



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PIAUÍ

Ata de Reunião Nº 1 - TRE/PRESI/DG/CPC

	Ata de Reunião para Posse dr. Edson na Corte Eleitoral	Unidade(s)
		COMISSÃO PERMANENTE DE CERIMONIAL

Objetivo	Reunir a equipe de Cerimonial para as tratativas sobre a posse do Dr. Edson Alves da Silva para a Corte Eleitoral				
Local	Sala do Cerimonial	Data	19.03.25	Início	10h
Modalidade	<i>Presencial</i>				
Pauta	Tratativas Posse do Dr. Edson Alves da Silva para a Corte Eleitoral				

Registros relevantes

1. A presidente do Cerimonial solicitou uma reunião com a equipe, considerando a demanda gerada para o Cerimonial em virtude da posse do Dr. Edson Alves da Silva para a Corte Eleitoral, necessitando assim rever as tratativas referentes ao apoio ao evento e distribuir as tarefas entre os membros da comissão do Cerimonial.
2. Aberta a reunião pela presidente do Cerimonial, foram tratados os assuntos como troca de experiência entre os colegas, ajuste de condutas, distribuição de tarefas, sugestão de inovações, dentre outras;
3. A presidente do cerimonial enfatizou a importância do trabalho de equipe e a necessidade de êxito no evento;
4. Ficou acertado que os membros da equipe serão demandados, dependendo da intensidade do evento, considerando que todos os membros possuem outras atribuições em seus setores.
5. As deliberações abaixo são tratativas específicas para a Solenidade de posse do Edson Alves da Silva na Corte Eleitoral na categoria juiz de direito, que ocorrerá dia 24.03.2025 no Plenário do TRE-PI.
6. Não havendo mais nada a tratar, foi encerrada a reunião.

Deliberações		
Descrição	Responsável	Data
Na distribuição das tarefas o servidor Ivo Cavalcante ficou responsável pela visão geral e condução (orientação e distribuição) das 04 (quatro) recepcionistas contratadas.	Cerimonial TRE-PI	19.03.2025
Para Joziele Coimbra as atribuições: Fiscalizar os serviços da COAAD – bebedouro, limpeza, manutenção dos banheiros, plantão elevador, pessoal de apoio - indicar 01 terceirizado para este apoio (informar o nome para a Comissão); Suprimento de fundo para decoração, aluguel de climatizadores e delimitar local mesas para coquetel. Necessário 02 garçons e 02 copeiras para apoio ao coquetel	Cerimonial TRE-PI	19.03.2025
Luíza Freitas, Clarisse Carvalho e a Thelma Falcão ficaram com a organização das planilha com os nomes das autoridades, usando prancheta para acompanhar a chegada e informar no grupo do cerimonial a situação das presenças.	Cerimonial TRE-PI	19.03.2025
Clarisse Carvalho ficou com a responsabilidade de dar apoio a empresa do coquetel e da decoração, adequando as mobílias para atender a demanda, atuando antes, durante e após o evento.	Cerimonial TRE-PI	19.03.2025
Raissa Furtado e Thelma Falcão ficaram com a responsabilidade de receber, junto à gráfica, a impressão dos cartazes (limitando acesso ao M1 apenas para convidados) e placas de reservados e após marcar as cadeiras do plenário reservando para autoridades e familiares.	Cerimonial TRE-PI	19.03.2025
Ivo Cavalcante ficou de dar o apoio direto à mestre de cerimônia, informando as confirmações das autoridades recebidas no grupo.	Cerimonial TRE-PI	19.03.2025
Inaiara Madeira ficou com a supervisão dos trabalhos, além dos itens: Conduzir a solenidade como mestre de cerimônia, confirmar as presenças com os assessores das autoridades da mesa; fazer o Roteiro; decidir com administração superior a mesa de honra; as cadeiras para reservar; colocação da tribunal de acrílico e retirar mesa taquigrafia do plenário e	Cerimonial TRE-PI	19.03.2025

colocar um mesa pequena para interprete de libras; indagar sobre o uso de salão verde ou gabinete da presidência do TRE – para as autoridades que chegarem mais cedo; fazer reunião com a segurança, fazer SEI de providências para as unidades.

Participantes

Nome	Lotação	E-mail	Assinatura
INAIARA ALBUQUERQUE MADEIRA NORONHA	IMCOS	inaiara.madeira@tre-pi.jus.br	Eletrônica (SEI)
JOZIELE COIMBRA BORGES DE ANDRADE	COAAD	joziele.andrade@tre-pi.jus.br	Eletrônica (SEI)
IVO FARIAS CAVALCANTE	SECADO	ivo.cavalcante@tre-pi.jus.br	Eletrônica (SEI)
LUÍZA FREITAS R. GONÇALVES PARENTE	SGP	luiza.goncalves@tre-pi.jus.br	Eletrônica (SEI)
CLARISSE NUNES DE CARVALHO	SEJUB	clarisse.carvalho@tre-pi.jus.br	Eletrônica (SEI)
RAISSA MARIA LUSTOSA FURTADO	SELIC	raissa.furtado@tre-pi.jus.br	Eletrônica (SEI)
THELMA DE OLIVEIRA FALCÃO	SEAPE	thelma.falcao@tre-pi.jus.br	Eletrônica (SEI)

Ata elaborada por	Inaiara Albuquerque Madeira Noronha	Data	19.03.2025
Unidade de lotação	IMCOS	E-mail	ceremonial@tre-pi.jus.br

Em 20 de junho de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Inaiara Albuquerque Madeira Noronha, Técnico Judiciário**, em 20/06/2025, às 11:07, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Thelma de Oliveira Falcao, Servidor(a) Requisitado(a)**, em 20/06/2025, às 11:17, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Raissa Maria Lustosa Furtado, Analista Judiciário**, em 20/06/2025, às 11:22, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Luiza Freitas Ribeiro Goncalves, Analista Judiciário**, em 23/06/2025, às 09:44, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ivo Farias Cavalcante, Técnico Judiciário**, em 23/06/2025, às 09:46, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Clarisse Nunes de Carvalho, Técnico Judiciário**, em 24/06/2025, às 07:28, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-pi.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0002440359** e o código CRC **6405B6F5**.

