



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PIAUÍ

Ata de Reunião Nº 16 - TRE/PRESI/DG/ASPLAN

 Tribunal Regional Eleitoral do Piauí	Ata de Reunião	Unidade(s)
		ASPLAN /NPQ/NFFGC/NSEGI/GABCOAAD/SEPAC/SEINF/SEREF/NSCIB

Objetivo	2ª Reunião GT Recomendação 40 TRE-PI				
Local	Sala Virtual da Plataforma Zoom		Data	04/07/2025	Inicio
Modalidade	<i>Gravação da reunião:</i> https://us02web.zoom.us/rec/share/Vi7roDF3Tse3vsBv1ewpygiwnKPPaxu3SXffFm0PTYOV1bs5nSUPgqdUWvF_LBjR.38oOdWogDVKiiwHw Senha: khZwp@C7				
Pauta	1) Analise do Plano de Ação para Enfrentamento e Solução de Situações Decorrentes de Calamidades e Desastres Ambientais				

Registros relevantes			
Seq	Momento (h:m:s)	Participante	Síntese dos Comentários
1	00:00:08	Abelard Santos (NFFGC)	<p>1.1. Iniciou a convocação para a reunião e deu bom dia a todos.</p> <p>1.2. Anunciou o início da reunião e passou a palavra ao Arsênio para condução.</p>
2	00:00:20	Arsênio Martins (NPQ)	<p>2.1. Observou que havia uma "demanda".</p> <p>2.2. Compartilhou a tela novamente para revisar as discussões da reunião anterior.</p> <p>2.3. Continuou explicando que discutiram os pontos da Recomendação nº 40 do CNJ, verificando a adoção de cada ação prevista.</p> <p>2.4. Detalhou o primeiro ponto, que tratava da instituição de um gabinete de crise para desastres ambientais, integrado por membros do Ministério Público, Defensoria Pública, OAB e Defesa Civil, com eleição de um juiz gestor.</p> <p>2.5. Propôs verificar se o Tribunal de Justiça (TJ) já possui um gabinete de crise para indicar um juiz ou criar um comitê interno para crises internas.</p> <p>2.6. Relatou que não fez contato com o TJ, mas pesquisou na internet e encontrou apenas comitês específicos, como um para o coronavírus e outro para enchentes em Picos.</p> <p>2.7. Mencionou uma notícia do Ministério Público do Piauí (MPPI) de 31/10/2023 sobre um gabinete de crise focado em segurança pública e prisional, questionando se atenderia ao escopo da recomendação.</p> <p>2.8. Solicitou a análise dos demais sobre procurar o comitê do MPPI ou propor a criação de um novo comitê geral com os órgãos previstos na recomendação.</p>

3	00:05:54	Antônio Manoel (NSEGI)	<p>3.1. Concordou com a sugestão de unificar comitês na reunião passada, mas após reflexão, expressou desconforto devido à exigência do CNJ de incluir órgãos como OAB, MP, Defensoria e Defesa Civil.</p> <p>3.2. Ressaltou a dificuldade de unificação para crises cibernéticas e calamidades.</p> <p>3.3. Sugeriu que, em casos como inundações afetando o data center, ambos os comitês poderiam atuar juntos.</p> <p>3.4. Citou o exemplo do TRE do Paraná, que unificou comitês para continuidade de negócios e segurança cibernética como possível modelo.</p>
4	00:09:09	Joziele Coimbra (COAAD)	<p>4.1. Concordou em criar um gabinete de crise próprio no TRE-PI, sem unificação com o TJ, abrangendo os órgãos indicados.</p> <p>4.2. Observou que o TJ possui comitês específicos, conforme publicado no portal.</p>
5	00:09:31	Arsênio Martins (NPQ)	<p>5.1. Confirmou que não encontrou um comitê geral no TJ.</p> <p>5.2. Propôs definir a ação de instituir um comitê interno para gestão de crises, incluindo os órgãos mencionados.</p> <p>5.3. Concordou com a sugestão de Joziele Coimbra (COAAD) para adotar o nome "Gabinete" ao invés de "Comitê".</p> <p>5.4. Propôs que o gabinete tratasse da gestão de crises, abrangendo os órgãos indicados.</p> <p>5.5. Questionou se o foco seria apenas desastres ambientais ou outras crises também.</p>
6	00:10:21	Joziele Coimbra (COAAD)	<p>6.1. Complementou que o foco deveria incluir desastres ambientais, mas não exclusivamente.</p> <p>6.2. Questionou se o foco seria apenas ambiental, mencionando Antônio Manoel (NSEGI).</p>
7	00:10:49	Arsênio Martins (NPQ)	<p>7.1. Em resposta à dúvida de Paulo Calland (SEINF), confirmou a existência do comitê cibernético.</p>
8	00:10:50	Antônio Manoel (NSEGI)	<p>8.1. Confirmou a existência do comitê cibernético, instituído pela Portaria nº 528/2022.</p> <p>8.2. Detalhou sua composição, incluindo Presidência, Corregedoria, Diretoria Geral, Secretaria Judiciária, TI, Orçamento, Gestão de Pessoas, Segurança da Informação e Comunicação Institucional.</p>
9	00:11:24	Arsênio Martins (NPQ)	<p>9.1. Citou as Portarias nº 527 e 528, mencionadas na reunião anterior.</p>
10	00:11:27	Joziele Coimbra (COAAD)	<p>10.1. Despediu-se com uma saudação.</p>
11	00:12:08	Antônio Manoel (NSEGI)	<p>11.1. Confirmou a estrutura do comitê cibernético proposta pelo CNJ e adaptada pelo TRE.</p> <p>11.2. Esclareceu que a recomendação fala em desastres ambientais.</p> <p>11.3. Concordou com a proposta de Arsênio, para deixar o gabinete apenas para desastres ambientais.</p>
12	00:12:44	Abelard Santos (NFFGC)	<p>12.1. Ressaltou que crises cibernéticas podem ocorrer sem desastres ambientais.</p> <p>12.2. Concordou com Joziele Coimbra (COAAD) em focar em desastres ambientais e calamidades decretadas pelo poder público.</p>

13	00:13:05	Joziele Coimbra (COAAD)	13.1. Reforçou que o foco deveria ser calamidades decretadas pelo poder público.
14	00:13:37	Arsênio Martins (NPQ)	14.1. Confirmou a redação da ação para desastres, a qual foi baseada na resolução.
15	00:13:44	Joziele Coimbra (COAAD)	15.1. Aprovou a redação com entusiasmo.
16	00:13:48	Arsênio Martins (NPQ)	16.1. Notou que a redação estava confusa. 16.2. Sugeriu que a instituição do gabinete de crise seja o item principal, com subitens definindo ações, como solicitar auxílio às forças federais, estaduais e municipais.
17	00:14:27	Antônio Manoel (NSEGI)	17.1. Ressaltou a importância da Portaria nº 527, que detalha a estrutura do comitê, incluindo local de reunião na sala da Presidência e coordenação de ações críticas. 17.2. Explicou que a proposta da sala da Presidência foi aprovada pela Comissão de Segurança e Informação.
18	00:16:23	Arsênio Martins (NPQ)	18.1. Confirmou que todos concordaram com a redação.
19	00:16:26	Joziele Coimbra (COAAD)	19.1. Sugeriu que a portaria do gabinete especifique membros, atribuições e local de reunião. 19.2. Em resposta ao questionamento de Arsênio Martins (NPQ) sobre o TRE-PI oficiar os órgãos para indicar representantes, concordou com a ação. 19.3. Esclareceu que não há necessidade de incluir outros órgãos do Judiciário, apenas os principais mencionados.
20	00:17:30	Arsênio Martins (NPQ)	20.1. Concordou com a definição dos órgãos. 20.2. Mencionou a necessidade de eleição de um juiz gestor por tribunal. 20.3. Propôs que solicitar auxílio às forças públicas seja um subitem do gabinete de crise. 20.4. Propôs mapear pontos de contato para auxílio, incluindo o Gabinete de Polícia Institucional.
21	00:18:38	Joziele Coimbra (COAAD)	21.1. Informou que já entrou em contato com o Gabinete de Polícia Judicial e Inteligência (GPJI), que explicou os procedimentos para solicitar auxílio: federal via TSE e Ministério da Defesa, estadual via PM e Secretário de Segurança, municipal via Guarda Municipal, onde disponível.
22	00:20:10	Arsênio Martins (NPQ)	22.1. Propôs que mapear pontos de contato seja parte da definição do gabinete. 22.2. Propôs criar um diretório físico e eletrônico de contatos a ser disponibilizado em todas as zonas eleitorais e na sede.
23	00:21:58	Joziele Coimbra (COAAD)	23.1. Concordou com a criação do diretório. 23.2. Sugeriu que o GPJI faça o levantamento dos contatos. 23.3. Confirmou que passaria a solicitação ao GPJI. 23.4. Reforçou a importância do diretório de contatos, destacando a necessidade de acesso rápido em crises.

			<p>24.1. Concordou com Joziele Coimbra (COAAD), enfatizando a facilidade de acesso rápido em caso de crise.</p> <p>24.2. Concordou com a sugestão de Antônio Manoel (NSEGI) para inclusão de contatos de emergência 24 horas, como defesa Civil e PM.</p> <p>24.3. Propôs que o GPJI verifique a disponibilidade de contatos 24 horas.</p> <p>24.4. Concordou com Joziele Coimbra (COAAD) com a atualização anual do diretório.</p> <p>24.5. Em resposta ao questionamento de Paulo Calland (SEINF), mencionou que o diretório seria físico e eletrônico para garantir acesso mesmo sem energia ou internet.</p> <p>24.6. Concordou com as sugestões de Joziele Coimbra (COAAD) e Antônio Manoel (NSEGI) para a proteção das cópias em caixas à prova d'água e locais de fácil acesso como sede do TRE-PI e cartórios eleitorais.</p> <p>24.7. Propôs incluir essa medida na ação do GPJI.</p> <p>24.8. Respondeu que o ideal seria incluir ambos, contatos institucionais e de pessoas-chave, como o responsável pela Defesa Civil ou o Secretário de Segurança.</p> <p>24.9. Propôs que o GPJI levante os nomes das pessoas-chave junto com os contatos institucionais.</p> <p>24.10. Concordou com Joziele em relação o prazo de agosto para o levantamento do diretório.</p> <p>24.11. Concordou com a sugestão de Paulo Calland (SEINF) sobre a importância de testar os contatos antes de uma eventual crise em prol da garantia funcionamento.</p> <p>24.12. Propôs incluir um teste dos contatos no plano de ação, como uma simulação.</p> <p>24.13. Concordou com Joziele Coimbra (COAAD) para junção do teste dos contatos ao treinamento a ser realizado.</p> <p>24.14. Concordou com Antônio Manoel (NSEGI) sobre a necessidade de um responsável para o diretório para manter a organização.</p> <p>24.15. Sugeriu que o GPJI assuma a responsabilidade de manter o diretório atualizado.</p> <p>24.16. Propôs incluir a manutenção do diretório como uma ação contínua do GPJI.</p> <p>24.17. Concordou com a discussão do plano de comunicação.</p> <p>24.18. Perguntou quem seria responsável por elaborá-lo.</p>
25	00:30:30	Joziele Coimbra (COAAD)	<p>25.1. Sugeriu Talyta Leão (COEDE) como responsável pela realização de simulação, destacando sua experiência em capacitações.</p>

			<p>26.1. Confirmou Talyta Leão (COEDE) como responsável, propondo a inclusão de simulações de crise para teste com possível apoio de Flávia Raphaela (SECADO).</p> <p>26.2. Concordou com o prazo sugestivo de Joziele Coimbra (COAAD) de setembro para o plano de comunicação.</p> <p>26.3. Mencionou que o plano deveria incluir a imprensa para evitar informações desencontradas, inclusão de treinamento de porta vozes e modelos de comunicados, devendo ser interno e externo, abrangendo servidores, público e impressa.</p> <p>26.4. Propôs que o plano inclua canais de comunicação, como e-mail, WhatsApp e site do TRE.</p> <p>26.5. Mencionou que o plano deveria prever alternativas, como rádio da PM ou telefone fixo.</p> <p>26.6. Concordou com a ressalva de Antônio Manoel (NSEGI), propondo que Talyta Leão (COEDE) detalhe um protocolo claro no plano de comunicação.</p> <p>26.7. Repassará o cronograma do plano de comunicação com prazos para cada etapa à Talyta Leão (COEDE).</p> <p>26.8. Em resposta ao questionamento de Paulo Calland (SEINF), informou que o orçamento seria mínimo, sugerindo consulta à SAOF se necessário.</p> <p>26.9. Concordou com os demais colegas sobre a utilização do site do TRE-PI, afim de reduzir os custos, propondo que a assessoria de comunicação apoie Talyta Leão (COEDE).</p> <p>26.10. Propôs que o treinamento inclua todos os servidores para garantir preparo geral, assim como a gravação do treinamento para acesso online a cartórios distantes.</p> <p>26.11. Propôs incluir cenários reais, como enchentes ou ataques cibernéticos, e ainda a parceria com o Corpo de Bombeiros no treinamento.</p> <p>26.12. Concordou com os demais colegas para o mês setembro/2025, um prazo viável a realização do treinamento, junto com o plano de comunicação.</p> <p>26.13. Concordou com Joziele Coimbra (COAAD) sobre discussão de contratações emergenciais.</p> <p>26.14. Concordou com a sugestão de Antônio Manoel (NSEGI) em relação às diretrizes gerais para contratações emergenciais a ser definida pelo Gabinete de Crise.</p> <p>26.15. Respondeu a Paulo Calland (SEINF) que as contratações incluiriam bens e serviços variados, como água potável e transporte, dependendo da crise.</p> <p>26.16. Concordou com a sugestão de Antônio Manoel (NSEGI) de parcerias com outros órgãos como Defesa Cívil ou PM para fornecimento de bens emergenciais.</p> <p>26.17. Mencionou a necessidade de reserva de orçamento para emergências, sugerindo consulta à SAOF</p> <p>26.18. Concordou com a sugestão de Antônio Manoel (NSEGI) de consultar o TSE para orçamento adicional.</p> <p>26.19. Respondeu ao questionamento de Paulo Calland (SEINF) sobre a exigência de documentação especial, que dependeria da crise, propondo prever uma documentação básica no plano de sobre ação.</p> <p>26.20. Concordou com a ideia de Antônio Manoel (NSEGI) para discussão sobre um plano de evacuação e para que o GPJI responsabilize-se junto ao setor de engenharia.</p>
26	00:31:15	Arsênio Martins (NPQ)	

27	00:55:00	Antônio Manoel (NSEGI)	27.1. Em resposta aos questionamentos de Joziele Coimbra (COAAD), afirmou que o Plano de comunicação deveria estar pronto o quanto antes para evitar imprevistos.
28	00:56:39	Arsênio Martins (NPQ)	28.1. Com base na informação de que o sistema de diárias e certificados poderia ajudar na organização do treinamento, fornecida por Tadeu Martins (SGP), propôs elaborar treinamento e simulação de situações de crise e acionamento, sob responsabilidade de Talyta Leão (COEDE). 28.2. Propôs a contratação emergencial de geradores como uma ação do gabinete. 28.3. Sugeriu deixar como exemplo para outros bens e serviços.
29	00:58:20	Joziele Coimbra (COAAD)	29.1. Discordou da opinião de Antônio Manoel (NSEGI) sobre a desnecessidade de uma minuta prévia para contratações emergenciais, afirmando a necessidade da mesma. 29.2. Concordou que não é possível prever todas as contratações, sugerindo flexibilidade. 29.3. Ressaltou a restrição orçamentária. 29.4. Comprometeu-se a consultar Joaquim Almeida (COOF) sobre o orçamento.
30	01:00:46	Arsênio Martins (NPQ)	30.1. Concordou com a sugestão de Antônio Manoel (NSEGI) de consultar o TSE sobre a possibilidade de orçamento adicional. 30.2. Propôs elaborar plano de evacuação para todos os prédios, sob responsabilidade do GPJI
31	01:02:12	Antônio Manoel (NSEGI)	31.1. Explicou que a norma de gestão de identidade prevê controle de acesso físico, responsabilidade do setor institucional. 31.2. Sugeriu que todas as secretarias tenham mais de uma saída para evacuação, para garantir segurança.
32	01:03:36	Joziele Coimbra (COAAD)	32.1. Concordou que o plano de evacuação deve ser feito com a ENARQ, devido às plantas dos prédios.
33	01:04:07	Tadeu Martins (SGP)	33.1. Sugeriu manter cópias físicas das plantas em locais estratégicos, como cartórios, para acesso em emergências.
34	01:05:07	Leonardo Saraiva (NSCIB)	34.1. Ressaltou a importância de mapas de evacuação visíveis em cada andar, citando exemplos de locais com risco de desastres naturais.

35	01:06:02	Arsênio Martins (NPQ)	<p>35.1. Concordou com a replicação das plantas.</p> <p>35.2. Sugeriu que sejam em material não inflamável para resistir a incêndios.</p> <p>35.3. Propôs que o Gabinete de Crise seja responsável por coordenar as ações de evacuação.</p> <p>35.4. Propôs treinamento de brigadistas de incêndio para todos os servidores, com parceria do Corpo de Bombeiros.</p> <p>35.5. Reforçou que o treinamento deve incluir orientações para enchentes, além de incêndios.</p> <p>35.6. Propôs mapear as ações e definir um calendário para o plano de ação, priorizando prazos menores para ações urgentes.</p> <p>35.7. Confirmou a data de 11/08/2025, mencionando que 12/08 não seria viável devido a feriado.</p> <p>35.8. Concordou que o plano está bem encaminhado.</p> <p>35.9. Propôs enviar o convite da próxima reunião pelo Google Agenda.</p> <p>35.10. Solicitou que os responsáveis cumpram as obrigações definidas.</p> <p>35.11. Informou que compartilhou o documento no Google Drive, na pasta "GT Recomendação 40".</p> <p>35.12. Agradeceu e elogiou a produtividade da reunião.</p> <p>35.13. Desejou um excelente final de semana a todos.</p>
----	----------	-----------------------	--

Descrição		Responsável	Data
Levantar contatos para auxílio federal (via TSE/Ministério da Defesa), estadual (PM/Secretário de Segurança) e municipal (Guarda Municipal), incluindo contatos 24 horas e pessoas-chave, e elaborar diretório físico e eletrônico em caixas à prova d'água, a ser disponibilizado em todas as zonas eleitorais e na sede, com manutenção anual pelo GPJ.	Gabinete de Polícia Judicial (GPJ)	Setembro/2025	
Desenvolver plano de comunicação prévio para crises, incluindo simulações, modelos de comunicados, treinamento de porta-vozes, canais de comunicação (e-mail, WhatsApp, site do TRE, redes sociais), alternativas como rádio da PM, e protocolo claro, com apoio da assessoria de comunicação, a ser entregue até setembro.	Talyta Leão (COEDE), com apoio de Flávia Raphaela (SECADO) e assessoria de comunicação	Setembro/2025	
Definir diretrizes gerais para contratações emergenciais de bens e serviços (ex.: geradores, água potável, transporte), com parcerias com outros órgãos e documentação básica, conforme necessidade da crise.	Gabinete de Crise	A definir, conforme contexto de crise	
Consultar Joaquim Almeida (COOF) e o TSE sobre possibilidade de reserva de orçamento de contingência para emergências.	Joziele Coimbra (COAAD), com consulta a Joaquim Almeida (COOF)	Agosto/2025	
Elaborar planos de evacuação para todos os prédios, com mapas visíveis em cada andar em material não inflamável e cópias físicas em locais estratégicos, em parceria com o ENARQ.	Gabinete de Polícia Judicial (GPJ)	Dezembro/2025	
Organizar treinamento de brigadistas de incêndio para todos os servidores, com gravação para acesso online, incluindo orientações para enchentes, em parceria com o Corpo de Bombeiros.	Joziele Coimbra (COAAD)	Outubro/2025	
Organizar as ações em um plano de ação com calendário, enviando convite para a próxima reunião (11/08/2025) via Google Agenda.	Arsênio Martins (NPQ)	Agosto/2025	

Cumprir ação atribuída, conforme especificado no documento compartilhado.	Luciana Vilarinho (SGP TRE-PI)	Agosto/2025
---	--------------------------------	-------------

Participantes			
Nome	Lotação	E-mail	Assinatura
Abelard Dias Ribeiro dos Santos	NFFGC	abelard.santos@tre-pi.jus.br	Eletrônica (SEI)
Arsênio Almeida Martins	NPQ	arsenio.martins@tre-pi.jus.br	Eletrônica (SEI)
Antônio Manoel Silveira de Sousa	NSEGI	antonio.sousa@tre-pi.jus.br	Eletrônica (SEI)
Joziele Coimbra Borges de Andrade	GABCOAAD	joziele.andrade@tre-pi.jus.br	Eletrônica (SEI)
Gustavo Duarte Almeida Carvalho	SEPAC	gustavo.carvalho@tre-pi.jus.br	Eletrônica (SEI)
Paulo Marcos Calland de Sousa Leite	SEINF	paulo.calland@tre-pi.jus.br	Eletrônica (SEI)
Luciana Vilarinho da Rocha Nunes	SEREF	luciana.vilarinho@tre-pi.jus.br	Eletrônica (SEI)
Leonardo Saraiva e Silva	NSCIB	leonardo.saraiva@tre-pi.jus.br	Eletrônica (SEI)
Tadeu Almeida Martins	GABSGP	tadeu.martins@tre-pi.jus.br	Eletrônica (SEI)

Ata elaborada por	Cristiane Oliveira Silva / Arsênio Almeida Martins	Data	12/08/2025
Unidade de lotação	ASPLAN/NPQ	E-mail	arsenio.martins@tre-pi.jus.br

Em 08 de agosto de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Arsenio Almeida Martins, Analista Judiciário**, em 13/10/2025, às 10:07, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Vilarinho da Rocha Nunes, Chefe de Seção**, em 13/10/2025, às 10:32, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Gustavo Duarte Almeida Carvalho, Técnico Judiciário**, em 13/10/2025, às 11:48, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-pi.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0002475493** e o código CRC **6DB391DD**.

0022782-13.2024.6.18.8000

0002475493v81

