



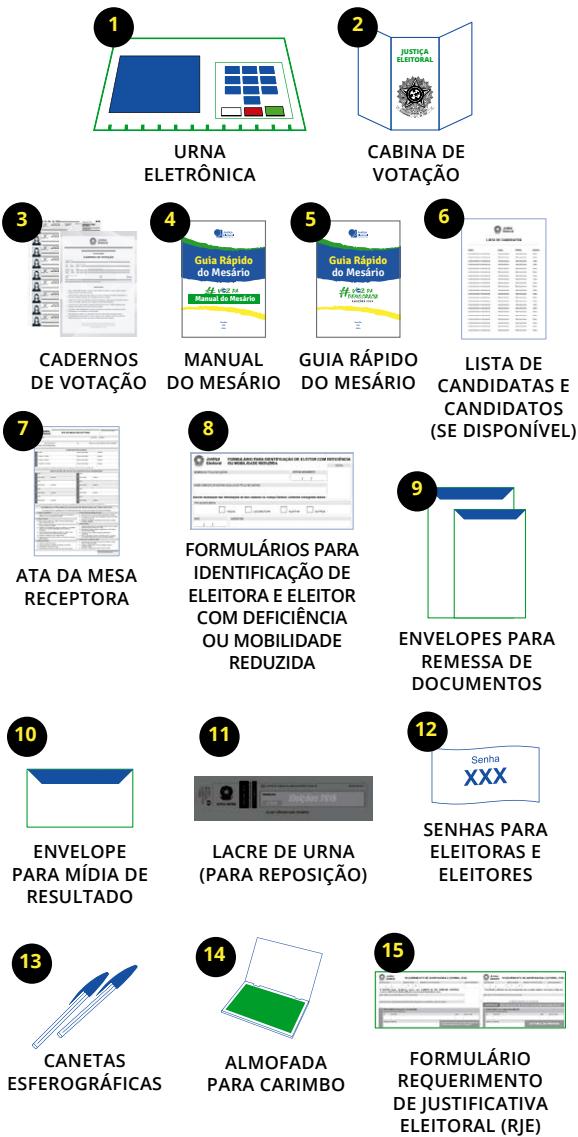
# Guia Rápido do Mesário

# VOZ DA  
DEMOCRACIA  
ELEIÇÕES 2024

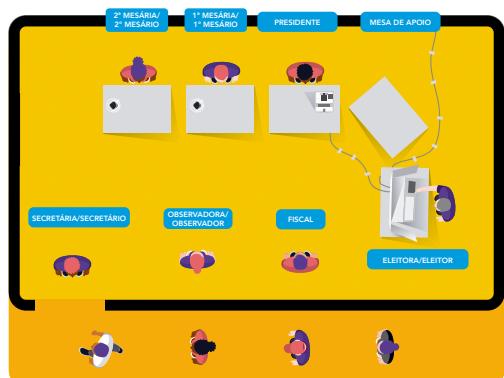
Brasília  
TSE  
2024

# # COMECE POR AQUI

## 1 Confira os materiais da seção



## 2 Monte a seção eleitoral



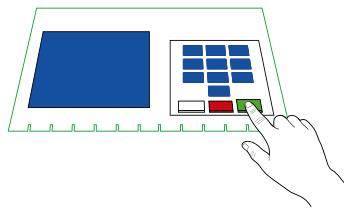
Certifique-se de que os dados na tela da urna correspondem à zona e à seção corretas.

Verifique se a urna está funcionando com energia elétrica.

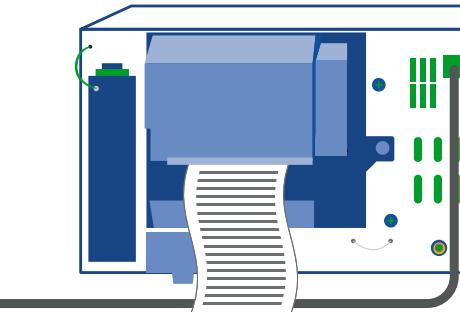
Observe se a posição da cabina garante o sigilo da votação.

## 3 Teste do teclado

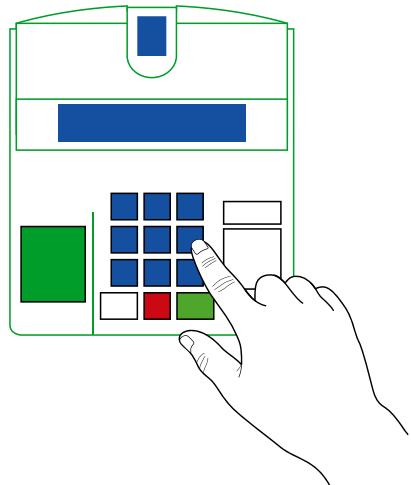
Após ligar a urna, faça o teste de teclado no terminal do eleitor, conforme as instruções na tela da urna. Registre o teste na ata.



## 4 Emita a Zerésima e o Resumo da Zerésima (fixe em local visível)



## 5 Registre a presença das mesárias e dos mesários

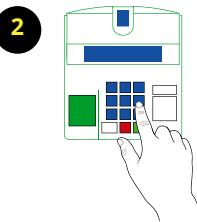


## 6 Organize a fila, conforme prioridades para votar, obedecida a ordem de chegada.



# # INICIE A VOTAÇÃO

## 1 Fluxo de votação



### Eleitora ou eleitor:

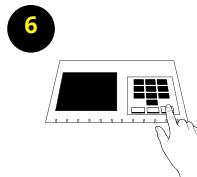
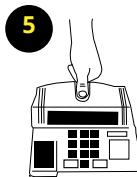
- apresenta um documento de identificação com foto.

### Presidente:

- pergunte à eleitora ou ao eleitor qual o número do CPF;
- digite o número do CPF ou do título no terminal do mesário; e
- diga o nome da pessoa e o número sequencial que aparece no visor.

### Mesária ou mesário:

- procure o nome da pessoa no Caderno de Votação (com auxílio do número sequencial);
- diga o nome encontrado; e
- marque o comprovante para destacá-lo.



### Eleitora ou eleitor:

- mantém o dedo posicionado no sensor até o reconhecimento da digital.

### BIOMETRIA NÃO RECONHECIDA:

- tente até 4 vezes.

### BIOMETRIA NÃO RECONHECIDA OU NÃO CADASTRADA

- Mesária ou mesário:**
- realize os procedimentos indicados no terminal do mesário.

### BIOMETRIA RECONHECIDA

- Eleitora ou eleitor:**
- é dispensada(o) de assinar o Caderno de Votação.

### BIOMETRIA NÃO RECONHECIDA

- Eleitora ou eleitor:**
- assina o Caderno de Votação.



### Presidente:

- confira se está correto o número digitado.



### Eleitora ou eleitor:

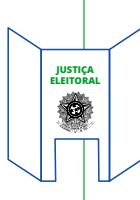
- segue para a cabina e vote.

### Eleitora ou o eleitor:

- recolhe seu celular e seus pertences; e
- recebe o documento de identificação e o comprovante de votação.

## Inspeção da cabina e da urna

O terminal do mesário, periodicamente, emitirá lembretes para verificar se a cabina de votação e a urna permanecem em ordem. Anuncie em voz alta que realizará a inspeção e convide fiscais presentes, as mesárias e os mesários para acompanhar.



## 2 Suspensão do voto

A votação pode ser suspensa pela(o) presidente em duas situações:

Eleitora ou eleitor é autorizada(o) a votar, não vota e se retira da cabina: **realize os procedimentos 1, 2 e 3.**

Eleitora ou eleitor é autorizada(o) a votar, não vota para todos os cargos e se retira da cabina: **realize os procedimentos 1, 2 e 3.1.**



Aparece mensagem perguntando à mesária ou ao mesario se a eleitora ou o eleitor está votando. Se a eleitora ou o eleitor não quiser continuar a votação, apertar a tecla CORRIGE.



Digitar o número do título eleitoral da(o) presidente para confirmar a suspensão.



A pessoa não votou e se retirou da cabina. Informar que ela não concluiu o voto e que poderá retornar para votar até o horário definido para o encerramento da votação.  
**Não entregar o comprovante.**

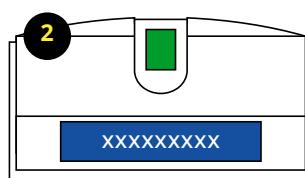


A pessoa votou em pelo menos uma candidata ou um candidato e se retirou da cabina. Informar a ela que votou parcialmente e que não poderá retornar para complementar o voto.  
**Entregar o comprovante.**

## 3 Recebimento de justificativa eleitoral



Verifique o preenchimento do RJE e a identificação da eleitora ou do eleitor.



Digite o número do título e siga as instruções da tela do terminal do mesário.



Preencha e assine o comprovante da eleitora ou do eleitor.

# # TERMINE POR AQUI

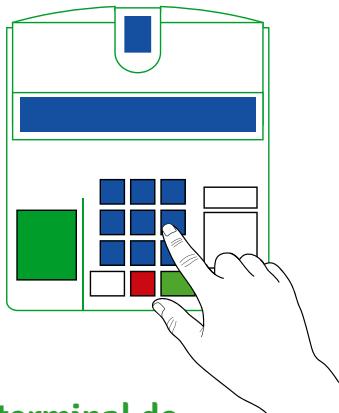
# # PROVIDÊNCIAS FINAIS

## 1 Encerre a votação

No terminal do mesário, aperte a tecla CORRIGE, acesse "outras opções" e escolha o item 2 – **Encerrar votação**. Se não tiver mais pessoas para votar, digite o número do título da(o) presidente e aperte CONFIRMA.

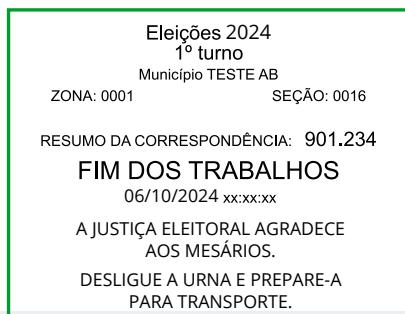


## 2 Registre a presença das mesárias e dos mesários



## 3 Siga os passos no terminal do eleitor, desde a emissão dos boletins obrigatórios, retirada da Mídia de Resultado e emissão dos boletins adicionais, até que apareça a mensagem “FIM DOS TRABALHOS”.

- Lacrar a tampa da Mídia de Resultados (traseira da urna) com o novo lacre assinado pela(o) presidente.



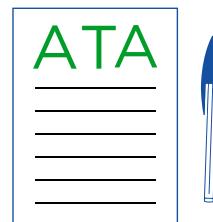
EM CASO DE DÚVIDA, CONSULTE O MANUAL DO MESÁRIO.  
Acesse os canais da Justiça Eleitoral na internet:

**Portal TSE:**  
[www.justicaeleitoral.jus.br](http://www.justicaeleitoral.jus.br)

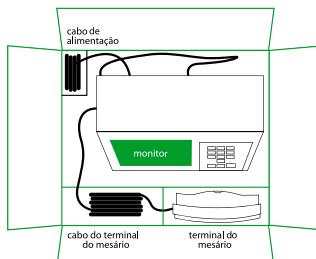
**Canal da Mesária e do Mesário:**  
[www.justicaeleitoral.jus.br/eleicoes/mesario/](http://www.justicaeleitoral.jus.br/eleicoes/mesario/)

Conteúdo produzido pelo Grupo de Trabalho de Mesários (GT-Mesários), instituído pela Portaria-TSE n. 450 de 12 de junho de 2023.  
Guia editado pela Coordenadoria de Editoração e Publicações do TSE.

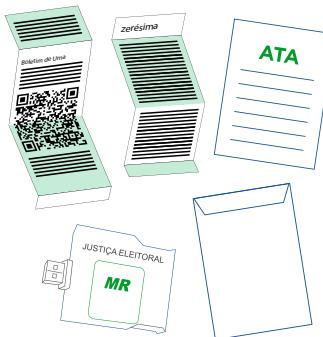
## 1 Conclua o preenchimento da ata e colha a assinatura da(o) presidente



## 2 Guarde a urna na caixa



## 3 Encaminhe os materiais conforme orientações do cartório eleitoral



- ✓ Zerésima
- ✓ Boletim de Urna (BU)
- ✓ Boletim de Justificativa Eleitoral (BUE)
- ✓ Boletim de Identificação de Mesários (BIM)
- ✓ Mídia de Resultado (MR)
- ✓ Ata da Mesa Receptora
- ✓ Cadernos de Votação
- ✓ Formulários

## 4 Fixe uma via do BU assinado na porta da seção

## 5 Entregue para a(o) presidente uma via do BU para conferir o resultado da seção no site do TSE

Aplicativo Mesário:

