Unidade Responsável pela Coordenação	Status	Observações
DI6	Regulamentação das normas internas de segurança da informação Procedimento: Regulamentar as normas internas de segurança da informação, conforme disposto no art. 6º da res. Tre nº 315/2015	01/2022 a 12/2022	CODIN	Concluída	<p>RESOLUÇÕES</p> <p>RESOLUÇÃO TRE-PI Nº 448/2022: Instituiu a Política de Segurança da Informação.</p> <p>RESOLUÇÃO TRE-PI Nº 354/2017 - Instituiu a Política de Gestão de Riscos de Tecnologia da Informação.</p> <p>PORTARIAS</p> <p>PORTARIA TRE-PI Nº 1011/2022 - Instituiu a Política de Educação e Cultura em Segurança Cibernética</p> <p>PORTARIA TRE-PI Nº 528/2022 - Institui o processo dos protocolos cibernéticos do CNJ.</p> <p>PORTARIA TRE-PI Nº 527/2022 - Instituiu o Comitê de Crises Cibernéticas no TRE-PI.</p> <p>PORTARIA TRE-PI Nº 526/2022 - Estabelece a política de tratamento e resposta a incidentes em redes computacionais no TRE-PI.</p> <p>PORTARIA TRE-PI Nº 396/2022 - Altera a Portaria Presidência nº 7, de 7 de janeiro de 2022, para atualizar os membros que compõem a Comissão de Segurança da Informação.</p> <p>PORTARIA TRE-PI Nº 440/2021:- Instituiu a Política de Controle de Acessos e Uso Aceitável dos Recursos de Tecnologia da Informação.</p> <p>PORTARIA TRE-PI Nº 115/2017 - Instituiu a Política de Acesso à Rede sem Fio.</p> <p>PORTARIA TRE-PI Nº 313/2016 - Instituiu a utilização do serviço de correio eletrônico</p>

ID da Ação	Descrição das Ações	Período	Unidade Responsável pela Coordenação	Status	Observações
DI7	Elaboração de política de manutenção de documentos eletrônicos Procedimento: Definir normativo para regulamentar a guarda e preservação de documentos eletrônicos no âmbito do Tribunal	10/2021 a 05/2022	Comissão de Gestão Documental	Concluída	Na data de 17/05/2022 foi publicado no Diário da Justiça Eletrônico/TRE-PI nº 88 a Resolução TRE-PI nº 445, de 09/05/2022, elaborada pela CPAD, a qual dispõe sobre a Política de Gestão Documental do Tribunal Regional Eleitoral do Piauí, prescrevendo no seu Art. 1º, § 1º que "A gestão de documentos no TRE-PI abrange as atividades de protocolo, expedição, arquivo e a administração de documentos e processos eletrônicos." No Art. 3º. inciso V, estabelece dentre os princípios e diretrizes básicas a "manutenção dos documentos em ambiente físico ou eletrônico seguro e a implementação de estratégias de preservação desses documentos desde sua produção e durante o período de guarda definido". Os capítulos IV (DA GESTÃO DE DOCUMENTOS DIGITAIS) e V (DA CONVERSÃO DO SUPORTE) da Resolução supracitada são inteiramente dedicados à guarda e preservação de documentos eletrônicos no âmbito do Tribunal.

## Conclusão

O Manual do Processo de Planejamento e Gestão de TI do TRE-PI, define que anualmente deve ser avaliada a necessidade de ajustes no PDTI, principalmente no que diz respeito aos indicadores e metas propostos, considerando a maturidade alcançada pelos envolvidos no Processo Ciclo de Vida do PDTI. Assim, sugere-se que na ocasião da análise dos resultados apresentados neste Relatório pelos Comitês responsáveis, seja incluída a revisão dos resultados-chaves e metas inicialmente planejados.

Recomenda-se ainda que as iniciativas não concluídas em 2022 tenham seus prazos redefinidos para o exercício atual.

Quanto aos resultados-chave, o método OKR prioriza a estratégia *bottom-up*, na qual o fluxo parte da base para o topo, ou seja, a prática é que os próprios servidores e equipes participem da elaboração de suas metas. Assim, adequando-se à cultura e estrutura organizacional do TRE-PI, sugere-se que as ações a serem adotadas sejam elaboradas alinhando-se às recomendações expedidas pelos Comitês, mas sem desconsiderar a importância da participação das equipes executoras.

Por fim, recomenda-se que os resultados-chave sejam aferidos com maior frequência, de modo a possibilitar adoção de medidas realizar ajustes e melhorias de maneira precoce.

## MINUTA DE PORTARIA – PLANO DE CONTRATAÇÕES DE TI 2023

*Revoga a Portaria TRE/PI nº 1046/2022 e dispõe sobre o Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação 2023 no âmbito do Tribunal Regional Eleitoral do Piauí (TRE-PI).*

O Desembargador ERIVAN LOPES, PRESIDENTE DO EGRÉGIO TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PIAUÍ, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando o Art. 7º da Resolução nº 182, de 17 de outubro de 2013, do Conselho Nacional de Justiça, que determina que as contratações necessárias ao alcance dos objetivos estabelecidos nos planejamentos do órgão devem constar no Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação;

Considerando a Resolução CNJ nº 347/2020, que dispõe sobre a Política de Governança das Contratações Públicas no Poder Judiciário;

Considerando a Portaria TRE-PI nº 728/2019, que dispõe sobre a Política de Contratações no âmbito do Tribunal Regional Eleitoral do Piauí;

Considerando as deliberações realizadas pelo Comitê de Gestão Estratégica – CONGEST, em reunião ocorrida no dia 10 de novembro de 2022,

### R E S O L V E:

Art. 1º Determinar que as contratações de soluções de tecnologia da informação, propostas para o exercício de 2023, sejam realizadas conforme o Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação, constante do anexo único desta Portaria.

Art. 2º Para efeito desta Portaria, considera-se Solução de Tecnologia da Informação um conjunto de bens e serviços necessários para adquirir, processar, armazenar e disseminar informações, por meio de recursos computacionais, que se integram de modo a atender à demanda da Justiça Eleitoral.

Art. 3º O acompanhamento e o controle da execução do Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação deverão ser realizados pela Secretaria de Tecnologia da Informação.

Art. 4º As necessidades de alteração do Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação deverão ser apreciadas pelo Comitê Diretivo de Tecnologia da Informação e aprovadas pelo Presidente.

Art. 5º Fica revogada a Portaria TRE/PI nº 1046/2022, de 28 de novembro de 2022.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Des. ERIVAN LOPES  
Presidente do TRE/PI





TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PIAUÍ

**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÕES DE TI 2023**  
**ANEXO ÚNICO DA PORTARIA PRESIDÊNCIA Nº XXXX/2023**

ORDEM	OBJETO	JUSTIFICATIVA	CATMAT	CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO	UNIDADE REQUISITANTE	QTDE	ESTIMATIVA PRELIMINAR (R\$)	GRAU DE PRIORIDADE	FONTE DE RECURSO	PRAZO DE ENTREGA		PREVISÃO DE CONTRATAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	UNIDADE TÉCNICA
										ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES	TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO			
1	SERVIÇO DE EMISSÃO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	O USO DE CERTIFICADO DIGITAL SE TORNA NECESSÁRIO PARA USUÁRIOS DO PROCESSO JUDICIAL ELETRÔNICO - PJE QUE EXECUTAM A PRÁTICA DE ATO PROCESSUAL, CONFORME DISPÕE O ARTIGO 195 DO NOVO CPC. E TAMBÉM PARA DEMANDAS DE MAGISTRADOS E SERVIDORES QUE ATUAM EM SISTEMAS QUE FAÇAM USO OBRIGATÓRIO DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL COMO MÉTODO DE AUTENTICAÇÃO, COMO POR EXEMPLO O ESOCIAL.	27243	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	60	2.400,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	-	-	SET/2022	ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	COSUT
2	SERVIÇO DE APOIO TÉCNICO OPERACIONAL DE TI	A CONTRATAÇÃO DE UMA EMPRESA ESPECIALIZADA NO SUPORTE BÁSICO E ESPECIALIZADO EM TI, OBJETIVA DAR CONTINUIDADE E AMPLIAR OS SERVIÇOS PRESTADOS ATUALMENTE AO TRE-PI POR CONTRATO QUE COBRE ESSES SERVIÇOS DE GRANDE RELEVÂNCIA AO TRIBUNAL, ABRANGENDO ATIVIDADES RELACIONADAS AO SUPORTE À REDE, BANCO DE DADOS E DE SUPORTE TÉCNICO REMOTO E PRESENCIAL AOS USUÁRIOS DE SOLUÇÕES DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, PARA ADITIVAÇÃO EM 2023.	27090	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	1	1.300.000,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	-	-	MAR/2022	AUMENTAR A SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS DOS SERVIÇOS DE TI	COSUT
3	SERVIÇO DE EMISSÃO DE CERTIFICADO EQUIPAMENTO SERVIDOR	EMISSÃO DE CERTIFICADO SSL/TLS WILDCARD PARA COMPROVAÇÃO DA IDENTIDADE DAS APLICAÇÕES WEB DO TRIBUNAL	27243	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	1	10.000,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	JAN/2023	MAR/2023	AGO/2023	APRIMORAR OS MECANISMOS DE TRANSPARÊNCIA, SEGURANÇA E ACESSO À INFORMAÇÃO	CODIN
4	LICENÇA DE SOFTWARE DE VIDEOCONFERÊNCIA	ASSINATURA DE SOFTWARE DE VIDEOCONFERÊNCIA PARA REALIZAÇÃO DE REUNIÕES E AUDIÊNCIAS VIRTUAIS	15741	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	20	20.000,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	ABR/2023	JUN/2023	AGO/2023	FORTALECER A GOVERNANÇA DE TI E A TRANSFORMAÇÃO DIGITAL ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
5	SERVIÇO TÉCNICO DE SUSTENTAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	ATENDER AS DEMANDAS DE SUSTENTAÇÃO DE SISTEMAS PROVENIENTES DO PLANO DE ACOMPANHAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS DO TRIBUNAL	26000	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	1	870.000,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	JUL/2022	DEZ/2022	JAN/2023	FORTALECER A GOVERNANÇA DE TI E A TRANSFORMAÇÃO DIGITAL ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
6	SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO DE DADOS	VIABILIZAR A COMUNICAÇÃO DE DADOS DAS ZONAS ELEITORAIS COM A REDE DE COMPUTADORES DA JUSTIÇA ELEITORAL E O ACESSO AOS SISTEMAS CORPORATIVOS, COM O FORNECIMENTO DE ENLACES DE COMUNICAÇÃO DE DADOS ENTRE A SEDE DO TRIBUNAL E AS ZONAS ELEITORAIS.	26999 / 26174	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	1	430.000,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	-	-	AGO/2021	FORTALECER A GOVERNANÇA DE TI E A TRANSFORMAÇÃO DIGITAL ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
7	SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO DE DADOS DOS EDIFÍCIOS DA CAPITAL	PROVER A INTERLIGAÇÃO DA REDE CORPORATIVA DA SEDE COM OS EDIFÍCIOS NA CAPITAL QUE INTEGRAM A JUSTIÇA ELEITORAL DO PIAUÍ E VIABILIZAR O ACESSO REDUNDANTE À INTERNET	26174	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	1	35.000,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	-	-	AGO/2021	FORTALECER A GOVERNANÇA DE TI E A TRANSFORMAÇÃO DIGITAL ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
8	SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO DE DADOS MÓVEL	UTILIZAÇÃO COMO MECANISMO DE CONTINGÊNCIA PARA COMUNICAÇÃO DE DADOS UTILIZANDO TELEFONIA MÓVEL.	1185	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	1	11.000,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	-	-	SET/2022	FORTALECER A GOVERNANÇA DE TI E A TRANSFORMAÇÃO DIGITAL ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
9	SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO DE DADOS POR FIBRA ÓTICA	VIABILIZAR A COMUNICAÇÃO DE DADOS DAS ZONAS ELEITORAIS DO FÓRUM ELEITORAL DE TERESINA COM A REDE DE COMPUTADORES DA JUSTIÇA ELEITORAL E O ACESSO AOS SISTEMAS CORPORATIVOS, COM O FORNECIMENTO DE ENLACE DE COMUNICAÇÃO DE DADOS POR FIBRA ÓTICA ENTRE A SEDE DO TRIBUNAL E O FÓRUM ELEITORAL DE TERESINA.	26450	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	1	65.000,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	JAN/2023	MAR/2023	AGO/2023	FORTALECER A GOVERNANÇA DE TI E A TRANSFORMAÇÃO DIGITAL ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
10	SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO DE DADOS REDUNDANTE DAS ZONAS ELEITORAIS	PROVER SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO DE DADOS REDUNDANTE DAS ZONAS ELEITORAIS	-	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	59	234.000,00	MÉDIO	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	FEV/2023	MAI/2023	AGO/2023	ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
11	LICENCIAMENTO DE SOFTWARE DE RENDERIZAÇÃO DE PROJETOS CAD	UTILIZAÇÃO DE SOFTWARE ESPECIALIZADO PELO SERVIÇO DE ENGENHARIA E ARQUITETURA PARA A ELABORAÇÃO DE PROJETOS ARQUITETÔNICOS E DE ENGENHARIA CIVIL.	24333	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	ENARQ	8	114.000,00	MÉDIA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	FEV/2023	ABR/2023	SET/2023	ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	COSUT
12	MANUTENÇÃO DO DATACENTER	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DO DATACENTER PARA PROVER O SEU ADEQUADO FUNCIONAMENTO	27103	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	1	245.200,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	FEV/2023	ABR/2023	JUL/2023	ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
13	LICENCIAMENTO DE SOFTWARE ANTIVÍRUS	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE LICENCIAMENTO DE SOFTWARE ANTI-VÍRUS PARA PROVER SEGURANÇA AOS SERVIDORES COMPUTACIONAIS	15741	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	1	50.600,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	-	-	JUL/2022	ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	NSCIB



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PIAUÍ

**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÕES DE TI 2023**  
**ANEXO ÚNICO DA PORTARIA PRESIDÊNCIA Nº XXXX/2023**

ORDEM	OBJETO	JUSTIFICATIVA	CATMAT	CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO	UNIDADE REQUISITANTE	QTDE	ESTIMATIVA PRELIMINAR (R\$)	GRAU DE PRIORIDADE	FONTE DE RECURSO	PRAZO DE ENTREGA		PREVISÃO DE CONTRATAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	UNIDADE TÉCNICA
										ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES	TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO			
14	SUPORTE TÉCNICO AO SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE SERVIÇOS DE TI	SERVIÇOS DE SUPORTE TÉCNICO, MANUTENÇÃO E ATUALIZAÇÃO DA FERRAMENTA DE SERVICE DESK GLPI, IMPLANTADA NO TRIBUNAL	-	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	1	22.000,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	NOV/2022	DEZ/2022	FEV/2023	FORTALECER A GOVERNANÇA DE TI E A TRANSFORMAÇÃO DIGITAL ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	COSUT
15	MANUTENÇÃO PREVENTIVA DE URNAS ELETRÔNICAS	CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE CONSERVAÇÃO DO PARQUE DE URNAS ELETRÔNICAS E BATERIAS INTERNAS DAS URNAS ELETRÔNICAS PARA O BOM FUNCIONAMENTO DOS EQUIPAMENTOS DURANTE OS PLEITOS ELEITORAIS.	2739	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	1	270.000,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	JAN/2023	MAR/2023	JUL/2023	ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	COEIEI
16	SERVIÇO DE LICENCIAMENTO ANUAL DO ADOBE CREATIVE CLOUD FOR TEAMS	ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DAS UNIDADES QUE NECESSITAM DO USO DE SOFTWARES ESPECÍFICOS DE DESIGN GRÁFICO E EDIÇÃO DE VÍDEOS	-	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	4	16.800,00	MÉDIO	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	JAN/2023	MAR/2023	OUT/2023	ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	COSUT
17	SOLUÇÃO DE DATACENTER CONTAINER	SOLUÇÃO DE DATACENTER CONTAINER TIER 3 PARA FORNECIMENTO DE INFRAESTRUTURA ESPECIALIZADA DE FUNCIONAMENTO DOS EQUIPAMENTOS SERVIDORES DO TRIBUNAL	-	CAPITAL (INVESTIMENTO)	STI	1	6.120.000,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	DEZ/2022	JAN/2023	MAR/2023	FORTALECER A GOVERNANÇA DE TI E A TRANSFORMAÇÃO DIGITAL ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
18	SOLUÇÃO DE REDE SEM FIO	ATUALIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E LICENÇAS DO SERVIÇO DE WIFI	14958	CAPITAL (INVESTIMENTO)	STI	1	213.100,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	NOV/2022	JAN/2023	MAR/2023	FORTALECER A GOVERNANÇA DE TI E A TRANSFORMAÇÃO DIGITAL ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
19	SOLUÇÃO DE INTELIGÊNCIA CIBERNÉTICA	PROVER SOLUÇÃO DE SEGURANÇA CIBERNÉTICA BASEADA EM INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL COM RECURSOS DE NETWORK DETECTION AND RESPONSE (NDR)	-	CAPITAL (INVESTIMENTO)	STI	1	1.100.000,00	MÉDIO	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	FEV/2023	ABR/2023	JUL/2023	ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
20	SOLUÇÃO WEB APPLICATION FIREWALL	PROTEGER TODO O TRÁFEGO DE ENTRADA DA WEB PARA BLOQUEAR ATAQUES E FORNECER PREVENÇÃO DE PERDA DE DADOS ALTAMENTE EFICAZ	15741	CAPITAL (INVESTIMENTO)	STI	1	1.261.200,00	MÉDIO	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	NOV/2022	JAN/2023	MAR/2023	ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
21	SOLUÇÃO WEB SECURITY GATEWAY	PROVER SOLUÇÃO DE SEGURANÇA APPLIANCE WEB PROXY	15741	CAPITAL (INVESTIMENTO)	STI	1	500.000,00	MÉDIO	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	JAN/2023	MAR/2023	ABR/2023	ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
22	SOLUÇÃO DE GESTÃO DE ATIVOS E PATCH	UTILIZAÇÃO DE SOFTWARE ADEQUADO À GERÊNCIA E MANUTENÇÃO DE UM AMBIENTE PADRONIZADO E EM CONFORMIDADE COM AS BOAS PRÁTICAS DE GESTÃO DE ATIVOS DE SOFTWARE	15741	CAPITAL (INVESTIMENTO)	STI	1	414.800,00	MÉDIO	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	NOV/2022	DEZ/2022	MAR/2023	ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	NSCIB
23	COMPUTADORES DESKTOP	RENOVAÇÃO DO PARQUE COMPUTACIONAL DO TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PIAUÍ, COM A SUBSTITUIÇÃO DE EQUIPAMENTOS OBSOLETOS, NOS TERMOS DA RESOLUÇÃO TRE-PI Nº 276/2013	243	CAPITAL (INVESTIMENTO)	STI	150	1.001.800,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	MAI/2022	JUL/2022	FEV/2023	AUMENTAR A SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS DOS SERVIÇOS DE TI	COSUT
24	NOTEBOOKS	RENOVAÇÃO DO PARQUE COMPUTACIONAL DO TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PIAUÍ, COM A SUBSTITUIÇÃO DE EQUIPAMENTOS OBSOLETOS COM VISTAS À UTILIZAÇÃO PARA TRANSMISSÃO DE RESULTADOS A PARTIR DOS LOCAIS DE VOTAÇÃO NOS PLEITOS ELEITORAIS, ALÉM DE PODEREM SER UTILIZADOS PELOS SERVIDORES EM TRABALHO REMOTO DURANTE O PERÍODO QUE PERSISTIR A PANDEMIA CAUSADA PELA COVID-19	8435	CAPITAL (INVESTIMENTO)	STI	60	144.400,00	ALTA	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	MAI/2022	JUL/2022	FEV/2023	AUMENTAR A SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS DOS SERVIÇOS DE TI	COSUT
25	MÍDIA AUXILIAR PARA ARMAZENAMENTO DE DADOS	REPOSIÇÃO DE FITAS PARA OS BACKUPS FÍSICOS DO TRIBUNAL	15741	CAPITAL (INVESTIMENTO)	STI	50	20.700,00	MÉDIO	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	MAR/2022	MAI/2022	FEV/2023	ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
26	COMPONENTES PARA REPARO E ATUALIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE MICROINFORMÁTICA	AQUISIÇÃO DE COMPONENTES PARA REPARO E ATUALIZAÇÃO DE COMPUTADORES E NOTEBOOKS DO TRIBUNAL (SSD, MEMÓRIA E OUTROS)	445788	CAPITAL (INVESTIMENTO)	STI	50	107.000,00	MÉDIO	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	JAN/2023	MAR/2023	ABR/2023	AUMENTAR A SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS DOS SERVIÇOS DE TI	COSUT
27	AQUISIÇÃO DE LICENÇAS DO MICROSOFT OFFICE PROFESSIONAL	SUBSTITUIÇÃO DE LICENÇAS ANTIGAS PARA ATENDIMENTO DE DEMANDAS ESPECÍFICAS DE PRODUÇÃO DE RELATÓRIOS, DOCUMENTOS E PLANILHAS NO TRIBUNAL	111490	CAPITAL (INVESTIMENTO)	STI	50	75.000,00	MÉDIO	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	DEZ/2022	JAN/2023	MAI/2023	AUMENTAR A SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS DOS SERVIÇOS DE TI	COSUT



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PIAUÍ

**PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÕES DE TI 2023**  
**ANEXO ÚNICO DA PORTARIA PRESIDÊNCIA Nº XXXX/2023**

ORDEM	OBJETO	JUSTIFICATIVA	CATMAT	CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO	UNIDADE REQUISITANTE	QTDE	ESTIMATIVA PRELIMINAR (R\$)	GRAU DE PRIORIDADE	FONTE DE RECURSO	PRAZO DE ENTREGA		PREVISÃO DE CONTRATAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	UNIDADE TÉCNICA
										ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES	TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO			
28	SERVIÇO DE SUPORTE TÉCNICO E SUSTENTAÇÃO DE SISTEMA DE GESTÃO DE URNAS COM RFID	IMPLANTAÇÃO DE MELHORIAS E ATUALIZAÇÕES DO SISTEMA DE GESTÃO DE URNAS E SUPORTE TÉCNICO PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE MANUTENÇÃO DE URNAS ELETRÔNICAS	-	DESPESA CORRENTE (CUSTEIO)	STI	1	150.000,00	MÉDIO	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	MAR/2023	MAR/2023	MAI/2023	ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	COELEI
29	COMUTADOR DE NÚCLEO DE REDE LOCAL DE COMPUTADORES (SWITCH CORE)	INTERLIGAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS SERVIDORES DISTRIBUÍDOS NOS DATACENTERS DO TRIBUNAL, DE MANEIRA A GARANTIR A ALTA DISPONIBILIDADE DOS SERVIÇOS DE TI	-	CAPITAL (INVESTIMENTO)	STI	1	375.400,00	MÉDIO	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	FEV/2023	MAR/2023	MAI/2023	ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
30	LICENCIAMENTO DE SISTEMA OPERACIONAL DE SERVIDORES (WINDOWS SERVER)	LICENCIAMENTO DO SISTEMA OPERACIONAL DAS MÁQUINAS VIRTUAIS PREPARADAS COM A AQUISIÇÃO DA SOLUÇÃO DE HIPERCONVERGÊNCIA PELO TRIBUNAL	-	CAPITAL (INVESTIMENTO)	STI	1	91.000,00	MÉDIO	0100 – RECURSOS DO TESOIRO NACIONAL	MAR/2023	MAR/2023	MAI/2023	ENTREGAR SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E SOLUÇÕES CORPORATIVAS	CODIN
TOTAL							15.270.400,00	-	-	-	-	-	-	-