



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PIAUI

Ata de Reunião Nº 3 - TRE/PRESI/DG/STI

ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ GESTOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data	Horário		Local	Coordenador da Reunião
29/04/2025	11:30h	12:30h	Videoconferência	Anderson Lima

PAUTA

1. Levantamento iGovTIC-JUD 2025

PARTICIPANTES

Nome	Unidade
Anderson Cavalcanti de Lima	GABSTI
Ana Caroline Carvalho Portela	GABSI
Rosemberg Maia Gomes	CODIN
Nadja Marcela Melo e Silva Santiago	COSUT
Leonardo Moraes Júnior	COELEI
Leonardo Saraiva e Silva	NSCIB
Marcio Igo Carvalho Ribeiro Gonçalves	SELOGI
Wellington Jerônimo da Silva	SEVIN
Paulo das Neves e Silva Júnior	SEDESC
Antônio Manoel Silveira de Sousa	NSEGI
Danilo Nascimento Cruz	NSEGI

APRESENTAÇÃO

Discussão	Decisão / Pendência	Responsável	Data Limite

Discussão	Decisão / Pendência	Responsável	Data Limite
Abertura	Recepcionados os presentes, o Secretário apresentou a pauta da reunião.	Anderson Lima	Não se aplica
Levantamento iGovTIC-JUD 2025	Exposição das principais informações relativas ao levantamento para aferição do Índice de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (iGovTIC-JUD) exercício 2025, constantes na apresentação de slides (SEI nº 0002401560), com destaque para as alterações em relação aos anos anteriores.	Anderson Lima	Não se aplica
	Apresentação de proposta de distribuição das responsabilidades pelas respostas e coleta de evidências entre as unidades que compõem a STI.	Ana Caroline	Não se aplica
	O comitê aprovou a divisão de responsabilidades da forma constante na planilha SEI nº 0002401570.	Membros do CGTI	Não se aplica
	Exposição do cronograma de reuniões para tratar do iGovTIC-JUD 2025. As datas programadas foram 07, 14, 21 e 28 de maio de 2025.	Anderson Lima	Não se aplica
Outras Informações	Como parte integrante dessa ata segue a apresentação de slides SEI nº 0002391353 e a planilha SEI nº 0002401570.	Anderson Lima	Não se aplica
	Não havendo outros assuntos a serem tratados, o Secretário de Tecnologia da Informação agradeceu aos presentes e finalizou a reunião.	Anderson Lima	Não se aplica

ASSINATURA DOS MEMBROS DO COMITÊ GESTOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Nome	Unidade	Assinatura
Anderson Cavalcanti de Lima	GABSTI	Assinatura Eletrônica
Rosemberg Maia Gomes	CODIN	Assinatura Eletrônica
Leonardo Moraes Júnior	COELEI	Assinatura Eletrônica
Nadja Marcela Melo Silva Santiago	COSUT	Assinatura Eletrônica
Ana Caroline Carvalho Portela	GABSTI	Assinatura Eletrônica

Em 30 de abril de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Caroline Carvalho Portela**, **Técnico Judiciário**, em 06/05/2025, às 08:41, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Leonardo Moraes Junior**, **Coordenador de Eleições Informatizadas**, em 06/05/2025, às 09:42, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Nadja Marcela Melo Silva Santiago**, **Coordenador(a) de Suporte Técnico**, em 06/05/2025, às 09:59, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Rosemberg Maia Gomes**, **Coordenador de Desenvolvimento e Infraestrutura**, em 26/05/2025, às 08:29, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Alberto Ribeiro do Nascimento Junior**, **Chefe de Seção**, em 26/05/2025, às 10:26, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-pi.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0002401553** e o código CRC **8D463BD5**.

0005481-19.2025.6.18.8000

0002401553v9



Comitê Gestor de Tecnologia da Informação

Reunião Ordinária – SEI nº 0005481-19.2025.6.18.8000

29 de abril de 2025



Tribunal Regional Eleitoral
do Piauí

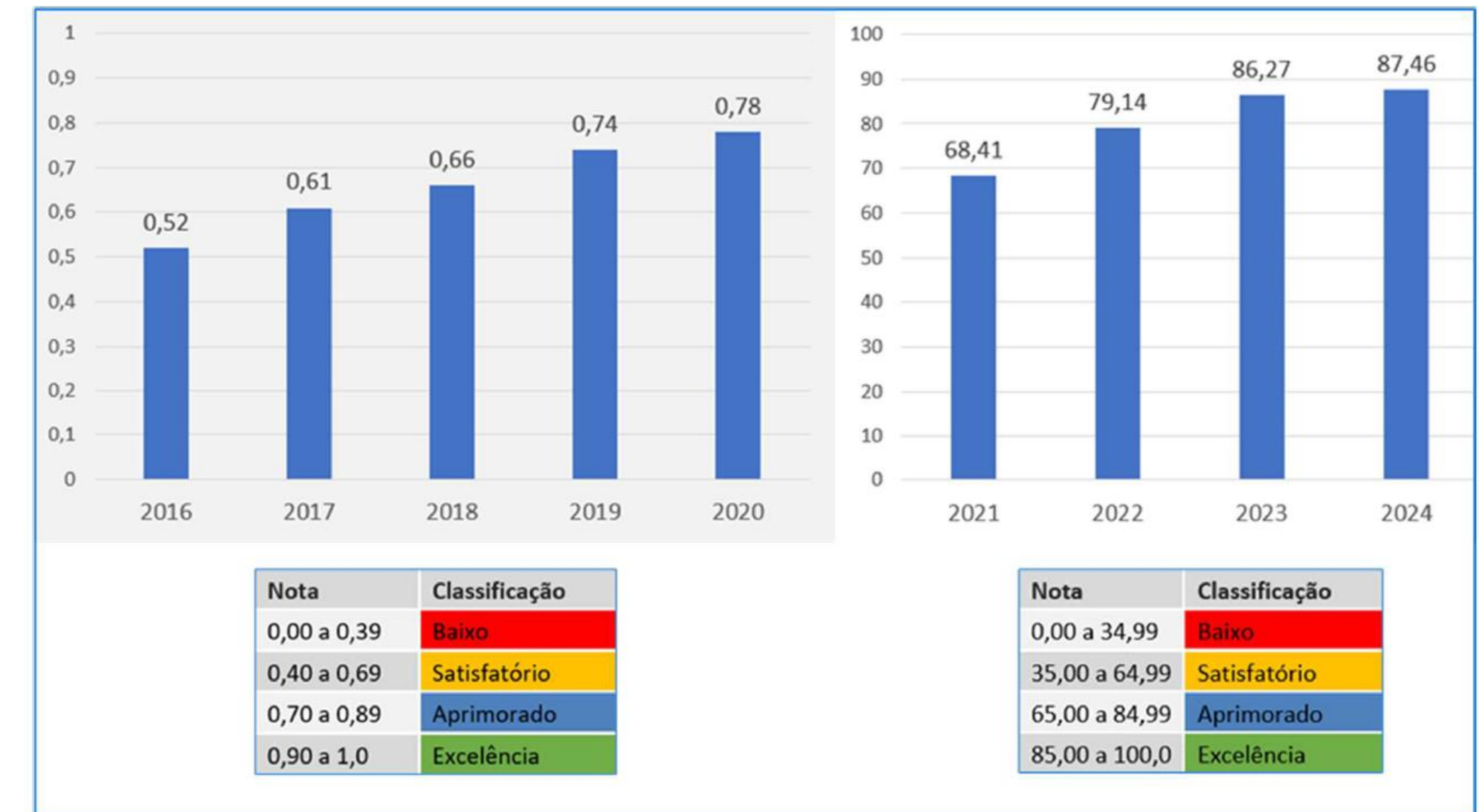
1. Levantamento iGovTIC-JUD 2025

Levantamento iGovTIC-JUD 2025

Contexto

- Resolução CNJ nº 370/2021
Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário 2021-2026 (**ENTIC-JUD**)
- Diagnóstico anual para medir a maturidade em TI nos Tribunais
- Índice de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (**iGovTIC-JUD**)
- **Evolução contínua** na maturidade dos órgãos
- Divulgação dos resultados pelo **Painel do iGovTIC-JUD CNJ**

Resultado Geral do iGovTIC-JUD 2016-2024



**Acessar o
Painel**

Levantamento iGovTIC-JUD 2025



Detalhes do Levantamento

- 2 domínios, 10 temas, 64 perguntas
- Plataforma Integra
- Exceções para Justiça Eleitoral
- Apresentação de evidências
- Aumento do número de evidências obrigatórias
- Detalhamento maior das exigências
- Validação pelo CNJ
- Prazo do levantamento: 30/05

Perguntas	iGovTIC-JUD 2021/2026
64	Seção 1 – Avaliação da Área de TIC
28	Subseção 1.1 – Perguntas específicas de TIC
17	Governança e Gestão de TIC
2	Estruturas Organizacionais e Macroprocessos
5	Políticas e Planejamento
6	Transformação Digital
2	Atendimento e Suporte ao Usuário
2	Pessoas
11	Gerenciamento de Serviços de TIC
4	Infraestrutura Tecnológica e Serviços em Nuvem
4	Riscos, Segurança da Informação e Proteção de Dados
3	Sistemas de Informação
36	Subseção 1.2 – Diagnóstico Complementar
10	Seção 2 – Avaliação da Área de Negócio
5	Governança e Gestão de TIC
5	Gerenciamento de Serviços de TIC

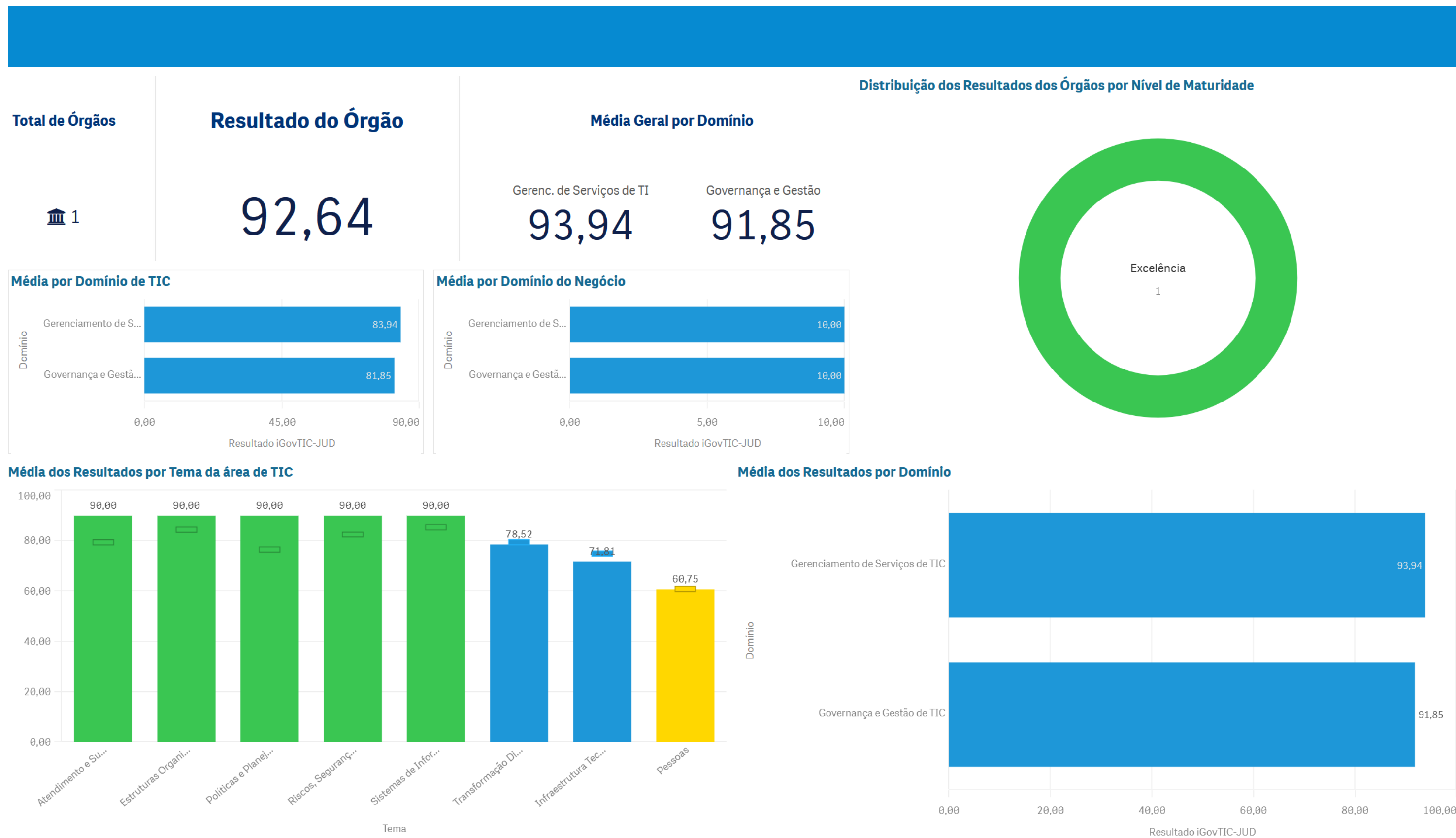
iGovTIC-JUD 2024 TRE-PI



Pontos de Atuação

- Transformação Digital
 - Serviços na forma digital
 - Implementação do plano
- Infraestrutura Tecnológica
 - Serviços em nuvem
- Pessoas
 - Número de servidores
 - Política de valorização

Resultado iGovTIC-JUD 2024



Projeção iGovTIC-JUD 2025



Levantamento Preliminar

- Respostas do iGovTIC-JUD 2024
- Melhoria em critérios pontuais
- Previsão de redução por conta da mudança dos requisitos de avaliação (análise das evidências)
- Prazo de evidências fechado em março de 2025
- Assegurar o nível de maturidade Excelência

iGovTIC-JUD 2025		
Nível de Maturidade em TIC		93,54
Excelência		
Seção de TIC - Seção 1 - Resultado Geral por Domínio		
	NF Domínio TIC	NF-DTIC * 0,9
Governança e Gestão de TIC	92,85	83,57
Gerenciamento de Serviços de TIC	92,79	83,51
Seção de TIC - Seção 1 - Avaliação Interna		
	NF-TIC	NF-TIC * 0,9
	92,83	83,54
Governança e Gestão de TIC		
	Nota Final do Tema (NFT)	NFT * 0,9
Estruturas Organizacionais e Macroprocessos	100,00	90,00
Políticas e Planejamento	100,00	90,00
Transformação Digital	84,25	75,83
Atendimento e Suporte ao Usuário	100,00	90,00
Pessoas	80,00	72,00
Gerenciamento de Serviços de TIC		
	Nota Final do Tema (NFT)	NFT * 0,9
Infraestrutura Tecnológica e Serviços em Nuvem	78,36	70,52
Riscos, Segurança da Informação e Proteção de Dados	100,00	90,00
Sistemas de Informação	100,00	90,00
Seção de Negócio - Seção 2 - Avaliação Externa		
	NF-AN	NF-AN * 0,1
	100,00	10,00
Governança e Gestão de TIC		
	Nota Final do Tema (NFT)	NFT * 0,1
	50,00	5,00
Gerenciamento de Serviços de TIC		
	50,00	5,00

Levantamento iGovTIC-JUD 2025

Principais meios de consulta

- Portaria CNJ nº 101/2025 - iGovTIC-JUD 2025
- Anexo Manual do iGovTIC-JUD 2025
- Planilha Simulador iGovTIC-JUD 2025
- Fórum do iGovTIC-JUD 2025 no ConnectJus

Levantamento iGovTIC-JUD 2025

5.1 Sobre as capas/resumos obrigatórios

Todos os anexos devem conter uma Capa com informações resumidas sobre o documento enviado. A estrutura da capa é padronizada, podendo incluir informações adicionais específicas conforme a natureza da evidência submetida para avaliação do CNJ.

Finalidade: Facilitar a análise pelo CNJ, destacando os elementos essenciais da evidência apresentada.

Atenção:

- Evidências encaminhadas sem a capa ou o resumo obrigatório serão automaticamente consideradas inválidas, independentemente do conteúdo apresentado.
- Não serão aceitas evidências genéricas ou que não apresentem conexão clara com as respostas fornecidas no Integra.
- **O CNJ não realizará interpretações manuais das evidências submetidas. Os trechos pertinentes deverão estar explicitamente destacados e devidamente referenciados na capa ou no resumo.**
- O documento comprobatório deve ser objetivo e autoexplicativo, a equipe do CNJ não irá buscar informações adicionais para validar a evidência.

Levantamento iGovTIC-JUD 2025

5.2 Formato da Evidência:

- Evidências apresentadas utilizando modelos de planilhas Excel fornecidos pelo CNJ **não** devem ser convertidas para o formato PDF **nem** acompanhadas da capa/resumo obrigatória. Nesses casos específicos, basta anexar diretamente o arquivo no formato original (.xlsx) ao sistema **Integra**.
- Evidências apresentadas em formato PDF, devem ser agrupadas em arquivo único, pesquisável (OCR), contendo obrigatoriamente a capa/resumo e os documentos solicitados pelo item, tais como planejamento estratégico e ações programadas, e submetido ao Integra.
- Caso Item de Conformidade exija comprovação com a **submissão de arquivos modelos de Planilha Excel e documentos em PDF**, **ambos os arquivos (PDF e Excel)** devem ser compactados em um único **arquivo ZIP**, e submetido ao Integra.
- Imagens e gráficos podem ser incluídos no PDF, mas não precisam ser pesquisáveis; o conteúdo textual principal (planejamento e resumo) deve ser pesquisável.
- Os trechos relevantes no PDF devem ser destacados (ex. sublinhados ou em negrito) para facilitar a verificação.

Levantamento iGovTIC-JUD 2025

Fluxo de trabalho

- Levantamento das respostas e evidências pelas unidades
- Upload das evidências na pasta do drive pelas unidades
- Análise das evidências pela Assistência de Governança
- Homologação da resposta ao iGovTIC
- Cadastro das respostas e evidências no Integra pela Assistência de Governança
- Aprovação das respostas e evidências pelo Secretário de TI

Levantamento iGovTIC-JUD 2025

Deliberação

- Distribuição das respostas por unidade.

Deliberação

Levantamento iGovTIC-JUD 2025

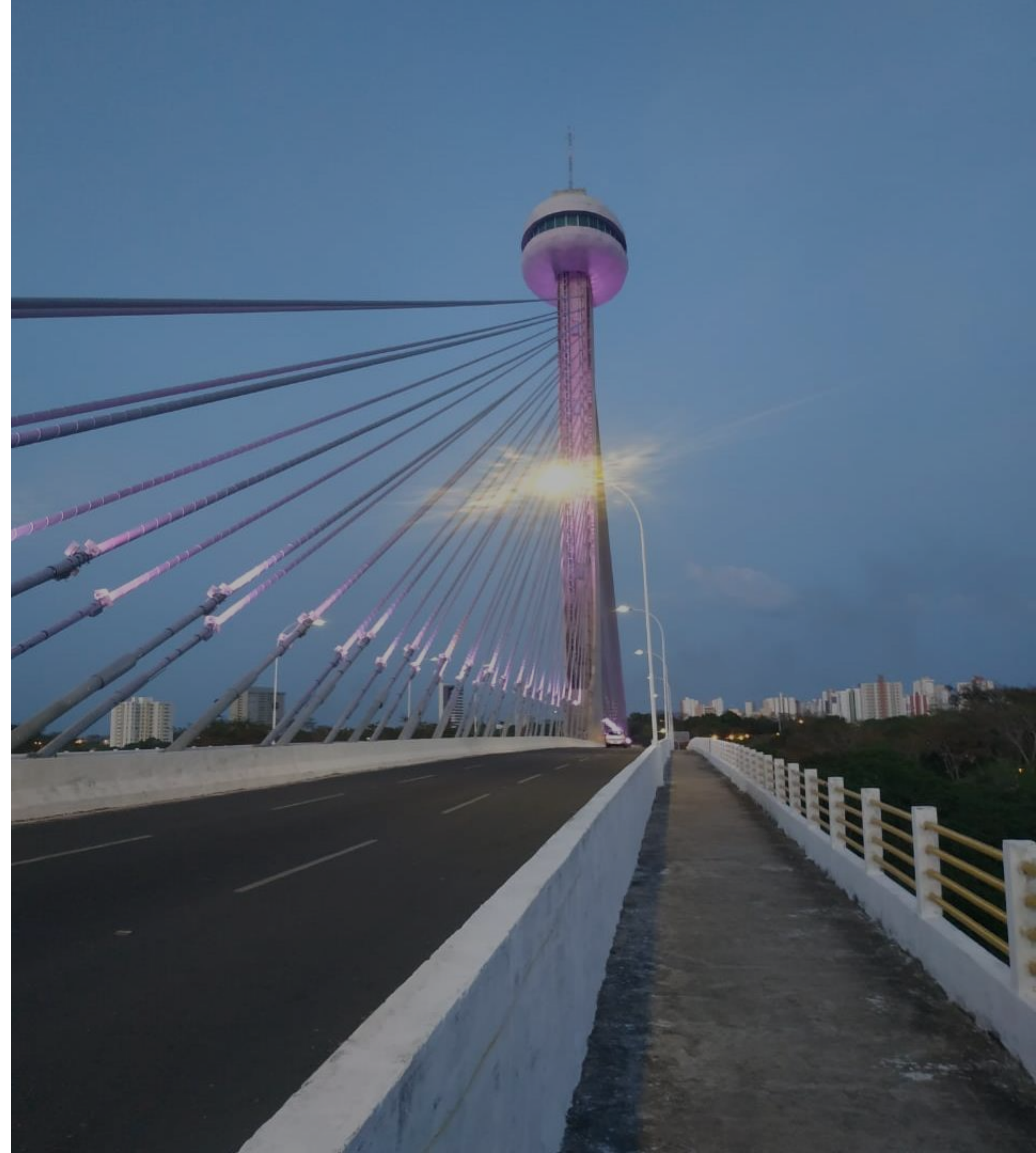
Cronograma de reuniões

- 07/05
- 14/05
- 21/05
- 28/05

Secretaria de Tecnologia da Informação
sti@tre-pi.jus.br
(86) 2107-9760



Tribunal Regional Eleitoral
do Piauí



Pergunta	Item da Pergunta	Nota do Item	Unidade Responsável	Evidência exigida?
iGovTIC-JUD 2025		92,83		
Seção 1 - Avaliação da Área de TIC		2025		
Subseção 1.1 - Perguntas específicas de TIC				
Domínio: Governança e Gestão de TIC		92,85		
Tema 1: Estruturas Organizacionais e Macroprocessos		100,00		
Pergunta 01: A coordenação dos macroprocessos e as funções gerenciais de TIC são executadas por servidores do quadro permanente do Órgão e em regime de dedicação exclusiva?		50,00		
Item 1.1: Sobre a coordenação de macroprocessos de TIC. Ela é executada por:			GABETI	
Resposta: 86% a 100% de servidores do quadro permanente.		50,00		
Item 1.2: Sobre as funções gerenciais de TIC. Elas são executadas por:			GABETI	
Resposta: 86% a 100% de servidores do quadro permanente.		50,00		
Pergunta 02: Os processos de planejamento orçamentário de TIC, de gerenciamento de projetos de TIC e de gerenciamento de contratos de TIC são formalmente instituídos como normas de cumprimentos obrigatório; são executados de acordo com o seu ato constitutivo; e revisados anualmente e aperfeiçoados quando necessário?		50,00		
Item 2.1: Sobre o Processo de Planejamento Orçamentário de TIC:			GABETI	
Resposta: É formalmente instituído e executado conforme normativo e revisado periodicamente.		27,00		
Item 2.2: Sobre o Processo de Gerenciamento de Projetos de TIC:			GABETI	
Resposta: É formalmente instituído, executado conforme normativo e revisado periodicamente.		38,00		
Item 2.3: Sobre o Processo de Gerenciamento de Contratos de TIC:			CDJUT	
Resposta: É formalmente instituído, executado conforme normativo e revisado periodicamente.		35,00		
Tema 2: Políticas e Planejamento		100,00		
Pergunta 03: O Órgão elaborou, entregou e executa os Planos previstos na ENTIC-JUD?		20,00		
	Não	Não entregou Planos.	0,00	
	Sim	Entregou o Plano Anual de Capacitações de TIC - (Art. 27) e as ações estão sendo executadas.	8,00	GABETI
	Sim	Entregou o Plano de Gestão de Continuidade de Negócios ou de Serviços - (Art. 30) e as ações estão sendo executadas.	32,00	TRIC
	Sim	Entregou o Plano de Gestão de Riscos de TIC - (Art. 37) e as ações estão sendo executadas.	32,00	TRIC
	Sim	Entregou o Plano de Trabalho da ENTIC - (Art. 45) e as ações estão sendo executadas.	28,00	GABETI
Pergunta 04: O Órgão possui Comitê de Governança de TIC instituído e atuante no acompanhamento de suas deliberações?		12,00		
Resposta: Possui Comitê com acompanhamento Mensal.		100,00	GABETI	
Pergunta 05: O Órgão possui Comitê de Gestão de TIC instituído e atuante no acompanhamento de suas deliberações?		12,00		
Resposta: Possui Comitê com acompanhamento quinzenal.		100,00	GABETI	
Pergunta 06: O Órgão possui POTIC vigente e possui sua execução monitorada sistematicamente?		30,00		
Resposta: Execução atual do POTIC em relação ao planejado: 80,01% a 100%.		100,00	GABETI	
Pergunta 07: Os artefatos de contratações do Plano vigente, desde que não tenham sido considerados sigilosos, são disponibilizados em local de fácil acesso no portal do Órgão, na internet, e no Repositório Nacional (considerar o DOD, ETP e TR de contratações que foram planejadas no primeiro semestre de 2021, conforme plano de contratação vigente)?		26,00		
Não disponibiliza artefatos no Portal do Tribunal.				
Resposta: Disponibiliza entre 80% e 100% dos artefatos no Portal do Tribunal.		50,00	GABETI	
Não disponibiliza artefatos no Repositório Nacional.				
Resposta: Disponibiliza entre 80% e 100% dos artefatos no Repositório Nacional.		50,00	GABETI	
Tema 3: Transformação Digital		84,25		
Atenção: para as Perguntas 08 a 13 é obrigatório informar o seu órgão.				
Informe o seu Órgão		TRE-PI	Não	Eleitoral
Pergunta 08: Sobre o Plano de Transformação Digital (PTD):		13,75		
Resposta: Execução atual do PTD em relação ao planejado: 60,01% a 80%.		20,00	GABETI	
	Sim	O PTD é revisado periodicamente.	10,00	GABETI
	Sim	A área de TIC contribui na concepção e nas revisões do Plano de Transformação Digital.	5,00	GABETI
	Sim	O PTD contém ações de transformação digital de serviços.	5,00	GABETI
	Sim	O PTD contém ações de integração de canais digitais.	5,00	GABETI
	Sim	O PTD contém ações de interoperabilidade de sistemas.	5,00	GABETI
	Sim	O PTD contém ações de estratégia de monitoramento.	5,00	GABETI
Pergunta 09: Em relação a Transformação Digital, as seguintes ações são realizadas?		35,00		
	Sim	Padronização das tabelas unificadas.	10,00	CDJIN
	Sim	Criação de padrões de dados mínimos para o atendimento da LGPD.	15,00	CDJIN
	Sim	Utilização de padrões de assinaturas digitais.	15,00	CDJIN
	Sim	O Tribunal opera de forma independente da infraestrutura do CNJ para a execução de todos os sistemas relacionados ao Codex, incluindo o Converter, Extrator, Prisma e Iris?	60,00	CDJIN
Pergunta 10: Dentro dos serviços oferecidos para a sociedade, na Carta de Serviço do órgão, quantos são disponibilizados de forma digital?		8,00		
Resposta: Entre 81% e 95% dos serviços possuem uma alternativa digital.		80,00	GABETI	
Pergunta 11: Sobre a Plataforma Digital do Poder Judiciário Brasileiro (PDJP-Br) (Res. CNJ nº 335/2020 e Port. CNJ nº 252/2020):		0,00		

O Comitê foi constituído, o plano de ação foi criado, contudo as ações ainda não estão sendo executadas.

Percentual PTD
Eleitoral

TREs não respondem esse item.	Resposta:	Não se aplica aos TRTs, aos TREs e ao CNI.	0,00	
TREs não respondem esse item.	Sim	O Comitê possui ferramenta de comunicação própria (e-mail, aplicativo, Teams).	0,00	
Item 11.2: Sobre a integração dos sistemas judiciais:				
TREs não respondem esse item.	Não	O Órgão possui planejamento para integração de todos os seus sistemas judiciais à PDPI-Br.	0,00	
TREs não respondem esse item.	Não	As soluções do Órgão a serem integradas à PDPI-Br atendem as condições do artigo 2 da Portaria CNI nº 252/2020.	0,00	

Pergunta 12: Sobre a "Justiça 4.0":		20,00	
Sim - Justiça Eleitoral	O Órgão implementou o "Juízo 100% Digital" em todas as suas unidades jurisdicionais que constam como obrigatórias nos atos normativos vientes?	55,00	GABE5T1
Sim - Justiça Eleitoral	O Órgão implementou o "Balcão Virtual" para o atendimento de todas as suas unidades jurisdicionais que constam como obrigatórias nos atos normativos vientes?	45,00	GABE5T1
Não se aplica - Conselhos, aos Órgãos da Justiça Eleitoral e aos Tribunais Superiores	O Órgão implementou o "Núcleo de Justiça 4.0"?	0,00	GABE5T1

Pergunta 13: Existem ações para implementar os modelos de inteligência artificial (IA) (Resolução CNI nº 332/2020)?		7,50	
Sim	O Órgão conta com soluções ou modelos de IA.	5,00	CDON
Sim	Existem iniciativas para desenvolver modelos de IA.	5,00	CDON
Sim	A alta administração atua para incentivar na concepção de iniciativas de IA.	15,00	CDON
Sim	O Órgão utiliza a plataforma de Inteligência Artificial do Poder Judiciário Nacional (Sinapse) com o objetivo de armazenar, testar, treinar, distribuir e auditar modelos de Inteligência Artificial? (Resolução CNI nº 332/2020.)	25,00	CDON
Sim	O Órgão disporá os modelos de Inteligência Artificial desenvolvidos no Sinapse? (Resolução CNI nº 332/2020.)	25,00	CDON
Não	O Órgão possui processos para assegurar a realização de estudos, pesquisas, ensaios e treinamentos de Inteligência Artificial livre de preconceitos. (Resolução CNI 332/2020)	0,00	CDON

Tema 4: Atendimento e Suporte ao Usuário 100,00

Pergunta 14: Sobre o funcionamento da Central de Serviços de TIC:		60,00	
Sim	As atividades são executadas de acordo com o seu ato constitutivo.	10,00	CDOUT
Sim	Possui software de gestão de atendimento atualizado.	10,00	CDOUT
Sim	É realizada capacitação periódica dos atendentes.	10,00	CDOUT
Sim	Possui FAQs atualizadas.	10,00	CDOUT
Sim	Pelo menos 95% dos atendimentos são realizados dentro do SLA ou ANO acordados (Período de referência: ciclo do ano anterior).	60,00	CDOUT

Pergunta 15: Sobre a Central de Atendimento ao Usuário de Soluções de TIC. Ela foi reconhecida, no ciclo do ano anterior, por excelência na prestação de seus serviços. São serão contabilizados os valores Ótimo e Bom.		40,00	
Resposta:	Entre 90% e 100% da avaliação com a nota Ótimo ou Bom.	100,00	CDOUT

Tema 5: Pessoas 80,00

Pergunta 16: Sobre os servidores gestores e técnicos:		50,00	
Sim	Existem critérios objetivos formalmente instituídos para a escolha de líderes ocupantes de funções de coordenação e de gerência na área de TIC.	20,00	GABE5T1
Sim	São definidas formalmente metas específicas para os gestores e técnicos de TIC.	25,00	GABE5T1
Sim	Há revisão anual e aperfeiçoamento, quando necessário, dos critérios de desempenho exigidos aos servidores lotados na área de TIC.	25,00	GABE5T1
Sim	Há revisão anual e aperfeiçoamento, quando necessário, das competências técnicas e gerenciais definidas para as unidades que compõem a área de TIC.	20,00	GABE5T1

Pergunta 17: Sobre os servidores da área de TIC:		30,00	
Não	O Órgão possui quadro permanente de servidores de TIC compatível com a demanda, com o referencial mínimo estabelecido no Guia Estrutural de TIC do Poder Judiciário.	0,00	GABE5T1
Sim	O Órgão busca implementar instrumentos de reconhecimento e valorização dos servidores da área de TIC, propiciando oportunidades de crescimento profissional e a retenção de talentos.	45,00	GABE5T1
Sim	O Órgão realiza análise de rotatividade com o objetivo de reduzir a evasão de servidores de TIC do quadro permanente.	15,00	GABE5T1

Domínio: Gerenciamento de Serviços de TIC 92,79

Tema 6: Infraestrutura Tecnológica e Serviços em Nuvem 78,36

Pergunta 18: Sobre a infraestrutura de TIC:		30,00	
Sim	São disponibilizados links de comunicação entre as unidades e o órgão suficientes para suportar o tráfego de dados e garantir a disponibilidade com comprometimento mínimo de 80% da capacidade total dos links.	10,00	CDON
Sim	São disponibilizados links de Internet redundantes para o órgão, com operadoras distintas, com comprometimento máximo de 80% da capacidade total dos links.	10,00	CDON
Sim	É disponibilizada solução de armazenamento de dados e respectivos softwares de gerência, em que a capacidade líquida não ultrapasse 80% do limite máximo de armazenamento.	15,00	CDON
Sim	É disponibilizado parque de equipamentos servidores suficientes para atender às necessidades de processamento de dados dos sistemas e serviços "on-premise" no órgão, com comprometimento médio de até 80% de sua capacidade máxima, e em número suficiente para garantir a continuidade em caso de falhas dos equipamentos.	15,00	CDON
Sim	É disponibilizada solução de backup com capacidade suficiente para garantir a salvaguarda das informações digitais armazenadas.	9,00	CDON
Sim	Existe cópia do backup em local distinto do local primário do órgão, de modo a prover redundância e atender à continuidade do negócio em caso de desastre.	14,00	CDON
Sim	É disponibilizado ambiente de Data Center com os requisitos mínimos de segurança e de disponibilidade estabelecidos em normas nacionais e internacionais.	12,00	CDON
Sim	Existe réplica do Data Center em local seguro em prédio distinto do Data Center Principal.	15,00	CDON

Pergunta 19: Para a realização de contratações de provedores de nuvem:		0,00	
--	--	------	--

Não	O Edital prevê entre dois e quatro provedores de nuvem?	0,00	CDON
Não	O Edital permite o uso de todo o catálogo de serviços dos provedores?	0,00	CDON
Não	O Edital exige um catálogo mínimo de serviços dos provedores?	0,00	CDON
Não	O Edital permite o uso de Marketplace?	0,00	CDON
Não	O Edital define as características essenciais de computação em nuvem?	0,00	CDON
Não	O Edital está aderente à Instrução Normativa nº 5 de 2021?	0,00	CDON
Não	O Edital prevê requisitos de certificações de mercado como ISOs, SOC, etc.?	0,00	CDON
Não	O Edital prevê Serviços Profissionais do integrador e dos provedores de nuvem?	0,00	CDON
Não	O Edital prevê Suporte e Sustentação do integrador e dos provedores de nuvem?	0,00	CDON
Não	O Edital prevê tempo de resposta mínimo para atendimento de chamados conforme sua criticidade	0,00	CDON
Não	O Edital prevê Link de Conectividade entre o Datacenter próprio e os provedores de nuvem?	0,00	CDON

Não	O Edital prevê a realização de treinamento?	0,00	COIN
-----	---	------	------

Pergunta 20: Sobre a prestação de serviços em nuvem:	8,36	
--	------	--

Item 20.1. Sobre a estratégia de adoção de nuvem:			
Sim	O Tribunal identificou resultados mensuráveis ou os benefícios do uso da nuvem (por exemplo, confiabilidade, flexibilidade, segurança, redução de custos e eficiência etc.)?	1,00	COIN
Não	O Tribunal criou e compartilhou uma estratégia ou plano de adoção da nuvem com as principais partes interessadas (por exemplo, setores administrativos, financeiro, jurídico etc.)?	0,00	COIN
Sim	O Tribunal possui um inventário atualizado e confiável com metadados precisos sobre os sistemas, bem como sabe onde essas informações estão armazenadas e como são mantidas?	1,00	COIN
Sim	O Tribunal designou gerente executivo para ser responsável e supervisionar o programa de migração para a nuvem?	2,50	COIN
Sim	A área de TI do Tribunal reúne-se regularmente com as partes interessadas para tratar de questões de serviço e governança?	1,50	COIN
Sim	O Tribunal identificou as habilidades e competências de nuvem necessárias para capacitação? Existe um plano de treinamento?	2,50	COIN
Sim	O Tribunal possui um líder de gestão de mudanças (ou escritório de gestão de projetos)?	1,00	COIN
Sim	O Tribunal possui um inventário atualizado e confiável com metadados precisos sobre os sistemas, bem como sabe onde essas informações estão armazenadas e como são mantidas?	3,00	COIN
Sim	O Tribunal estabeleceu uma prática de DevOps ou planeja prestar e gerenciar serviços baseados em nuvem?	1,00	COIN
Não	O Tribunal possui contas com provedores de serviço de nuvem que podem ser usadas para experiências ou testes de adoção da nuvem?	0,00	COIN
Não	As contas existentes seguem as melhores práticas relativas à governança, conexão de rede e segurança?	0,00	COIN
Não	O Tribunal identificou, por meio de uma matriz de responsabilidades (ou organograma), que equipes são responsáveis pelos aspectos operacionais da nuvem (como adição de contas, adição de credenciais de equipe, mudança de configurações técnicas)?	0,00	COIN
Sim	O Tribunal possui uma equipe treinada para execução das tarefas de nuvem?	1,50	COIN
Não	O Tribunal previu e documentou como as operações funcionarão no estado futuro de gerenciamento de sistemas na nuvem?	0,00	COIN
Não	O tribunal implementou todas as melhores práticas operacionais para acomodar a execução na nuvem?	0,00	COIN
Sim	O Tribunal possui planejamento de continuidade ajustado ou aperfeiçoado para recursos de nuvem?	3,20	COIN
Não	O tribunal possui conhecimento consistente sobre como funcionar com segurança na nuvem?	0,00	COIN
Não	Alguém no Tribunal é certificado e/ou considerado um especialista ou autoridade em segurança na nuvem?	0,00	COIN
Não	O Tribunal possui um plano ou metodologia de segurança na nuvem documentada?	0,00	COIN
Não	A liderança do Tribunal para segurança de TI aprova e participa da estratégia de adoção da nuvem e de sessões de planejamento?	0,00	COIN

Item 20.2. Sobre a adoção de arquitetura de nuvem			
Não	O Tribunal avalia a necessidade de seus usuários, os requisitos de governança, bem como os benefícios e ameaças da adoção de nuvem?	0,00	COIN
Não	O Tribunal define de forma clara a responsabilidade de cada equipe na migração o operação da nuvem?	0,00	COIN
Não	O Tribunal projeta seus workloads de forma que todas as informações, tais como, métricas, logs e rastreamento, sejam fornecidas?	0,00	COIN
Não	O Tribunal adota abordagens que forneçam feedback rápido sobre a qualidade e permitam recuperação rápida de alterações que não têm os resultados desejados? O uso dessas práticas reduziu o impacto dos problemas introduzidos pela implantação de mudanças?	0,00	COIN
Não	O Tribunal define, captura e analisa as métricas do ambiente de nuvem para obter visibilidade dos eventos de operações, para que você possa tomar as ações apropriadas?	0,00	COIN
Não	O Tribunal prepara e valida procedimentos para responder a eventos, com o objetivo de minimizar a interrupção de seus workloads?	0,00	COIN
Sim	O Tribunal dedica tempo e recursos para a melhoria incremental contínua, a fim de aumentar a eficácia e a eficiência de suas operações?	3,00	COIN
Sim	O Tribunal aplica as melhores práticas a todas as áreas de segurança?	3,00	COIN
Não	O Tribunal possui automação de processos, testes e validação de segurança para os seus workloads?	0,00	COIN
Sim	O Tribunal gerencia identidades de pessoas e máquinas?	1,00	COIN
Sim	O Tribunal gerencia permissões de pessoas e máquinas?	1,50	COIN
Sim	O Tribunal possui processo de tratamento e resposta a incidentes de rede?	1,50	COIN
Sim	O Tribunal incorpora e valida as propriedades de segurança de aplicações durante o ciclo de vida de design, desenvolvimento e implantação?	3,00	COIN
Sim	O Tribunal gerencia cotas e restrições de serviço?	3,00	COIN
Sim	O Tribunal planeja a topologia de rede a ser utilizada levando em consideração a conectividade dentro dos sistemas e entre eles, considerando de onde ocorre tráfego e volume e a redução de pontos de conexão?	1,50	COIN
Não	O Tribunal planeja a arquitetura de forma a criar workloads altamente escaláveis e confiáveis?	0,00	COIN
Não	O Tribunal possui política de backup implementada em nuvem?	0,00	COIN
Não	O Tribunal possui plano de recuperação de desastres implementado em nuvem?	0,00	COIN
Sim	O Tribunal leva em conta os requisitos de custo ao tomar decisões?	1,50	COIN
Sim	O Tribunal utiliza políticas ou arquiteturas de referência?	1,50	COIN
Não	O Tribunal trabalha na otimização dos custos?	0,00	COIN
Não	O Tribunal monitora os custos previamente?	0,00	COIN
Sim	O Tribunal implementa processo de desativação de recursos?	1,50	COIN
Não	O Tribunal escala a infraestrutura de workloads dinamicamente?	0,00	COIN
Sim	O Tribunal apoia as metas de sustentabilidade implementando padrões que suavizam os picos de carga e mantenham a alta utilização consistente de recursos (instâncias) para minimizar os recursos consumidos?	1,60	COIN

Pergunta 21: Sobre o gerenciamento de serviços de TIC, quais foram implementados, são executados, monitorados e revisados?	40,00	
--	-------	--

Sim	O processo de gerenciamento de ativos de TIC.	12,00	COIN
Sim	O processo de gerenciamento de capacidade de TIC.	18,00	COIN
Sim	O processo de gerenciamento de disponibilidade de TIC.	18,00	COIN
Sim	O processo de gerenciamento de incidentes de TIC.	6,00	COIN
Sim	O processo de gerenciamento de liberação e implantação de TIC.	17,00	COIN
Sim	O processo de gerenciamento de mudanças de TIC.	6,00	COIN
Sim	O processo de gerenciamento de problemas de TIC.	17,00	COIN
Sim	O processo de gerenciamento de requisições de TIC.	6,00	COIN

Tema 7: Riscos, Segurança da Informação e Proteção de Dados	100,00	
---	--------	--

Pergunta 22: Sobre o Comitê de Governança de Segurança da Informação (CGSI) do órgão (Resolução CNU nº 396/2021):	50,00	
---	-------	--

Resposta:	O comitê se reúne pelo menos trimestralmente de forma a atuar de maneira preventiva aos riscos.	100,00	COIN
-----------	---	--------	------

Pergunta 23: Sobre o nível da Segurança da Infraestrutura Crítica e da Governança da Segurança da Informação, protocolos e manuais instituídos pela Estratégia Nacional de Segurança Cibernética do Poder Judiciário (ENSEC-PJ) (Resolução CNU nº 396/2021):	30,00	
--	-------	--

Item 23.1: Sobre o nível da Segurança da Infraestrutura Crítica e da Governança da Segurança da Informação:			
Sim	Existem ações para implementar, elevar e manter o nível de segurança das infraestruturas críticas e especialmente os itens dispostos no Artigo 11.	10,00	COIN
Sim	Existem ações para realizar a governança da segurança da informação e especialmente os itens dispostos no Artigo 19.	10,00	COIN
Sim	O órgão instituiu a Equipe de Tratamento e Resposta a Incidentes de Redes Computacionais (ETRI), conforme disposto no Artigo 11 da Resolução CNU nº 396/2021.	10,00	COIN
Sim	O órgão está integrado à Rede de Cooperação do Judiciário, conforme disposto no Artigo 18 da Resolução CNU nº 396/2021.	5,00	COIN
Sim	O órgão implementou o método de autenticação do tipo Múltiplo Fator de Autenticação (MFA) para acesso a todos os sistemas judiciais sensíveis, para usuários internos e externos, conforme disposto na Portaria Nº 140 de 22/04/2024?	25,00	COIN

Pergunta 26

Relacione todos os sistemas judiciais (sistema de processo eletrônico) utilizados atualmente pelo órgão e informe se foram adquiridos ou desenvolvidos interna ou externamente:

Nome do Sistema de Processo Eletrônico	Adquirido / Desenvolvido
PJe	Desenvolvido internamente pelo órgão

Pergunta 27

Com relação aos sistemas de processos judiciais físicos, o órgão está cumprindo o cronograma estabelecido pela Resolução nº 430/2017?

Resposta

Pergunta 28	Relacione todos os sistemas de processos físico judiciais utilizados atualmente pelo órgão e informe se foram adquiridos ou desenvolvidos interna ou externamente:	
	Nome do Sistema de Processos Físico Judiciais	Adquirido / Desenvolvido
	Não se aplica	GABETI

Sistemas de Informação que sustentam a atividade administrativa do Órgão.

Pergunta 29	Relacione os sistemas administrativos utilizados atualmente pelo Órgão e informe se foram adquiridos ou desenvolvidos interna ou externamente. (no máximo 5 sistemas).	
	Nome do Sistema Administrativo	Adquirido / Desenvolvido
		GABETI

Atuação dos Conselhos sobre a Transformação Judicial do Poder Judiciário

		Resposta	
Pergunta 30	Considerando o tema Transformação Digital, o Conselho estabeleceu diretrizes estratégicas para os tribunais de sua abrangência de atuação?		GABETI
Pergunta 31	O Conselho publicou guias orientativos em relação a Transformação Digital para os tribunais de sua abrangência de atuação?		GABETI
Pergunta 32	O Conselho desenvolveu alguma ação, tais como realização de eventos para o fomento da Transformação Digital nos tribunais de sua abrangência de atuação?		GABETI
Pergunta 33	Cite até 5 ações que o Conselho tem atuado em prol da Transformação Digital junto aos respectivos tribunais do ramo da justiça:		
	Descrição	Link (opcional)	

Aplicação e disseminação de conhecimentos de TIC, conforme a Resolução CNU nº 443/2022

		Resposta	
Pergunta 34	Os editais de concursos públicos de seleção de servidores para cargos efetivos especializados em TIC do órgão, publicados após o início da vigência da Resolução CNU nº 443/2022, abarcam conhecimentos específicos mínimos discriminados em Portaria vigente publicada pelo CNU na época da publicação do edital.		GABETI
Pergunta 35	Os novos processos de contratações de serviços terceirizados na área de TIC e as contratações de fabricantes de software para manutenção e desenvolvimento de aplicações para os sistemas judiciais dos órgãos integrantes do Poder Judiciário organizados pelo órgão, iniciados após o início da vigência da Resolução CNU nº 443/2022, abarcam conhecimentos específicos mínimos discriminados em Portaria vigente publicada pelo CNU na época da publicação do edital.		CDON
Pergunta 36	O órgão instituiu planos anuais ou bianuais de capacitação para manter o nívelamento dos servidores efetivos e comissionados das unidades de tecnologia da informação e segurança da informação conforme os padrões mínimos divulgados pelo CNU.		GABETI

